

業務効率向上のための 時間管理

令和
8年 **6月23日** 火

9:30～16:30 (昼休憩1時間)

定員 **15名** 先着順となります

会場 **ポリテクセンター高知**
(無料駐車場あり)

申込締切 **6月9日(火)**

受講料1名につき**3,300円**(税込)



株式会社日本能率協会コンサルティング
(経営コンサルティング部門)

講師：佐藤 兼一 (さとう けんいち)

経営コンサルタント(1986年～) / 経営コンサルタントとして研究開発部門およびホワイトカラー業務全般の改革支援に長年従事。製造業を中心に、業務生産性向上、組織活性化、人材育成などのコンサルティングを多数実施。企業オーダーメイド研修の講師としても豊富な実績を持ち、プロジェクトマネジメント、時間管理、業務効率化、チームマネジメントなど生産性向上に関する研修を年間5～20回実施。ソフトウェア企業への指導経験も多数。ポリテクセンターでも多くのコースで講師として活躍中。

限られた人員で最大限の成果を上げるために、客観的に仕事の進め方を分析することで課題を改善し、業務の効率化・スピード化を促進できる仕組みづくりを学びます。

1. タイムマネジメント手法

- (1) なぜ毎日忙しいのか！？
- (2) タイムマネジメントとは
- (3) 時間管理と業務効率 【mini演習】
- (4) 業務効率を下げる要因 【mini演習】
- (5) 業務に優先度をつける

2. 時間管理とタスク管理

- (1) 業務分析とタスク管理【演習】
- (2) スケジュール管理との違い
- (3) タスクの達成目標と期日管理
- (4) 業務に改善サイクルを組み込む【演習】

(主催)独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構 (お申込・お問合せ)生産性訓練担当

 **JEED 生産性向上人材育成支援センター**

ポリテクセンター高知 TEL(088)833-1324
FAX(088)831-3008



FAX:088-831-3008

E-mail:Kochi-poly02@jeed.go.jp

ポリテクセンター高知 生産性センター業務課 行		オープンコース受講申込書	
コース番号	コース名	実施日時	
005	業務効率向上のための時間管理	6月23日(火)	
申込企業(団体)名		TEL	
		FAX	
所在地	〒		
企業規模	□ A. 1~29人 □ B. 30~99人 □ C. 100~299人 □ D. 300~499人 □ E. 500~999人 □ F. 1000人~		
業種	<input type="checkbox"/> A 農業、林業 <input type="checkbox"/> B 漁業 <input type="checkbox"/> C 鉱業、採石業、砂利採取業 <input type="checkbox"/> D 建設業 <input type="checkbox"/> E 製造業 <input type="checkbox"/> F 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> G 情報通信業 <input type="checkbox"/> H 運輸業、郵便業 <input type="checkbox"/> I 卸売業、小売業 <input type="checkbox"/> J 金融業、保険業 <input type="checkbox"/> K 不動産業、物品賃貸 <input type="checkbox"/> L 学術研究、専門・技術サービス業 <input type="checkbox"/> M 宿泊業、飲食サービス業 <input type="checkbox"/> N 生活関連サービス業、娯楽業 <input type="checkbox"/> O 教育、学習支援業 <input type="checkbox"/> P 医療、福祉 <input type="checkbox"/> Q 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> R サービス業 <input type="checkbox"/> S 公務 <input type="checkbox"/> T 分類不能の産業		
(ふりがな) 申込担当者 氏名	部署等	連絡先	
		TEL	
		E-mail	
(ふりがな) 受講者名	性別(任意): □ 男 □ 女 生年月日(西暦/月/日): 就業状況※: □ 正社員 □ 非正規雇用 □ その他(自営業等)		
(ふりがな) 受講者名	性別(任意): □ 男 □ 女 生年月日(西暦/月/日): 就業状況※: □ 正社員 □ 非正規雇用 □ その他(自営業等)		
(ふりがな) 受講者名	性別(任意): □ 男 □ 女 生年月日(西暦/月/日): 就業状況※: □ 正社員 □ 非正規雇用 □ その他(自営業等)		
(ふりがな) 受講者名	性別(任意): □ 男 □ 女 生年月日(西暦/月/日): 就業状況※: □ 正社員 □ 非正規雇用 □ その他(自営業等)		

※受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

お申し込みのきっかけ	本訓練をどのように知りましたか?(複数回答可)
	<input type="checkbox"/> ①当センターからのダイレクトメール <input type="checkbox"/> ④中小企業団体中央会の会報折込 <input type="checkbox"/> ⑦他の事業所等からの紹介 <input type="checkbox"/> ②当センターのホームページ <input type="checkbox"/> ⑤商工会の会報折込 <input type="checkbox"/> ⑧その他 <input type="checkbox"/> ③商工会議所の会報折込 <input type="checkbox"/> ⑥新聞等メディア ()

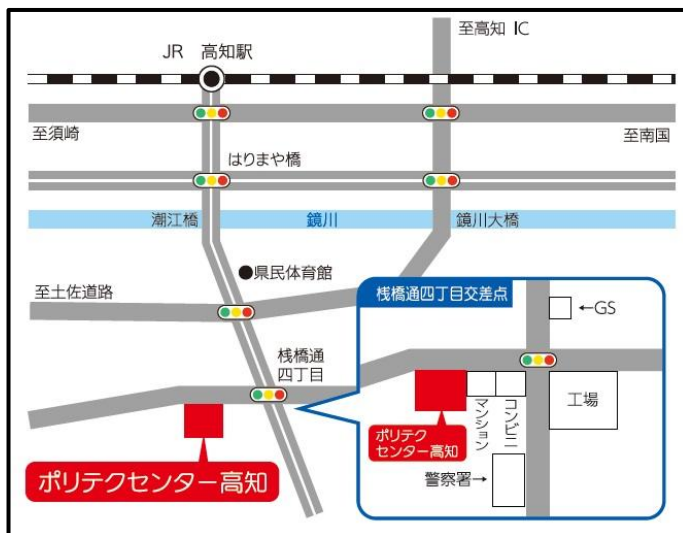
【注意事項】

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込に限ります。
- 実施機関(本訓練の実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- 本申込書が到着後2日以内に、申込担当者あて受講料支払手続等についてご連絡いたします。
- 振込締切日以降のキャンセルについては、受講料を全額ご負担いただきます。(返金はできません。)

なお、申込者の変更・受講キャンセルの場合は、当センターまでご連絡の上、キャンセル期限までに各種様式をFAX又はメールにてお送りください。
- 申込期限において申込者が6名を下回る場合は、コースを中止または延期させていただきますので、あらかじめご了承ください。

【主催・お問合せ先】

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構高知支部
 ポリテクセンター高知 生産性訓練担当
 〒781-8010 高知市棧橋通四丁目15-68
 TEL:088-833-1324 FAX:088-831-3008
 メールアドレス:Kochi-poly02@jeed.go.jp
 ホームページ:https://www3.jeed.go.jp/kochi/poly/



【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計、並びに当センターや関連するセミナー等の案内に使用させていただきます。