ビジネスワーク科



1月開講 受講生募集中!

簿記に関する基本知識を有し、パソコン操作ができる方が対象です。財務・税務・総務・労務等を学習し、事務職としての能力を身に付け、再就職を目指したい方に適した訓練コースです。



財務会計実務

簿記の基本や出納実務、決算等について学びます。



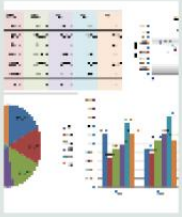
税務・管理会計実務

税務申告・納付業務や確定申告等について学びます。



製造業の経理事務

工業簿記や原価計算等について学びます。



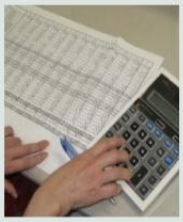
帳票作成課題

ビジネス文書の作成やデータ分析等について学びます。



総務事務

総務実務や就業管理実務等について学びます。



労務事務

労働保険実務や社会保険実務等について学びます。

目指す職種・業種

一般事務 **経理事務** **総務事務** **税理士補助業務** ほか

取得できる資格 日商簿記２級（日本商工会議所簿記検定）（任意）

修了者の主な就職先 田村プラントエ業株式会社 / 株式会社ハルノトーヨー / 株式会社シーフロアコントロール / 株式会社高知会計センター ほか



接客業しか経験したことがなく、事務職へ転職を考えた時に知識・スキルが足りないと感じて、受講を決めました。訓練では簿記やパソコンの勉強も楽しく、一緒に受講された方や指導員との出会いも嬉しかったです。私のように経験も知識もなく不安な方や、就職活動をどうすればいいのか困っている方はぜひ一歩踏み出してみてください。

その他 修了生や採用した事業主の声をHPに多数掲載しています!

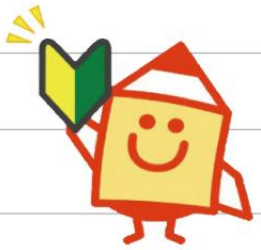
募集期間 令和８年11月２日（月）～令和８年11月30日（月）

らしく、はたらく、ともに
JEED
独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構
ポリテクセンター高知
高知職業能力開発促進センター
訓練コース番号 5-08-39-041-03-0033
088-832-0447

申込方法など詳しくは裏面へ

お申し込みは最寄りのハローワークの窓口へ！

受講対象者	①求職活動中で再就職の意欲が高く、公共職業安定所長の受講指示又は推薦を受けることのできる方 ②訓練修了後、早期に就職可能な方
募集期間	令和８年11月２日（月）～令和８年11月30日（月）
申込先	住所を管轄する公共職業安定所（ハローワーク）の職業相談窓口
必要書類	受講申込書（用紙は公共職業安定所にあります）、雇用保険受給資格者証、写真（40㎜×30㎜）、認め印、その他公共職業安定所長が指定した書類
募集人数	18名
経費	受講料は無料です（教科書代約13,000円は自己負担です）
訓練期間	令和９年１月６日（水）～令和９年６月29日（火）
訓練時間	９：10 ～ 15：40





お申し込み



ハローワークの窓口で申込の手続きをします

選考



後日、面接・筆記による選考を受けます

訓練受講



選考に合格した方は訓練を受講します

選考について

選考日	令和８年12月10日（木） ①高知公共職業安定所で申し込みをされた方 （午前）受付８：45～９：00 / 選考9:00～（午後）受付13：00～13：15 / 選考13：15～ ②香美、いの、安芸、須崎、四万十公共職業安定所で申し込みをされた方 （午後）受付13：00～13：15 / 選考13：15～
選考方法	面接、筆記（基礎学力）
選考場所	ポリテクセンター高知（高知市桟橋通四丁目15−68）※駐車場有
合否発送日	令和８年12月15日（火）

★お知らせ

1. 雇用保険を受給できない求職者（受給が終了した方を含む）の方で、一定の要件を満たす方は、公共職業安定所長の支援指示を受けて『職業訓練受講給付金』を受給することができます。
2. 職業訓練受講給付金を受給するためには、訓練受講中に公共職業安定所（ハローワーク）の指定する日時に来所し、就職支援を受ける必要があります。
（注：来所を拒否した場合は、給付金が不支給となります。）
3. 本コースの指定来所日は令和9年2月8日（月）、3月10日（水）、4月9日（金）、5月11日（火）、6月10日（木）、6月30日（水）の６回です。