

効果的な関数利用で 業務を効率化!!

受講料
2,200円
(税込)

■コース名：業務に役立つ表計算ソフトの関数活用

【カリキュラム】

1. データ処理
 - ① 関数とは
 - ② 計算式の入力
 - ③ 絶対参照と相対参照
2. 関数の実務活用
 - ① 論理関数（IF等）
 - ② 検索関数（VLOOKUP等）
 - ③ 情報関数（ISERROR等）
 - ④ その他の関数

【演習】

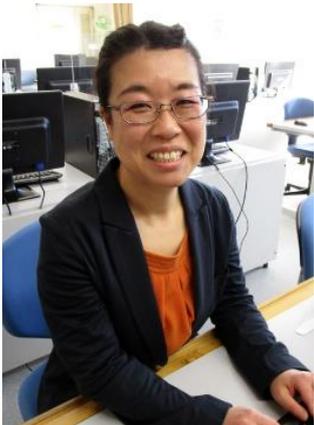
- ① 四則演算と関数の利用
- ② セル参照方法
- ③ 論理関数の条件設定から分岐方法
- ④ 検索関数を利用した自動入力
- ⑤ エラー表示の解決方法と関数のネスト



令和7年 **5/22** (木)

9:30~16:30
(6時間)

【申込期限】 **4/25(金)**



【講師】

職業訓練法人
熊本市職業訓練センター
浅田 栄美里 氏

Office系をはじめExcel VBA・Accessのほか、セキュリティ・Web製作・グラフィック関連など、幅広い分野で職業訓練や企業研修の講師として活動しております。
スキルアップや抱えていた疑問点の解決、効率的な使い方など皆さんのお役に立てようサポートいたします。

会場：ポリテクセンター荒尾
荒尾市荒尾4409
2F 大教室

対象者：中小企業等の在職者の方
※事業主からの指示を受けた在職者の方に限ります。

定員：15名（最小開催人数6名）

《コースのねらい》
業務の効率化を目指して、事務処理に必要なデータ処理における表計算ソフトの関数の効果的な活用方法を習得します。

主催



独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構熊本支部
熊本職業能力開発促進センター

ポリテクセンター熊本

TEL: 096-242-0394 (生産性センター業務課)

<https://www3.jeed.go.jp/kumamoto/poly/biz/seisanseikoujou.html>



〒861-1102 熊本県合志市須屋2505-3