

IT新技術による業務改善

POINT 1

IT初心者でもわかる！

DX・AI・システムの基礎を短時間で習得

POINT 2

業務の見える化から始める

失敗しないIT活用・業務改善の進め方を習得

開催日

令和9年1月20日 水曜日（1日目）

令和9年2月 3日 水曜日（2日目）

13：30～16：30（3H×2日）

ちょっと興味があるだけでOK

「ITって難しそう」から一歩踏み出そう

- 開催場所：ポリテクセンター茨城(常総市)
- 対象者：業務改善に取り組んでいる方または取り組みたい方
- 申込期間：令和8年11月2日(月)～令和8年12月21日(月)
※受講料納入期限 令和9年1月6日 水曜日
- 申込方法：裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、FAXまたは電子メールでお送りください。
- 定員：16名 ※先着順となります
- カリキュラム：下記参照

受講料
3,300円
(税込)

専門講師による研修を
この価格で受講可能！

新技術を含めたITを活用し、自社業務に適切な新技術を選定する知識を習得

テーマ	主な学習内容	演習
■ 新技術の概要 (DXの活用事例)	・クラウドの基礎知識 ・IT、IoT、AIなどのデジタル技術の動向と活用	事例から自社に実際に取り入れてみたい、あるいは、取り入れられそうなDXを共有する。
■ 新技術の導入事例	・業務の整理・分析と業務改善 ・業務フローの見直しと最適化 ・業務プロセス改善の手法と実践	自分たちの業務を改善しようと考えたときに、どのような技術が必要になるか。



講師 (株)インソース
岸本 清

日本アイ・ビー・エム株式会社での保守サービスと現場対応の経験を背景に、顧客対応力と品質向上の実践知を強みとする。

研修では、自身の現場経験を交えながら、受講者がDXを身近なテーマとして捉え、自職場での活用イメージを持てるよう、分かりやすく実践的に解説する。

現実感ある学びをご提供

茨城県での登壇多数

主催

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構 茨城支部
茨城職業能力開発促進センター ポリテクセンター茨城
〒303-0033 茨城県常総市水海道高野町591

TEL:0297-22-8819 E-mail: ibaraki-seisan@jeed.go.jp

ポリテク茨城 生産性

検索

生産性向上支援訓練オープンコース 受講申込書

受講申込書	ポリテクセンター茨城 担当 行き												
コース名	IT新技術による業務改善												
コース番号	26-08-12-093-109					開催日	1月20日(水)・2月3日(水)						
法人名 事業所名							TEL						
所在地	〒						FAX						
法人番号							E-mail						
企業規模 (該当箇所に○)		A 1～29人		B 30～99人		C 100～299人		D 300～499人		E 500～999人		F 1000人～	
業種 (該当を選択)	産業分類は、以下の20種のうち該当するものを1つ選んでください。 A 農業、林業 B 漁業 C 鉱業、採石業、砂利採取業 D 建設業 E 製造業 F 電気・ガス・熱供給・水道業 G 情報通信業 H 運輸業、郵便業 I 卸売業、小売業 J 金融業、保険業 K 不動産業、物品賃貸 L 学術研究、専門・技術サービス業 M 宿泊業、飲食サービス業 N 生活関連 サービス業、娯楽業 O 教育、学習支援業 P 医療、福祉 Q 複合サービス事業 R サービス業 S 公務 T 分類不能の産業												
申込担当者	氏名					部署等					連絡先		

受講者氏名	ふりがな	性別(任意)	生年月日	就業状況
		☐ 男性 ☐ 女性		☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他（自営業等）
		☐ 男性 ☐ 女性		☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他（自営業等）
		☐ 男性 ☐ 女性		☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他（自営業等）

お申し込みのきっかけ	本講座をどのように知りましたか？(複数回答可)		
	☐ ①当センターからのダイレクトメール	☐ ④商工会の会報折込	(商工会名:)
	☐ ②当センターのホームページ	☐ ⑤商工会議所の会報折込	(商工会議所名:)
	☐ ③他の事業所等からの紹介	☐ ⑥その他	()

【お申込みについて】

- この受講申込書をEメールまたは、FAXで下記宛先まで送信 してください。
- 送信後は機構に必ずお電話ください。→ **0297-22-8819(ポリテクセンター茨城)**
- 申込書は、ポリテクセンター茨城のホームページからもダウンロードいただけます。
- 機構から、請求書を送付いたしますので、受講料金をお振込ください。
領収書は、まことに勝手ながら銀行振込票(本人控え)に代えさせていただきます。振込手数料金はご負担ください。
- 受講料金の振込期限は、**1月6日(水)** です。それまでに必ず受講申込と受講料振込の両方を済ませてください。
期限までに両方の手続きが完了していないときには、本講座を受講いただけません。

～注意事項～

- ※1 個人及び公務員の受講はできません。企業からの受講指示による申込みに限ります。
- ※2 受講料の納入期限を過ぎてからキャンセルされた場合、お振込いただいた受講料はお返しいたしませんので、あらかじめご了承ください。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を、利用目的の範囲内で利用させていただきます。
- ご記入いただいた個人情報は、生産性向上支援訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計、当機構の生産性向上支援訓練や関連するセミナー・イベント等の案内に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

メールアドレス: ibaraki-seisan@jeed.go.jp

FAX番号: 0297-22-8822(ポリテクセンター茨城)

※送り間違いにご注意ください

送信後に、必ず御電話ください。

0297-22-8819(ポリテクセンター茨城)