

中堅・ベテラン従業員に求められるコミュニケーションとは・・・？

No.15 チーム力の強化と

中堅・ベテラン従業員の役割

コースの
ねらい

中堅・ベテラン従業員が求められる今後の役割や能力を確認し、職場の課題に対してこれまでの経験に基づき後輩従業員と共同で解決策を得るための知識と技能を習得する。

令和8年

8月28日(金)

9:30~16:30

【会場】 ポリテクセンター香川

【対象者】 中高年齢層

【定員】 16名

【申込締切】 令和8年8月14日(金)

受講料

1名につき

3,300円

(税込)



－講師紹介－

一般社団法人香川県中小企業診断士協会

中村 宇雄

NHKで経済記者として1,000社以上を取材し、言語化とストーリー化を強みに経験を積む。2015年に地元・香川へUターンし、行政機関や金融機関で勤務。2025年に中小企業診断士として独立し、組織開発やコミュニケーション支援を中心に活動。課題を的確に整理する「言語化力」に定評があり、「誰もが強みを発揮できる組織づくり」に取り組んでいる。

－コースの特長－

この研修は、中堅・ベテラン社員が自組織の課題を見える化し、後輩育成やコミュニケーションの実践スキルを学ぶことで、職場活性化を目指す内容です。講義と各種ワークを組み合わせ、リーダーシップ理論やキャリア分析(Will・Can・Must)も取り入れ、学んだことを翌日から実践できる設計です。講師は言語化・コーチングの専門家で、わかりやすい指導に定評があります。

－コース内容－

■ 職場の課題

バーナード「組織の3要素」で自組織を分析し、言語化によって課題を明確にする。

(1)「いい組織」と職場の課題【演習あり】

■ 求められる役割と能力

強み・弱みを見極め、キャリアを振り返りながら組織での貢献方法を理解する。

(1)リーダーシップとモチベーション【演習あり】
(2)自身のキャリアを考える【演習あり】

■ アサーティブの基本

アサーティブと報連相で、後輩との適切なコミュニケーション力を高める。

(1)アサーティブコミュニケーションを学ぶ【演習あり】
(2)ケーススタディとしての「報連相」【演習あり】

■ アサーティブな関係構築

アサーティブを基礎に、育成スキルと組織の注意点を学び、職場での最初の行動を決める。

(1)ティーチングとコーチング【演習あり】
(2)ダイバーシティとハラスメント
(3)明日から実行する第一歩(まとめ)【演習あり】



E-mail : kagawa-seisan@jeed.go.jp FAX : 087-867-6713

ポリテクセンター香川 生産性向上支援訓練 担当 行

受講申込書

生産性向上支援訓練(オープンコース) 申込書

法人(企業)名			事業所(支店)名		
法人番号※1			※1 法人番号を持たない個人事業主や団体は記入不要です。		
TEL			FAX		
所在地	〒				
企業規模	<input type="checkbox"/> A 1~29人 <input type="checkbox"/> B 30~99人 <input type="checkbox"/> C 100~299人 <input type="checkbox"/> D 300~499人 <input type="checkbox"/> E 500~999人 <input type="checkbox"/> F 1,000人~				
産業分類	産業分類は、以下の20種のうち該当するものを1つ選んでください。 A 農業、林業 B 漁業 C 鉱業、採石業、砂利採取業 D 建設業 E 製造業 F 電気・ガス・熱供給・水道業 G 情報通信業 H 運輸業、郵便業 I 卸売業、小売業 J 金融業、保険業 K 不動産業、物品賃貸 L 学術研究、専門・技術サービス業 M 宿泊業、飲食サービス業 N 生活関連サービス業、娯楽業 O 教育、学習支援業 P 医療、福祉 Q 複合サービス事業 R サービス業 S 公務 T 分類不能の産業				
(ふりがな) 申込担当者氏名			部署等	連絡先	
				TEL	
				E-mail	
(ふりがな) 受講者氏名			受講希望コースNo. (No.15)		
			生年月日(西暦/月/日) : ()	性別(任意) : <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
			就業状況※2 : <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
(ふりがな) 受講者氏名			受講希望コースNo. (No.15)		
			生年月日(西暦/月/日) : ()	性別(任意) : <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
			就業状況※2 : <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
(ふりがな) 受講者氏名			受講希望コースNo. (No.15)		
			生年月日(西暦/月/日) : ()	性別(任意) : <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
			就業状況※2 : <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
(ふりがな) 受講者氏名			受講希望コースNo. (No.15)		
			生年月日(西暦/月/日) : ()	性別(任意) : <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
			就業状況※2 : <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
(ふりがな) 受講者氏名			受講希望コースNo. (No.15)		
			生年月日(西暦/月/日) : ()	性別(任意) : <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
			就業状況※2 : <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		

※2 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

お申し込みのきっかけ	本訓練をどのように知りましたか？(複数回答可)					
	<input type="checkbox"/> ①当センターからのダイレクトメール	<input type="checkbox"/> ②当センターのホームページ	<input type="checkbox"/> ③当センター職員からの紹介	<input type="checkbox"/> ④県内自治体広報誌の情報	<input type="checkbox"/> ⑤各商工会議所・商工会からの紹介	<input type="checkbox"/> ⑥その他()

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

【注意事項】

- (1) 個人での受講はできません。企業等(事業主)からの指示による申込に限ります。
 - (2) 実施機関(本訓練の実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
 - (3) 本申込書が到着後2営業日以内に、当センター職員が申込担当者あて申込内容確認の連絡をいたします。(振込手数料については、申込者負担とさせていただきます。)
 - (4) 振込締切日以降のキャンセルについては、受講料を全額ご負担いただきます。(返金はできません。)
- なお、申込者の変更・受講キャンセルの場合は、当センターまでご連絡の上、キャンセル期限までに受講者変更届又は受講者取消届をメール又はFAXにてお送りください。
- (5) 申込期限において申込者が6名を下回る場合は、コースを中止または延期させていただきます。
 - (6) 訓練実施状況の確認のため、訓練中に当センター職員が写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。

【実施会場】

ポリテクセンター香川 (無料駐車場有)
 香川県高松市花ノ宮町2丁目4番3号
 ことでん栗林公園駅下車600m (徒歩7分)



【お申込み～訓練受講までの流れ】

