

# 経理業務の効率化につながるDXの実践



2025年 11月13日（木）

9:30～16:30（6時間）

受講料

（お一人様）

3,300円

（税・テキスト代込）

|      |                                          |
|------|------------------------------------------|
| 会場   | ポリテクセンター石川 本館203教室<br>（金沢市観音堂町へ1番地）      |
| 定員   | 20名（最小催行人数6名）<br>※事業主から指示を受けた在職者の方に限ります。 |
| 申込〆切 | 2025年10月23日（木）                           |
| 申込方法 | 裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、<br>当センターにお送りください。   |

経理業務に活用できる

DXについて学びます！



【訓練実施機関】

合同会社瓦林総合研究室

講師 大釋(ダイシャク) 真佐俊 氏

法改正など経理分野を取り巻く環境の変化や、変化に対応する経理業務のデジタル化に向けた手法を理解し、自社に合ったシステムの導入方法を習得する。

| 基本項目                     | 主な内容                                                                                                                                        |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.経理業務の現状と課題             | <ul style="list-style-type: none"><li>・法改正など経理業務を取り巻く環境の変化の理解</li><li>・手作業、データ散在、属人化【演習あり】</li><li>・経営上の問題点</li><li>・経理業務のDX化の必要性</li></ul> |
| 2.業務を改善する<br>手法と手順       | <ul style="list-style-type: none"><li>・目的と戦略の明確化</li><li>・現状分析、課題の洗い出し【演習あり】</li><li>・ツール・システム等の理解</li><li>・導入するシステム等の決定</li></ul>          |
| 3.ツール・システムの<br>導入（DXの実践） | <ul style="list-style-type: none"><li>・業務における導入・活用事例及びツール</li><li>・導入手順例【演習あり】</li><li>・人材のスキルアップ</li><li>・導入後の評価方法</li></ul>               |

こんな方々にオススメ

中堅層、管理者層

関連コース

- ・DX（デジタルトランスフォーメーション）入門  
25-010 9/9（6時間）ポリテクセンター石川
- ・AI（人工知能）活用  
25-013 10/7（6時間）ポリテクセンター石川
- ・製造分野におけるDX推進  
25-014 10/16（6時間）ポリテクセンター石川
- ・DX人材育成の進め方  
25-015 10/22（6時間）ポリテクセンター石川

宛先：ポリテクセンター石川  
生産性センター業務課

メールアドレス：ishikawa-seisan@jeed.go.jp  
FAX：076-267-0819

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構  
石川支部石川職業能力開発促進センター所長殿

※送り間違いにご注意ください。

次の訓練について、訓練内容と受講要件を確認の上、受講を申込みます。

令和      年      月      日

|                                                                                      |                    |             |                                                                                               |        |           |                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 受講申込書                                                                                | 経理業務の効率化につながるDXの実践 |             |                                                                                               |        | コース番号、開催日 |                                                                                                              |
|                                                                                      |                    |             |                                                                                               |        | 25-017    | 令和7年11月13日                                                                                                   |
| 企業名                                                                                  |                    |             |                                                                                               |        | TEL       |                                                                                                              |
|                                                                                      |                    |             |                                                                                               |        | FAX       |                                                                                                              |
| 所在地      〒                                                                           |                    |             |                                                                                               |        |           |                                                                                                              |
| 法人形態（該当箇所○）                                                                          |                    |             | a 企業   （株式会社、有限会社、合同会社、工業法人   又は   個人事業主）<br>b その他   （学校法人、医療法人、社会福祉法人、一般社団法人、NPO法人、公益法人   等） |        |           |                                                                                                              |
| 企業規模（該当箇所○）    A～29人    B～99人    C～299人    D～499人    E～999人    F1000人～               |                    |             |                                                                                               |        |           |                                                                                                              |
| 業種（該当箇所○）    01建設業    02製造業    03運輸業    04卸売・小売業    05サービス業    06その他                 |                    |             |                                                                                               |        |           |                                                                                                              |
| 申込担当者                                                                                |                    | 氏名          |                                                                                               |        | 部署名       |                                                                                                              |
| 申込担当者メールアドレス                                                                         |                    |             |                                                                                               |        |           |                                                                                                              |
| 受講者氏名                                                                                |                    | ふりがな        |                                                                                               | 性別(任意) | 年齢        | 就業状況(※)（該当に✓）                                                                                                |
| (記入例) 石川    太郎                                                                       |                    | いしかわ    たろう |                                                                                               | 男      | 35        | <input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用<br><input type="checkbox"/> その他(自営業等) |
|                                                                                      |                    |             |                                                                                               |        |           | <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用<br><input type="checkbox"/> その他(自営業等)            |
|                                                                                      |                    |             |                                                                                               |        |           | <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用<br><input type="checkbox"/> その他(自営業等)            |
|                                                                                      |                    |             |                                                                                               |        |           | <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用<br><input type="checkbox"/> その他(自営業等)            |
| ※ 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。 |                    |             |                                                                                               |        |           |                                                                                                              |

- ※お申込みの前に、下記の事項をご確認ください。
- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込に限ります。
  - 実施機関(訓練実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
  - 応募多数の場合は、先着順とさせていただきます。
  - 受講申込は、本紙の必要事項をご記入の上、当センターあてお送りください。
  - 本申込書が当センターに届き次第、申込担当者様に受講料支払い手続き等についてご連絡いたします。当センターから3日以内に連絡がない場合は、お手数ではございますが当センターまでご連絡ください。
  - 受講申込をキャンセルされる場合は、当センターに連絡の上、速やかに「受講取消届」をお送りください。キャンセル期日までに届出がない場合、キャンセル料として受講料の全額をお支払いいただきますので、ご注意ください。
  - 応募締切時点の応募数が6名に達しない場合は、訓練を中止又は延期させていただく場合があります。
  - 訓練実施状況の確認等のため、センター職員が訓練中に写真撮影や録画を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。
  - 受講者を変更又は追加したい場合は、当センターに連絡の上、指示に従って手続きを行ってください。
  - 本申込書をお送りいただく際には、送り間違いに十分ご注意ください。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1)独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2)ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付、新型コロナウイルス感染症対策のための実施会場施設への提供等)、業務統計及び、当機構の教育訓練や関連するセミナー・イベント等の案内に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

会場のご案内  
ポリテクセンター石川  
(金沢市観音堂町へ1番地)[無料駐車場有]

