

生産性向上支援訓練

データベースの基本を理解し、大容量データの管理方法を学ぶ

- ・ Windows10or11
- ・ Access

データベースを活用した データ処理（基本編）

☆こんな方におすすめします！

- ▶ データベースとはどんなものを学びたい
- ▶ どのようにデータ処理をすればよいか学びたい
- ▶ パソコンをあまり知らない人向けに、簡単な操作で出来るデータ処理をしたい

受講料/人

2,200円
(税込)

☆コースのねらい
業務の効率化を目指し、表計算ソフトでは対応できない大量のデータを処理するために必要となるデータベース技術を理解し、基本的なデータベースの構築方法を習得する。

コース番号	T-11
日 程	7月10日(木)
推奨対象者	ITを活用した業務改善に取り組む方 ※事業主からの指示を受けた在職者の方に限ります。
会 場	ポリテクセンター兵庫 尼崎市武庫豊町3-1-50
時間・定員	時間：9：30～16：30（6時間） 定員：10名（最小遂行人数6名）
申込締切	6月26日(木)

講 師

乾 泰子 (いぬい やすこ) 氏
株式会社東京ナレッジプラン

(講師プロフィール)

京都市地域ITアドバイザーや京都高度技術研究所、NTTユーザー協会等が主催するパソコン講習を企画し講師として担当。その他、学術系イベント運営や司会もこなす。

(講師から一言)

Excelでは物足りないと感じになりだした方へ、データベースソフトとはどのようなものを学び、データベースの基本を覚えましょう。

主な内容

- ◆ データベースの概要
 - 1 データベースとは何か
 - 2 データベースの構造と機能
 - 3 データベースの構築手順
 演習1：サンプルデータベースを開き、基本を学ぶ
- ◆ データベースの設計
 - 1 テーブルの作成
 - 2 データの分類
 - 3 テーブルの作成
 - 4 フォームの作成
 演習2：データを入力しやすくするためフォームを作成し、新しいデータを入力
- ◆ 抽出処理（クエリ）
 - 1 選択クエリ
 - 2 抽出条件設定
 - 3 レコードの並べ替え
 - 4 レポートの作成
 演習3：クエリを作成し、抽出、およびレポートも作成

※状況に合わせて内容を変更する場合がございます。

－申込方法－ 必要事項をご記入の上、メール：hyogo-seisan@jeed.go.jp または FAX：06-6431-7285 までお送りください。

主催：独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構兵庫支部
ポリテクセンター兵庫 生産性センター業務課

お問い合わせ/TEL：06-6431-8205 E-Mail：hyogo-seisan@jeed.go.jp

