

## No.91 相手に伝わるプレゼン資料作成

日 時 1月28日(火) 9:30~16:30

申込締切 1月14日(火)

定 員 12名

対 象 者 PowerPointの視覚的効果の活用方法をしっかりと習得したい方

ね ら い プレゼンテーションソフトを活用し、相手に伝えたい内容をよりわかりやすく伝えるためのプレゼン資料作成方法を習得する

内 容 【プレゼンテーションソフトの活用】

- (1) プレゼンテーションソフトの概要、特徴、作成方法
- (2) 図表の活用
- (3) ビジュアル化技法

【目的に合わせたスライド作成】

- (1) 特殊効果の設定
- (2) プレゼンテーションをサポートする機能
- (3) 視覚効果を意識したデザイン

【資料提案時のポイント】

- (1) スライド作成演習
- (2) 各種プレゼンテーション技法

受講料  
1名につき2,200円  
(税込)

## 【実施会場】



合同会社あづまーる

香川県高松市川島東町880番地

無料駐車場あり

生産性向上支援訓練の詳細につきましては、  
右記二次元コードからホームページをご覧ください。

E-mail : kagawa-seisan@jeed.go.jp

FAX : 087-867-6713

ポリテクセンター香川 生産性向上支援訓練 担当 行

受講申込書

## 生産性向上支援訓練(IT業務改善) 申込書

会社名		TEL	
		FAX	
所在地	〒		
法人形態	<input type="checkbox"/> 企業 (株式会社、有限会社、工業法人、個人事業主) <input type="checkbox"/> その他 (学校法人、社会福祉法人、医療法人、社団法人等)		
企業規模	<input type="checkbox"/> A. ~29人 <input type="checkbox"/> B. ~99人 <input type="checkbox"/> C. ~299人 <input type="checkbox"/> D. ~499人 <input type="checkbox"/> E. ~999人 <input type="checkbox"/> F. 1,000人~		
業種	<input type="checkbox"/> 01. 建設業 <input type="checkbox"/> 02. 製造業 <input type="checkbox"/> 03. 運輸業 <input type="checkbox"/> 04. 卸売・小売業 <input type="checkbox"/> 05. サービス業 <input type="checkbox"/> 06. その他		
(ふりがな) 申込担当者 氏名		部署等	連絡先 TEL
			E-mail
(ふりがな) 受講者氏名		受講希望コースNo. ( No.91 )	
		性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: ( )歳	
		就業状況※: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	
(ふりがな) 受講者氏名		受講希望コースNo. ( No.91 )	
		性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: ( )歳	
		就業状況※: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	
(ふりがな) 受講者氏名		受講希望コースNo. ( No.91 )	
		性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: ( )歳	
		就業状況※: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	
(ふりがな) 受講者氏名		受講希望コースNo. ( No.91 )	
		性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: ( )歳	
		就業状況※: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	

※受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

## 【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

(1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。

(2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

## 【注意事項】

(1) 個人での受講はできません。企業等(事業主)からの指示による申込に限ります。

(2) 実施機関(本訓練の実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。

(3) 本申込書が到着後2営業日以内に、当センター職員が申込担当者あて申込内容確認の連絡をいたします。

(4) 振込締切日以降のキャンセルについては、受講料を全額ご負担いただきます。(返金はできません。)

なお、申込者の変更・受講キャンセルの場合は、当センターまでご連絡の上、キャンセル期限までに受講者変更届又は受講者取消届をFAX又はメールにてお送りください。

(5) 申込期限において申込者が6名を下回る場合は、コースを中止または延期させていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。

(6) 訓練実施状況の確認のため、訓練中に当センター職員が写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。

## 【お申込み～訓練受講までの流れ】



生産性訓練キャラクター  
「まつお」 「うさみ」

## 【主催・お問い合わせ先】

**JEED**  
らしく、はたらく、ともに

独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構 香川支部  
ポリテクセンター香川 生産性向上人材育成支援センター  
TEL: 087-867-6728 FAX: 087-867-6713  
メールアドレス: kagawa-seisan@jeed.go.jp  
ホームページ: <https://www3.jeed.go.jp/kagawa/poly/>

