

# 能力開発セミナーのご案内

コース番号

6X002

## 仕事と人を動かす現場監督者の育成

### ～製造現場を強くする！製造現場リーダーの養成～

モノづくりの最前線である製造現場。その製造現場の成果を担っているのは製造現場のリーダー(管理・監督者)です。現場リーダーが製造業の業績を左右するといっても過言ではありません。

本コースでは、現場リーダーの果たすべき役割と行動について学び、人(部下・メンバー)を活用し仕事を確実に遂行する現場力を身に付けたリーダーの育成を目指します。

開催日時	10月31日(木)～11月1日(金) [2日間] 各日 9:00～16:00						
定員	20名	受講料	9,500円	開催場所	ポリテクカレッジ川内		
カリキュラム	<table border="0"><tr><td style="vertical-align: top;"><b>1. 現場リーダーの役割</b> (1)目標の設定 (2)信頼関係の構築とチームの牽引 (3)チームメンバーの指導・育成 (4)働きやすい環境整備 (5)業務進捗の把握・管理とフォロー (6)現場改善  <b>2. 現場リーダーに求められること</b> (1)リーダーシップとマネジメント イ. リーダーシップ ・チームに進む方向を示し導く ・組織やチームの維持 ・積極的な課題解決 ロ. マネジメントスキル ・通訳力(相手に合わせて伝える力) ・伝達力(伝えたいことを伝える力) ・推進力(実現する力) ・把握力(メンバーの状態を把握する力) ・公平力(意識して公平に接する能力) (2)判断力・決断力 (3)【演習】現場リーダーの悩み(グループ討議)</td><td style="vertical-align: top;"><b>4. より良い現場リーダー</b> (1)現場のコミュニケーション イ. 朝礼と終礼でやること、やってはいけないこと ロ. 日々どのようなコミュニケーションをとるのか (2)人(部下・メンバー)を動かす イ. 仕事の指示の仕方(伝え方) ロ. 報連相の仕方/させ方 ハ. 褒め方・叱り方 (3)仕事を回す イ. 小集団活動を活性化させる ロ. 改善提案がでるチーム ハ. チームビルディング (4)素早い意思決定 (5)【演習】チームのマネジメントケーススタディ  <b>5. 自己行動計画書の作成</b> (1)現場リーダーとして求められることの振り返り (2)明日から実行する行動計画の作成・発表  <b>6. まとめ</b></td></tr></table>					<b>1. 現場リーダーの役割</b> (1)目標の設定 (2)信頼関係の構築とチームの牽引 (3)チームメンバーの指導・育成 (4)働きやすい環境整備 (5)業務進捗の把握・管理とフォロー (6)現場改善  <b>2. 現場リーダーに求められること</b> (1)リーダーシップとマネジメント イ. リーダーシップ ・チームに進む方向を示し導く ・組織やチームの維持 ・積極的な課題解決 ロ. マネジメントスキル ・通訳力(相手に合わせて伝える力) ・伝達力(伝えたいことを伝える力) ・推進力(実現する力) ・把握力(メンバーの状態を把握する力) ・公平力(意識して公平に接する能力) (2)判断力・決断力 (3)【演習】現場リーダーの悩み(グループ討議)	<b>4. より良い現場リーダー</b> (1)現場のコミュニケーション イ. 朝礼と終礼でやること、やってはいけないこと ロ. 日々どのようなコミュニケーションをとるのか (2)人(部下・メンバー)を動かす イ. 仕事の指示の仕方(伝え方) ロ. 報連相の仕方/させ方 ハ. 褒め方・叱り方 (3)仕事を回す イ. 小集団活動を活性化させる ロ. 改善提案がでるチーム ハ. チームビルディング (4)素早い意思決定 (5)【演習】チームのマネジメントケーススタディ  <b>5. 自己行動計画書の作成</b> (1)現場リーダーとして求められることの振り返り (2)明日から実行する行動計画の作成・発表  <b>6. まとめ</b>
<b>1. 現場リーダーの役割</b> (1)目標の設定 (2)信頼関係の構築とチームの牽引 (3)チームメンバーの指導・育成 (4)働きやすい環境整備 (5)業務進捗の把握・管理とフォロー (6)現場改善  <b>2. 現場リーダーに求められること</b> (1)リーダーシップとマネジメント イ. リーダーシップ ・チームに進む方向を示し導く ・組織やチームの維持 ・積極的な課題解決 ロ. マネジメントスキル ・通訳力(相手に合わせて伝える力) ・伝達力(伝えたいことを伝える力) ・推進力(実現する力) ・把握力(メンバーの状態を把握する力) ・公平力(意識して公平に接する能力) (2)判断力・決断力 (3)【演習】現場リーダーの悩み(グループ討議)	<b>4. より良い現場リーダー</b> (1)現場のコミュニケーション イ. 朝礼と終礼でやること、やってはいけないこと ロ. 日々どのようなコミュニケーションをとるのか (2)人(部下・メンバー)を動かす イ. 仕事の指示の仕方(伝え方) ロ. 報連相の仕方/させ方 ハ. 褒め方・叱り方 (3)仕事を回す イ. 小集団活動を活性化させる ロ. 改善提案がでるチーム ハ. チームビルディング (4)素早い意思決定 (5)【演習】チームのマネジメントケーススタディ  <b>5. 自己行動計画書の作成</b> (1)現場リーダーとして求められることの振り返り (2)明日から実行する行動計画の作成・発表  <b>6. まとめ</b>						
講師	G-Up Coaching 代表 葛巻 直樹氏						
持参品	筆記用具						

#### 【お問い合わせ】

ポリテクカレッジ川内(川内職業能力開発短期大学校)

〒895-0211 鹿児島県薩摩川内市高城町 2526

TEL: 0996-22-1558(学務援助課) FAX: 0996-22-6612