

業務の効率化を実現させる

生産性UPセミナー

ポリテクセンターでは、皆様の生産性の向上、経営力の強化を推進する人材の育成を積極的に支援しています。

令和6年度(令和6年8月～令和7年2月まで)

生産性向上支援訓練予定 [オープンコース]

時間 9:30 ~ 16:30

会場 ポリテクセンター高知

定員 15名

受講料
3,300円
(税込)

コース番号	開講日	コース名	コース内容
018B	8/8(木)	経験を活かした職場の安全確保(未然防止編)	危険予知活動とヒヤリ・ハットの進め方、リスクアセスメント、安全対策について理解し、職場内の安全環境を構築方法を習得します。
019A	8/20(火)	品質管理実践	品質管理の考え方を理解し、不良・クレームゼロを実践するために必要な知識と技能を習得します。
022B	9/13(金)	経験を活かした職場の安全確保(対策編)	生産現場でのリスクの低減措置や改善手法を理解し、安全性向上のための問題把握や改善方法を習得します。
023A	9/19(木)	生産現場の問題解決	生産計画の作成や作業シミュレーションの分析など、生産管理を理解し、生産現場の問題を発見、解決できる知識、技能を習得します。
056A	10/21(月)	企業価値を上げるための財務管理	財務の概念と財務諸表の構造を理解し、資金管理や財務分析の手法について習得します。
057B	10/24(木)	職場のリーダーに求められる統率力の向上	管理者の役割と果たすべき責任を明確化し、職場のチームワークを牽引できる能力を習得します。
028C	10/25(金)	マーケット情報とマーケティング計画(販売編)	販売計画策定のプロセスを明確にし、市場調査等の結果に基づく、販売予測と販売政策の設定方法を習得します。
030B	11/19(火)	企画力向上のための論理的思考法	企画提案時に必須となる論理的思考法について理解し、その活用手法を習得します。
032A	11/26(火)	IT新技術による業務改善	ITを活用した作業の自動化等について理解し、自社業務に適切な新技術(ツール)を選定する知識を習得します。
033A	12/6(金)	製造分野におけるDX推進	製造現場にICTやIoTなどのデジタル化を組み込むことで、自社にあったDX推進の手順や構築方法を理解します。
058B	12/19(木)	現場社員のための組織行動力向上	自ら主体的に社内的问题発見・業務改善を現場から発信できるための必要な知識、技能を習得します。
038A	1/21(火)	クラウドを活用したシステム導入	クラウドに関する知識、技能・技術を理解し、クラウドを活用したシステム導入に係る知識を習得します。
039B	2/6(木)	顧客満足度向上のための組織マネジメント	顧客満足度向上のため、様々な立場のメンバーが協力していくための関係構築方法と、そのマネジメントを進めるためのスキルを習得します。

申込期限 **開講日の2週間前**

※カリキュラムの詳細はホームページをご覧ください。

主催

お申込・お問合せ

「らしく、はたらく、ともに」
JEED

独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構
ポリテクセンター高知
生産性向上人材育成支援センター

ポリテクセンター高知 生産性訓練担当
(088) 833-1324

ポリテク高知 生産性 検索



アクセスマップ



ポリテクセンター高知

〒781-8010 高知市棧橋通四丁目 15-68

公共交通機関でお越しの方

お車で越しの方

J R高知駅からとさでん交通・棧橋通4丁目電停で下車、西へ徒歩3分

はりまや橋交差点から南下、とさでん交通・棧橋通4丁目電停から西へ1分
※駐車場には限りがありますので、できるだけ公共交通機関のご利用をお願いいたします。

オープンコース受講 申込書

ポリテクセンター高知 生産性センター業務課 行

FAX 088-831-3008

E-mail Kochi-poly02@jeed.go.jp

申込企業(団体)名			TEL	-	-
			FAX	-	-
所在地	(〒 -)				
法人形態	<input type="checkbox"/> 企業 (株式会社、有限会社、士業法人、個人事業主) <input type="checkbox"/> その他 (学校法人、社会福祉法人、医療法人、社団法人等)				
企業規模	<input type="checkbox"/> A. ~29人 <input type="checkbox"/> B. ~99人 <input type="checkbox"/> C. ~299人 <input type="checkbox"/> D. ~499人 <input type="checkbox"/> E. ~999人 <input type="checkbox"/> F. 1,000人~				
業種	<input type="checkbox"/> 01. 建設業 <input type="checkbox"/> 02. 製造業 <input type="checkbox"/> 03. 運輸業 <input type="checkbox"/> 04. 卸売・小売業 <input type="checkbox"/> 05. サービス業 <input type="checkbox"/> 06. その他				
(ふりがな) 申込担当者 氏名	部署等	連絡先			
		TEL	-	-	
		E-mail			

(ふりがな) 受講者名	性別(任意) <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢:()歳 就業状況※: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	申込コース番号
(ふりがな) 受講者名	性別(任意) <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢:()歳 就業状況※: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	申込コース番号
(ふりがな) 受講者名	性別(任意) <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢:()歳 就業状況※: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	申込コース番号

【注意事項】

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- 実施機関(本訓練の実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- 本申込書が到着後2日以内に、申込担当者あて受講料支払手続等についてご連絡いたします。
- 振込締切日以降のキャンセルについては、受講料を全額ご負担いただきます。(返金はできません。)なお、申込者の変更・受講キャンセルの場合は、当センターまでご連絡の上、キャンセル期限までに各種様式をFAX又はメールにてお送りください。
- 申込期限において申込者が6名を下回る場合は、コースを中止または延期させていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- 訓練実施状況の確認のため、訓練中に当センター職員が写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計、並びに当センターや関連するセミナー等の案内に使用させていただきます。