

相手に伝わる プレゼン資料作成



プレゼンテーションソフトを活用し、相手に伝えたい内容をより分かりやすく伝えるためのプレゼン資料作成方法を習得します。

業務でパワーポイントを使うので、すぐ使えるテクニックが知れた。

パワーポイントの知らなかった機能を知った。

受講者募集!

令和7年

11月7日(金)

9:30～16:30 (昼休憩1時間)

会場 ▶ ポリテクセンター高知
(無料駐車場あり)

対象者 ▶ PowerPointの視覚的効果の活用方法をしっかりと学びたい方

定員 ▶ 15名 先着順

受講料 ▶ 1名につき 2,200円(税込)

申込締切 ▶ 10月24日(金)

講師

株式会社キャリアマネジメントサービス 四国

公共職業訓練・求職者支援訓練などの実施校として多数の実績がある講師陣が講習を実施いたします。

1. プレゼンテーションソフトの活用

- ・プレゼンテーションソフトの概要とその特徴
- ・スライドの作成
- ・図表の活用
- ・特殊効果の設定とスライドショーの実行
- ・スライドショーの操作と設定

2. 目的に合わせたスライド作成

- ・視覚化のポイント
- ・視覚効果を意識したデザイン
- ・良いデザインと悪いデザイン

3. 資料提案時のポイント

- ・ターゲットの明確化
- ・内容の構成
- ・相手に合わせた情報の調整

◆使用ソフトPowerPoint2019

(主催)独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構 (お申込・お問合せ)生産性訓練担当
らしく、ほたらく、ともに

JEED 生産性向上人材育成支援センター

ポリテクセンター高知 TEL(088)833-1324
FAX(088)831-3008



FAX:088-831-3008

E-mail:Kochi-poly02@jeed.go.jp

ポリテクセンター高知 生産性センター業務課 行		オープンコース受講申込書	
コース番号	コース名		実施日時
018	相手に伝わるプレゼン資料作成		11月7日(金)
申込企業(団体)名		TEL	
		FAX	
所在地	〒.....		
法人形態	<input type="checkbox"/> 企業(株式会社、有限会社、土業法人、個人事業主) <input type="checkbox"/> その他(学校法人、社会福祉法人、医療法人、社団法人等)		
企業規模	<input type="checkbox"/> A. ~29人 <input type="checkbox"/> B. ~99人 <input type="checkbox"/> C. ~299人 <input type="checkbox"/> D. ~499人 <input type="checkbox"/> E. ~999人 <input type="checkbox"/> F. 1,000人~		
業種	<input type="checkbox"/> 01. 建設業 <input type="checkbox"/> 02. 製造業 <input type="checkbox"/> 03. 運輸業 <input type="checkbox"/> 04. 卸売・小売業 <input type="checkbox"/> 05. サービス業 <input type="checkbox"/> 06. その他		
(ふりがな) 申込担当者 氏名	部署等	連絡先	
		TEL	
		E-mail	
(ふりがな) 受講者名	性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: () 歳 就業状況※: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
(ふりがな) 受講者名	性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: () 歳 就業状況※: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
(ふりがな) 受講者名	性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: () 歳 就業状況※: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
(ふりがな) 受講者名	性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: () 歳 就業状況※: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		

※受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

お申し込みのきっかけ	本訓練をどのように知りましたか?(複数回答可)
	<input type="checkbox"/> ①当センターからのダイレクトメール <input type="checkbox"/> ④中小企業団体中央会の会報折込 <input type="checkbox"/> ⑦他の事業所等からの紹介 <input type="checkbox"/> ②当センターのホームページ <input type="checkbox"/> ⑤商工会の会報折込 <input type="checkbox"/> ⑧その他 <input type="checkbox"/> ③商工会議所の会報折込 <input type="checkbox"/> ⑥新聞等メディア ()

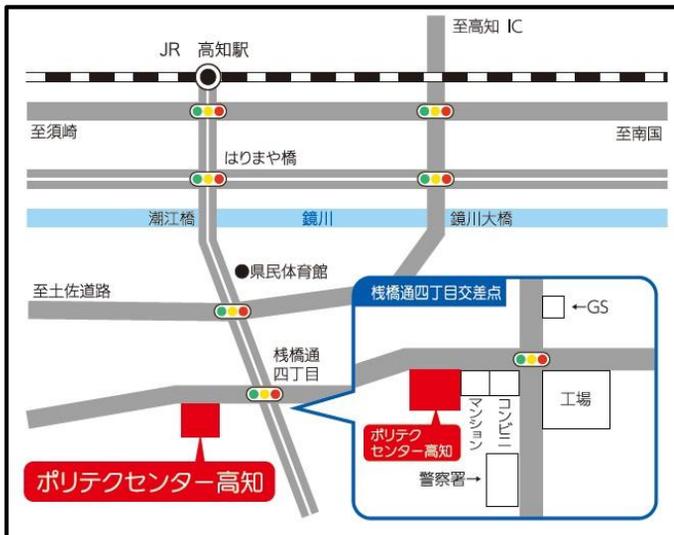
【注意事項】

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込に限ります。
- 実施機関(本訓練の実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- 本申込書が到着後2日以内に、申込担当者あて受講料支払手続等についてご連絡いたします。
- 振込締切日以降のキャンセルについては、受講料を全額ご負担いただきます。(返金はできません。)

なお、申込者の変更・受講キャンセルの場合は、当センターまでご連絡の上、キャンセル期限までに各種様式をFAX又はメールにてお送りください。
- 申込期限において申込者が6名を下回る場合は、コースを中止または延期させていただきますので、あらかじめご了承ください。

【主催・お問合せ先】

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構高知支部
 ポリテクセンター高知 生産性訓練担当
 〒781-8010 高知市棧橋通四丁目15-68
 TEL:088-833-1324 FAX:088-831-3008
 メールアドレス:Kochi-poly02@jeed.go.jp
 ホームページ:https://www3.jeed.go.jp/kochi/poly/



【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計、並びに当センターや関連するセミナー等の案内に使用させていただきます。