

令和6年度 生産性向上支援訓練 オープンコース

# 後輩指導力の向上と 中堅・ベテラン従業員の役割

- ・ 職場の課題発見と解決方法を知りたい方
- ・ 後輩指導を体系的に学んでおらず、「自己流」になってしまっている中堅・ベテラン社員
- ・ ティーチング、コーチング手法の知識と技能を習得したい方

受講料／人  
3,300円  
(税込)

令和6年

7月30日(火)

コース番号：068-329

訓練時間 9:30~16:30 (6時間)

会場 大和商工会議所 2階会議室  
(大和市中中央5-1-4)

申込期限 7月16日(火)

受講推奨対象 中堅・ベテラン層の方  
※企業から受講の指示を受けた方に限ります。

定員 20名 (最少催行人数 6名)

中堅・ベテラン従業員がこれまで培った経験を活かした  
後輩従業員を指導するためのコーチング手法の知識と技術を習得します。

1 職場の課題  
職場の状況を把握する  
問題発見と課題設定の仕方

3 ティーチングを活用した指導法  
テーマを後輩従業員と確認する  
ティーチングのポイント

2 求められる役割  
様々な期待と自分の役割  
後輩従業員に対する役割の確認

4 コーチングを活用した指導法  
コーチングの考え方と心構え  
コーチングを活用して後輩従業員を指導する

講師

一般社団法人 日本経営協会

はが てつ  
芳賀 哲氏

一般社団法人日本経営協会 講師、(株)個コラボ 代表取締役、  
エグゼクティブ・コーチ。

“意識を変える、行動を変える”研修講師として各地で活躍中。  
大手メーカーにて、商品開発エンジニア、海外赴任、事業責任者、  
新規事業の立ち上げや撤退など、経営マネジメント含め、様々な  
経験を積む。

50代で独立起業し、企業研修の企画・講師を行っている。  
2020年4月には今までの集大成的著書、『これからの生き方  
から働き方を見つける5つのステップ』(セルバ出版)を出版。

お申込み方法:裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、メールまたはFAXでお申込みください。

主催：独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構 神奈川支部  
ポリテクセンター関東 生産性向上人材育成支援センター

〒241-0824 横浜市旭区南希望が丘78番地 TEL：045-391-2819



共催：大和商工会議所

下記の注意事項について、確認後チェックをつけてください。

- 会社からの指示によらない個人受講はできません。
- 受講申込みは、本申込書に必要事項をご記入の上、メールまたはFAXにてお送りください(先着順受付)。**本申込書が当センターに到着後、受付状況を申込みご担当者あてメール送信しますので、メールのご確認をお願いします**(本申込書を送信後、3営業日を過ぎても受付状況メールが届かない場合は、必ずご連絡ください)。
- 応募締切時点の応募者が 6 名を下回る場合は、コースを中止又は延期させていただく場合があります。
- コース開始日14日前(土日・祝日を含む。)を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきます。

ポリテクセンター関東 生産性センター業務課 行		受講申込書(令和6年度 前期)				
コース番号	コース名				開講日	
068-329	<b>後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割</b>			7月30日		
会社名				電話		
所在地	〒				FAX	
企業規模	A：～29人 B：～99人 C：～299人 D：～499人 E：～999人 F：1,000人～					
業種	01：建設業 02：製造業 03：運輸業 04：卸売・小売業 05：サービス業 06：その他					
申込ご担当者	氏名			部署・役職		
	メールアドレス (必須)				電話	
No.	受講者氏名	ふりがな	性別 ※1	年齢 (必須)	就業状況 ※2	受付結果 (当センター使用欄)
1			男・女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	<input type="checkbox"/> 受講可能 <input type="checkbox"/> キャンセル待ち( 番)
2			男・女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	<input type="checkbox"/> 受講可能 <input type="checkbox"/> キャンセル待ち( 番)
3			男・女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	<input type="checkbox"/> 受講可能 <input type="checkbox"/> キャンセル待ち( 番)
4			男・女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	<input type="checkbox"/> 受講可能 <input type="checkbox"/> キャンセル待ち( 番)
5			男・女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	<input type="checkbox"/> 受講可能 <input type="checkbox"/> キャンセル待ち( 番)

※1：性別の記入は任意です。

※2：受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

### ◆研修会場のご案内

大和商工会議所 2階会議室  
(大和市中心5-1-4)



◎小田急江ノ島線、相鉄線  
「大和駅」小田急改札口(南口)より徒歩3分

#### 【留意事項】

- ・研修会場に駐車場のご用意はございません。ご来場の際は、公共交通機関をご利用ください。
- ・昼食は、近隣の飲食店等をご利用ください。  
**研修会場での飲食はできません。**



#### 【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。