

ポリテクセンター高知 生産性向上支援センター 行

IT活用力セミナー・生産性向上支援訓練 申込書

申込日 令和 元年 月 日

会社名	TEL :
	FAX :
所在地 〒	
企業規模 (該当箇所○) A~29人 B~99人 C~299人 D~499人 E~999人 F1000人~	
業種 (該当箇所○) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他	
申込担当者	TEL:
氏名	Mail:
部署等	

受講希望コース名	受講者氏名	受講者情報
	ふりがな	性別： 男・女 年齢： 才 雇用形態： 正社員 / 非正規 / その他
	ふりがな	性別： 男・女 年齢： 才 雇用形態： 正社員 / 非正規 / その他
	ふりがな	性別： 男・女 年齢： 才 雇用形態： 正社員 / 非正規 / その他
	ふりがな	性別： 男・女 年齢： 才 雇用形態： 正社員 / 非正規 / その他
	ふりがな	性別： 男・女 年齢： 才 雇用形態： 正社員 / 非正規 / その他
	ふりがな	性別： 男・女 年齢： 才 雇用形態： 正社員 / 非正規 / その他

注意事項

- ※ 1 事業主からの指示によらない個人受講はできません。
- ※ 2 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- ※ 3 応募者が6名を下回る場合はコースを中止又は延期させていただく場合があります。あらかじめご了承ください。
- ※ 4 振込締切日(受講料請求書に記載)を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきます。
- ※ 5 有料駐車場は数に限りがございますので、事前のご連絡をお願いします。

～お申し込みから受講までの流れ～

1. 本申込書に記入の上、FAX送信
2. 当センターから2営業日以内に確認電話
3. 受講料の請求書と受講案内票を当センターから送付
4. 請求書の指定期日までに受講料を振り込み
5. 受講案内票を持参の上、希望コースを受講

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

(1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第59号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を、利用目的の範囲内で利用させていただきます。

(2) ご記入いただいた個人情報は、生産性向上支援訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に利用させていただきます。