

## 会社説明会について

- ① お問い合わせ票に所定事項を記入し、会社説明会の開催の可否について○印をつけてください。
- ② お問い合わせ票と求人票を FAX でお送りください。(099-254-3758)
- ③ 求人票を訓練生に見せて、会社説明会への参加希望の有無を確認します。
- ④ 希望者が 2 名以上あれば、開催日程を調整させていただきます。
- ⑤ 開始時間は訓練終了後の 16時から16時50分までとなります。
- ⑥ 会社説明会の時間は 30～50分間とします。
- ⑦ 会場は当センターの教室等を利用しますので、費用はかかりません。
- ⑧ プロジェクターの使用を希望される場合は、事前にお申し出ください。当センターで準備します。なお、パソコンと HDMI ケーブルはご持参願います。

## 会社見学について

- ① お問い合わせ票に所定事項を記入し、会社見学会の開催について○印をつけてください。
- ② お問い合わせ票と求人票を FAX でお送りください。(099-254-3758)
- ③ 求人票を訓練生に見せて、会社見学の希望の有無を確認します。
- ④ 見学希望がある場合、ポリテクセンターから連絡をさせていただきます。
- ⑤ 見学日程については、ポリテクセンターからの連絡後、ご担当者様宛に訓練生から電話連絡を差し上げますので、日程調整をお願いします。
- ⑥ 応募ではありませんので、応募書類等の持参はいたしません。