

指名求人の流れについて

(求職者人材情報誌から採用を検討したい受講生をご指名いただく場合)

1 指名求人の申込について

求職者人材情報誌に掲載している受講生の中から採用を検討したい者を指名する場合は、「指名求人申込書」、「求人票」を訓練第一課の各訓練コース担当就職相談員宛 Fax (045-391-9699)・郵送・持参のいずれかの方法でご提出ください。

※求職者人材情報誌に記載されている受講生は、就職活動を継続中であり、求職者人材情報誌到着の際には既に他社に内定または書類選考中の場合がありますので、ご了承ください。

2 応募の意思の有無について

ご指名いただいた受講生の意思を確認後、指名求人を受理した日から概ね 20 日までの間に訓練コース担当の就職相談員から採用担当者様へその旨を連絡いたします。

※複数のコースの受講生をご指名いただいた場合は、各訓練コース担当就職相談員から連絡いたします。

3 応募書類の送付について（書類選考がある場合）

応募の意思がある受講生は、受講生本人より履歴書、職務経歴書、紹介状を採用ご担当者様あて送付いたします。

4 面接日時の連絡について

応募書類到着後（書類選考がある場合）、面接の日時等を連絡する場合は、採用ご担当者様から受講生本人へ直接ご連絡願います。

5 面接の実施

6 採否結果の連絡について

採否の結果は、本人に直接ご通知願います。