

業務の効率化を実現させる

生産性UP セミナー

ポリテクセンターでは、皆様の生産性の向上、
経営力の強化を推進する人材の育成を
積極的に支援しています。

令和7年度（令和7年5月～令和7年9月まで）
生産性向上支援訓練予定
[オープンコース]

時間 9:30 ~ 16:30

会場 ポリテクセンター高知

定員 15名（先着順）

受講料
3,300円
（税込）

コース番号	開催日	コース名	コース内容
001	5/29(木)	原価管理とコストダウン	<ul style="list-style-type: none">・原価管理、損益分岐点、財務諸表・コスト削減の着眼点、職場の物理的ムダの改善・IE(Industrial Engineering)手法による標準時間の設定方法
002	6/13(金)	事故をなくす安全衛生活動	<ul style="list-style-type: none">・安全衛生関係法令、災害発生のメカニズム、有害物質と職業性疾病・ヒヤリ・ハット、安全衛生パトロール、メンタルヘルス・リスクレベルに応じた点検、チェックリスト作成のポイント
004	7/4(金)	ものづくりの仕事のしくみ と生産性向上	<ul style="list-style-type: none">・製造業界、企業経営、各部門の役割、製品のライフサイクル・QCD・SM、生産管理、5S、原価と利益・問題発見・解決、改善と気づき
006	7/25(金)	職場のリーダーに 求められる統率力の向上	<ul style="list-style-type: none">・組織の管理機能、管理原則、経営組織・生産性と統率力、統率力の類型、経営者・管理者・監督者の統率力・職場のチームワーク、職場で孤立する従業員、職場の情報伝達
007	8/1(金)	後輩指導力の向上と中堅・ ベテラン従業員の役割	<ul style="list-style-type: none">・職場の課題と解決のプロセス、職務経験の確認、役割の確認・ティーチングを活用した指導法・コーチングを活用した指導法
009	8/22(金)	業務効率向上のための 時間管理	<ul style="list-style-type: none">・タイムマネジメント、時間管理と業務効率・業務効率を下げる要因、業務の優先度・業務分析とタスク管理、タスクの達成目標と期限管理
011	9/18(木)	組織力強化のための管理	<ul style="list-style-type: none">・管理者の役割、組織目標と目標設定方法・ファシリテーション、行動分析・組織の強みと弱み、強い組織の条件、組織内の情報共有

申込期限 **開講日の2週間前**

※カリキュラムの詳細はホームページをご覧ください。

主催

お申込・お問合せ



独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構
ポリテクセンター高知
生産性向上人材育成支援センター

ポリテクセンター高知 生産性訓練担当
(088) 833-1324

ポリテク高知 生産性



アクセスマップ



ポリテクセンター高知

〒781-8010 高知市棧橋通四丁目 15-68

公共交通機関でお越しの方

お車で越しの方

▶ JR高知駅からとさでん交通・棧橋通4丁目電停で下車、西へ徒歩3分

▶ はりまや橋交差点から南下、とさでん交通・棧橋通4丁目電停から西へ1分

※駐車場には限りがありますので、できるだけ公共交通機関のご利用をお願いいたします。

オープンコース受講 申込書

ポリテクセンター高知 生産性センター業務課 行

FAX 088-831-3008

E-mail Kochi-poly02@jeed.go.jp

申込企業(団体)名			TEL	-	-
			FAX	-	-
所在地	(〒 -)				
法人形態	<input type="checkbox"/> 企業 (株式会社、有限会社、士業法人、個人事業主) <input type="checkbox"/> その他 (学校法人、社会福祉法人、医療法人、社団法人等)				
企業規模	<input type="checkbox"/> A. ~29人 <input type="checkbox"/> B. ~99人 <input type="checkbox"/> C. ~299人 <input type="checkbox"/> D. ~499人 <input type="checkbox"/> E. ~999人 <input type="checkbox"/> F. 1,000人~				
業種	<input type="checkbox"/> 01. 建設業 <input type="checkbox"/> 02. 製造業 <input type="checkbox"/> 03. 運輸業 <input type="checkbox"/> 04. 卸売・小売業 <input type="checkbox"/> 05. サービス業 <input type="checkbox"/> 06. その他				
(ふりがな) 申込担当者 氏名	部署等		連絡先		
			TEL	-	-
			E-mail		

(ふりがな) 受講者名	性別(任意) <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢:()歳	申込コース番号
	就業状況※: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	
(ふりがな) 受講者名	性別(任意) <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢:()歳	申込コース番号
	就業状況※: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	
(ふりがな) 受講者名	性別(任意) <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢:()歳	申込コース番号
	就業状況※: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	

【注意事項】

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- 実施機関(本訓練の実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- 本申込書が到着後2日以内に、申込担当者あて受講料支払手続等についてご連絡いたします。
- 振込締切日以降のキャンセルについては、受講料を全額ご負担いただきます。(返金はできません。)なお、申込者の変更・受講キャンセルの場合は、当センターまでご連絡の上、キャンセル期限までに各種様式をFAX又はメールにてお送りください。
- 申込期限において申込者が6名を下回る場合は、コースを中止または延期させていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- 訓練実施状況の確認のため、訓練中に当センター職員が写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計、並びに当センターや関連するセミナー等の案内に使用させていただきます。