

効率よく分析するためのデータ集計 カリキュラム

(実施機関:株式会社インソース)

コースのねらい	効率よく大量のデータを分析するための、表計算ソフトを活用したデータ集計手法を習得する。
ポイント	データ活用におけるExcelの基本操作から高度なデータ分析まで、段階的に学べるプログラムです。ピボットテーブル、VLOOKUP関数からPower BIまで、実務で即活用できるデータ集計・分析技術を知り、日々の業務効率化・問題解決につなげることができる内容となっている。4時間で1コースではあるが、基本項目ごとにも完結する動画となっており、受講者が次のコンテンツを見進め易い構成としている。

	基本項目・主な内容	標準訓練時間
講 義 内 容	1 データ集約	
	データリテラシー向上講座～データ整形・加工編	31分38秒
	1. はじめに	4分36秒
	2. データクレンジング	9分11秒
	3. データ加工	13分00秒
	4. 総合演習	4分51秒
	実践！ステップアップExcel講座～大量の数値データ処理を学ぶ	23分47秒
	1. ピボットテーブルで大量のデータを集計	9分58秒
	2. マクロで定型業務を効率化	13分49秒
	2 データ集計	
	実践！ゼロからはじめるExcel講座～数値集計の基礎を学ぶ	42分53秒
	1. Excelの基礎知識	8分02秒
	2. 売上実績の集計表を作成	19分48秒
	3. 複雑なデータを見やすくする	15分03秒
	ビジネス教養のためのデータ分析手法～Excelを操作し、可視化と統計の知識を学ぶ	39分35秒
	1. はじめに	3分39秒
	2. データの可視化	6分09秒
	3. 記述統計学	8分20秒
	4. 相関と因果関係	3分55秒
	5. 推測統計学	4分50秒
	6. t検定	5分20秒
	7. 回帰分析	7分22秒
	Power BI基礎講座～Excelファイルに基づいたデータ分析	16分20秒
1. Power BIの概要	7分08秒	
2. Excelファイルを取り込む	4分31秒	
3. データの加工方法	4分41秒	
3 データ集計に役立つ機能		
10分で解説するExcel講座～VLOOKUP関数・ピボットテーブル編	11分15秒	
1. VLOOKUP関数	5分43秒	
2. ピボットテーブル	5分32秒	
モダンExcel理解講座～操作実演でPower Query、Power Pivot、ダッシュボードを理解する	1時間25分59秒	
1. はじめに～DX時代に知っておくべき「モダンExcel」	12分28秒	
2. 「モダンExcel」のできることをイメージをつかむ	4分22秒	
3. モダンExcelの機能を、従来機能に置き換えて理解する	37分44秒	
4. モダンExcelの作成作業を実演で学ぶ	25分41秒	
5. Power Query(パワークエリ)、Power Pivot(パワーピボット)について	4分28秒	
6. まとめ	1分16秒	

※ Excel、Power BIならびにすべてのMicrosoftの商標は、米国および日本を含むその他の国におけるMicrosoft Corporationおよび/またはその関連会社の登録商標または商標です。

合計時間
4時間11分27秒