

お申込み

最終ページの「受講申込書」に必要事項をご記入のうえ、FAXまたは郵送でお申し込みください。「受講申込書」の電子ファイルは当センターのホームページからダウンロードできます。

<https://www3.jeed.go.jp/iizuka/poly/zaishoku/index.html>



締切

原則として、開講日の2週間前までの受付となります。定員に空きがあるコースについては、開講2週間前を過ぎても受付可能な場合がございますので、下記までお問い合わせください。

受講票・請求書の発送

開講の2週間前を目途に、「受講票」及び「請求書」を発送します。

受講料の入金

開講日の1週間前までに、請求書明記の銀行口座に受講料をお振込みください。振込手数料はご負担願います。受講料は消費税を含んでいます。

受講票、筆記用具、その他コースで指定されたものをご持参ください。

出席時間がコースの総訓練時間の80%（総訓練時間が12時間の場合100%）を満たしている場合は、修了証書を交付します。

受講取消(キャンセル)について

セミナー開講日の2週間前までに、お電話にてお知らせください。また、FAXでのご連絡の際は、P27の用紙にご記入後、お送りください。

それ以降の取消（キャンセル）やご連絡がない場合は、受講料を全額ご負担いただきますので、あらかじめご了承ください。

コースの中止・延期について

お申込みが少数などの場合、コースを中止または延期させていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。コース中止の場合、受講料は返金いたします。

また、コース開講中、天候不良等やむを得ない理由により休講となった場合には、振替日をご相談のうえ設定いたします。

振替日にご受講いただけない場合、受講料の返金には応じられませんので、あらかじめご了承ください。

※セミナー終了後に、受講されたすべてのコースについて受講者及びその事業主の方に対して、「コース内容に関する満足度等のアンケート調査」へのご協力をお願いしています。

セミナーのお問い合わせ・ご相談は
ポリテクセンター飯塚 受講者係 TEL 0948-22-4019