独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構千葉支部
千葉職業能力開発促進センター君津訓練センター
（ポリテクセンター君津）

受講申込書

受講区分	令和　7　年度　　月生
志望科	志望科を選択し、レ印を付けて下さい。 （第一志望は必ず、第二志望はある場合）

第一志望	第二志望
☐ CAD／機械加工科 ☐ テクニカルメタルワーク科 ☐ 産業機械オペレーション科	☐ テクニカルメタルワーク科 ☐ 産業機械オペレーション科 ※令和7年5月訓練開始の訓練科のみ第二志望科をご記入いただけます

写真糊付け
正面上半身脱帽

4 × 3 cm

最近3か月以内に
撮影したもの

フリガナ				
氏名				
生年月日	昭和 ／ 平成　　年　　月　　日（　　歳）		性別	男　・　女
住所	〒　　—			
	TEL　　－　　－　　携帯TEL　　－　　－			
最終職歴	業種・職種		在職期間	
	業種：		年　月 ～	
	職種：		年　月 迄	
公共職業訓練受講歴	受講期間	訓練施設名	訓練科名	修了・中退の別
	～			修了・中退・修了見込
	～			修了・中退・修了見込
資格及び免許等				
施設見学会への参加	あり（　月　日に参加、または参加予定）　・　なし			
志望理由	裏面の面接補助シートに記入してください			

公共職業安定所記入欄	雇用保険の状況	☐ 受給中　☐ 受給手続き中　☐ 受給資格なし　☐ その他
	特記事項	
	ジョブ・カード作成状況	☐ 確認　☐ 未確認
	令和　年　月　日 ☐ 雇用保険　☐ 一般求職　☐ 支援計画 ☐ 受講指示の予定　☐ 受講推薦の予定　☐ 支援指示の予定 ＿＿＿＿＿＿＿＿ 公共職業安定所　担当者 ＿＿＿＿ 印	

☐ 太枠部を記入してください。

1　独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
2　ご記入いただいた個人情報については離職者訓練受講に関する事務処理（連絡、受講受付確認、選考、訓練期間中や修了後の就職支援）及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

面接補助シート

氏　名		作成年月日	令和　　年　　月　　日

1　訓練科を知ったきっかけは何ですか。

① ハローワークの職業相談　② ホームページ　③ 受講案内パンフレット　④ 知人から聞いた
⑤ その他（　　）

2　訓練科を選択した理由や習得したいことなどをお書き下さい。

3　あなたが就職を希望する仕事についてお書き下さい。

（1）あなたが就職を希望する仕事をお選び下さい。

Ⅰ　製造・生産の仕事（①機械設計　②機械加工・保全　③電気・電子制御　④溶接・板金　⑤生産システム）
Ⅱ　建設関係の仕事　（⑥住宅設計　⑦建設・設備施工　⑧電気工事・設備　⑨物流・荷役　⑩土木施工）
Ⅲ　その他（　　）

（2）（1）の仕事を選んだ理由を具体的にお書き下さい。

4　あなたのこれまでの仕事内容についてお書き下さい。

（1）あなたがこれまでに従事した仕事をすべてお選び下さい。

Ⅰ　製造・生産の仕事（①機械設計　②機械加工・保全　③電気・電子制御　④溶接・板金　⑤生産システム）
Ⅱ　建設関係の仕事　（⑥住宅設計　⑦建設・設備施工　⑧電気工事・設備　⑨物流・荷役　⑩土木施工）
Ⅲ　その他（　　）

（2）今回受講を希望している訓練科で習得できる技能の中で、これまでの仕事によりすでにできることはありますか。

① まったくない　② 一部できる　③大部分できる

5　現在の求人情報の収集状況について具体的にお書き下さい。

（1）求職活動を始めてからどのくらい経過しましたか?　＿＿＿＿＿＿カ月程度
（2）情報収集のためハローワークへ行っている回数はどれくらいですか?　月＿＿＿＿＿＿回程度
（3）ハローワーク等で求人票又は訓練に係る相談を何回程度受けましたか?　＿＿＿＿＿＿回程度
（4）求人誌、インターネット等による情報収集はどれくらいですか?　週＿＿＿＿＿＿回程度

6　あなたが無事に訓練を受講・修了できる状況であるか、おうかがいします。

（1）訓練では体力や円滑な動作が求められる実習があります。安全面から健康上等のご不安はありませんか。

① 不安はない　② 不安がある

（2）（1）で「②不安がある」とお答えになった方は、ご不安に感じている内容をご記載下さい。

※個人情報の取扱いについて

1　独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
2　ご記入いただいた個人情報については離職者訓練受講に関する事務処理（連絡、受講受付確認、選考、訓練期間中や修了後の就職支援）及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。