

～チームの心臓としての役割、知りたくありませんか？～

# No.24 職場のリーダーに求められる 統率力の向上

コースの  
ねらい

職場の生産性を向上するために必要となる各種経営組織や形態に対応できる管理機能や職位に応じた組織を統率するための能力を理解し、職場のチームワークを牽引できる能力を習得する。

令和8年

11月12日(木)

9:30～16:30



【会場】 ポリテクセンター香川

【対象者】 管理者層

【定員】 16名

【申込締切】 令和8年10月29日(木)

受講料 1名につき

3,300円(税込)

## －講師紹介－

株式会社テクノ経営総合研究所

奥出 隆昭

現場改善指導を通じて生産性・品質・原価の向上を支援し、企業価値向上に貢献。加えて、若手から管理職、経営幹部までの多層にわたる研修を年間45回以上実施。ディスカッションを軸としたアウトプット重視の研修設計により、受講者の自律性・マネジメント力・経営視点を強化し、組織の持続的成長を支える人材育成を行っている。

## －コースの特長－

部下指導や職場運営に悩む管理者を対象に、統率力向上を目的としたカリキュラム。チームワーク、コミュニケーション、ハラスメント、ティーチングとコーチングなどを深掘りし、演習と双方向ディスカッションを通じて実践的に学ぶことで、課題解決力を高め、職場活性化と生産性向上を図る内容です。

## －コース内容－

### ■組織の管理

- (1)職場の管理原則と生産性
  - ・業務を進める上での基本的な考え方
- (2)職場の課題と解決のプロセス【演習あり】
  - ・日々を円滑に進めるための原動力「チームワーク」
- (3)ハラスメント対策の必要性【演習あり】
  - ・ハラスメントが組織や周辺に与えるリスクと原因

### ■職場の生産性と統率力

- (1)リーダーに求められる統率力
  - ・職場の活性化に向けて
- (2)統率力の類型
  - ・マネジメント、リーダーシップ、フォロワーシップ
- (3)リーダーが創り出す職場環境【演習あり】
  - ・「コミュニケーション」の円滑化、本質とは

### ■職場の情報伝達

- (1)職場の情報伝達【演習あり】
  - ・「ティーチング」：教えるとは
- (2)孤立する従業員をなくすために【演習あり】
  - ・「コーチング」は「対話」から始まる



E-mail : kagawa-seisan@jeed.go.jp FAX : 087-867-6713

ポリテクセンター香川 生産性向上支援訓練 担当 行

受講申込書

生産性向上支援訓練(オープンコース) 申込書

法人(企業)名			事業所(支店)名		
法人番号※1			※1 法人番号を持たない個人事業主や団体は記入不要です。		
TEL			FAX		
所在地	〒				
企業規模	<input type="checkbox"/> A 1~29人 <input type="checkbox"/> B 30~99人 <input type="checkbox"/> C 100~299人 <input type="checkbox"/> D 300~499人 <input type="checkbox"/> E 500~999人 <input type="checkbox"/> F 1,000人~				
産業分類	産業分類は、以下の20種のうち該当するものを1つ選んでください。 A 農業、林業 B 漁業 C 鉱業、採石業、砂利採取業 D 建設業 E 製造業 F 電気・ガス・熱供給・水道業 G 情報通信業 H 運輸業、郵便業 I 卸売業、小売業 J 金融業、保険業 K 不動産業、物品賃貸 L 学術研究、専門・技術サービス業 M 宿泊業、飲食サービス業 N 生活関連サービス業、娯楽業 O 教育、学習支援業 P 医療、福祉 Q 複合サービス事業 R サービス業 S 公務 T 分類不能の産業				
(ふりがな) 申込担当者氏名			部署等	連絡先	
				TEL	
				E-mail	
(ふりがな) 受講者氏名			受講希望コースNo. ( No.24 )		
			生年月日(西暦/月/日) : ( )	性別(任意) : <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
			就業状況※2 : <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
(ふりがな) 受講者氏名			受講希望コースNo. ( No.24 )		
			生年月日(西暦/月/日) : ( )	性別(任意) : <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
			就業状況※2 : <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
(ふりがな) 受講者氏名			受講希望コースNo. ( No.24 )		
			生年月日(西暦/月/日) : ( )	性別(任意) : <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
			就業状況※2 : <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
(ふりがな) 受講者氏名			受講希望コースNo. ( No.24 )		
			生年月日(西暦/月/日) : ( )	性別(任意) : <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
			就業状況※2 : <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
(ふりがな) 受講者氏名			受講希望コースNo. ( No.24 )		
			生年月日(西暦/月/日) : ( )	性別(任意) : <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
			就業状況※2 : <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		

※2 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

お申し込みのきっかけ	本訓練をどのように知りましたか？(複数回答可)					
	<input type="checkbox"/> ①当センターからのダイレクトメール	<input type="checkbox"/> ②当センターのホームページ	<input type="checkbox"/> ③当センター職員からの紹介	<input type="checkbox"/> ④県内自治体広報誌の情報	<input type="checkbox"/> ⑤各商工会議所・商工会からの紹介	<input type="checkbox"/> ⑥その他( )

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

【注意事項】

- (1) 個人での受講はできません。企業等(事業主)からの指示による申込に限ります。
  - (2) 実施機関(本訓練の実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
  - (3) 本申込書が到着後2営業日以内に、当センター職員が申込担当者あて申込内容確認の連絡をいたします。(振込手数料については、申込者負担とさせていただきます。)
  - (4) 振込締切日以降のキャンセルについては、受講料を全額ご負担いただきます。(返金はできません。)
- なお、申込者の変更・受講キャンセルの場合は、当センターまでご連絡の上、キャンセル期限までに受講者変更届又は受講者取消届をメール又はFAXにてお送りください。
- (5) 申込期限において申込者が6名を下回る場合は、コースを中止または延期させていただきます。
  - (6) 訓練実施状況の確認のため、訓練中に当センター職員が写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。

【実施会場】

ポリテクセンター香川 (無料駐車場有)  
香川県高松市花ノ宮町2丁目4番3号  
ことでん栗林公園駅下車600m (徒歩7分)



【お申込み～訓練受講までの流れ】

