

経営資源として  
データを有効活用し、  
社内外の業務連携を  
強化しよう！

2025  
6/10(火)  
9:30~16:30  
(6時間)

# データ活用で 進める業務連携

コース番号008

## 対象者

初任・中堅層向け

- ✓部署間の連携を進める手がかりを知りたい方
- ✓データを活用するための知識を深めたい方

## 会場

ポリテクセンター京都（長岡京市）

長岡京市友岡1丁目2番1号  
阪急：長岡天神駅▶徒歩約8分 駐車場あり  
JR：長岡京駅▶徒歩約15分

## カリキュラム

### ■ データ活用の基本

- ①データ活用の必要性  
デジタル技術を駆使してDXを実行できるかが、企業の競争力強化、持続的成長の可否を左右する最重要課題として位置づいていることを確認する。
- ②データ活用のメリット  
事例紹介を通じて、どのようなメリットがあるかを確認する。
- ③データと情報の違い  
データは保有するだけでなく「活用」が重要となることを学ぶ。

### ■ データマネジメント

- ①データマネジメントとは  
正しいデータを、使いたいタイミングで使うためのデータ管理の仕組みを確認する。
- ②データマネジメントの対象  
データマネジメントの対象となるデータは「ビジネスデータ」と「メタデータ」。
- ③データマネジメントの4つの活動  
データマネジメントの具体的な活動を4つに整理し、それぞれの概要を確認する。

### ■ データ活用と業務の連携

- ①データ活用による業務連携  
データ連携基盤が実現できた場合、**どんなデータを新たに収集して、どんな情報を得たいかを検討**する。
- ②データ分析ナレッジが溜まる仕掛けづくり  
困り込みされやすいデータ分析ナレッジを共有することの重要性、共有される仕組みを作る際の留意点を確認する。

## 受講料

3,300円（税込み）

データ活用は  
業務改革への  
第一歩！

## 定員

15名程度（先着順）  
（申込期限 5/27）

講師：学校法人産業能率大学  
為近 智行 氏



## ◆ 講師より

データを蓄積するだけになっていませんか。適切なタイミング、方法で活用することで、業務の効率化や意思決定の質が向上します。

データを武器に変え、自社の競争力を高めましょう！

HPでは詳細なカリキュラムや募集状況を確認頂けるほか、他コースも掲載しております。是非ご覧ください。➡



▲▲ 送信後、数日経ってもセンターから連絡がない場合は必ず連絡して下さい ▲▲

FAX 075-951-7393 もしくは メール kyoto-seisan@jeed.go.jp

ポリテクセンター京都 生産性センター業務課 行

受講申込書

会社名			TEL	
			FAX	
所在地	〒			
企業規模	企業 ( 株式会社、有限会社、合同会社、 土業法人 又は 個人事業主 ) その他 ( 学校法人、医療法人、社会福祉法人、 一般社団法人、NPO法人、公益法人 等 )			
企業規模	該当箇所に○を記入	A～29人 B～99人 C～299人 D～499人 E～999人 F1000人～		
業種	01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他			
申込み 担当者	ふりがな 氏名	生産性向上支援訓練をどこで(何で)知りましたか? <該当箇所に☑を記入。複数回答可>		
	部署等	<input type="checkbox"/> ポリテクホームページ <input type="checkbox"/> ポリテクDM		
	連絡先	<input type="checkbox"/> 商工会議所の案内(名称: 会議所)		
	メールアドレス	<input type="checkbox"/> 業界団体その他機関の案内(名称: ) <input type="checkbox"/> その他( )		
コース番号	受講者名	性別(※1)	年齢	就業状況(※2) 該当箇所に☑を記入
	(ふりがな)			才 <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
	(ふりがな)			才 <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
	(ふりがな)			才 <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
	(ふりがな)			才 <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
	(ふりがな)			才 <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)

※1 性別の記入は任意としています。未記入であっても構いません。

※2 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員等が該当しますが、貴社の判断で差し支えありません。

(2025.3 個008)

**申込方法** 訓練日の2週間前までに、FAXまたはメールでお申し込みください。

「受講申込書」は、当センターHPからダウンロードできます。

申込受付後、訓練日の概ね3週間前に請求書を送付します。(振込手数料は申込者負担とさせていただきます。)

**留意事項**

- ※1 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- ※2 本コースを実施する機関(企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- ※3 申込者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- ※4 振込期限(訓練日の1週間前)を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただけます。
- ※5 最少催行人数に達しない場合等で訓練が中止、又は延期する場合があります。
- ※6 本申込書が当センターに到着後、「受講申込受理通知書」もしくは「キャンセル待ち通知書」を申込担当者様にFAXまたはメールで返送いたします。数日経っても返送がない場合はセンターへ連絡して下さい。



**【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】**

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、生産性向上支援訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構京都支部

ポリテクセンター京都 生産性向上人材育成支援センター

〒617-0843 京都府長岡京市友岡1丁目2-1 TEL: 075-951-7434 FAX: 075-951-7393

HP: [https://www3.jeed.go.jp/kyoto/poly/biz/seisan/seisan\\_open.html](https://www3.jeed.go.jp/kyoto/poly/biz/seisan/seisan_open.html)

ポリテクセンター京都 生産性

