生産性向上支援訓練のご案内

生産性向上支援訓練とは、企業が生産性を向上させるために必要な知識などを習得する職業訓練です。
全国のポリテクセンター等に設置した生産性向上人材育成支援センターが、専門的知見を有する民間機関等と連携して、企業が抱える課題や人材育成ニーズに対応した訓練を実施します。

生産性向上支援訓練 3 つのポイント

1 企業の生産性向上に効果的な知識や技法を習得！

・生産管理、組織マネジメント、マーケティング、データ活用など、**あらゆる産業分野の生産性向上に効果的なカリキュラム**を用意（全134コース('26.４月)）

2 企業のニーズに合わせたオーダーメイドのコース設定が可能！

・**自社会議室等を訓練会場とすることが可能**（企業に講師を派遣します）
・実施日時や訓練時間も調整可能（訓練時間は4～30時間で設定）
※従業員１人からでも利用できるオープンコースも実施しています

3 受講しやすい料金設定！

・受講料は１人あたり**2,200円～6,600円**（税込）
・条件を満たす場合は国の助成金（人材開発支援助成金）を利用可能

（2024年度実績）

受講者数	利用した企業数	受講者評価（業務への役立ち度）
２,６３６人	６６７社	９７.３％

訓練受講までの流れ

課題や方策の整理
•センター担当者が企業を訪問し、人材育成に関する課題や方策を整理します。

訓練コースのコーディネート
•相談内容を踏まえて、課題やニーズに応じた訓練コースを提案します。

	分野・コース	
・現場の課題を発見し、改善する方法を学びたい。 ・生成ＡＩを活用して業務のスピードを高めたい。 ・テレワークを導入して業務を効率化したい。	分野	生産管理、流通・物流、バックオフィス　など
	コース	・生産現場の問題解決　・生成ＡＩの活用 ・テレワークを活用した業務効率化　など
・従業員の仕事の効率化を促進したい。 ・リスクを低減させる方法を学びたい。 ・ベテラン従業員の技術を後輩に継承させたい。	分野	リスクマネジメント、組織力強化、生涯キャリア形成　など
	コース	・成果を上げる業務改善　・リスクマネジメントによる損失防止対策 ・作業手順の作成によるノウハウの継承　など
・顧客満足度の向上を図りたい。 ・消費者の動向を営業に活用したい。 ・インターネットを活用して販売促進を図りたい。	分野	営業・販売、マーケティング、プロモーション　など
	コース	・マーケティング志向の営業活動の分析と改善 ・提案型営業手法　・提案型営業実践　など
・データ集計の作業を効率化したい。 ・マクロを使って定型業務を自動化したい。 ・ＳＮＳを使って効果的な情報発信をしたい。	分野	ネットワーク、データ活用、情報発信　など
	コース	・表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化 ・ＳＮＳを活用した情報発信　など

訓練受講
• 所定の期日までに受講料の支払い等の手続を行い、訓練を受講してください。

※相談内容によっては、少人数からでも受講できるオープンコースのご利用を提案する場合があります。

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構兵庫支部
ポリテクセンター兵庫　生産性向上人材育成支援センター

〒661-0045　兵庫県尼崎市武庫豊町3-1-50
TEL：06-6431-8205（生産性センター業務課）　FAX：06-6431-7285

ポリテクセンター兵庫

～生産性向上人材育成支援センター(生産性センター)は、事業主の皆様の生産性向上に向けた人材育成を支援しています～

(2025.12)

生産性向上支援訓練 コースリスト（2025年10月版 Ver.19）

A：生産・業務プロセスの改善

生産管理		048	ものづくりの仕事のしくみと生産性向上
		001	生産性分析と向上
		002	生産現場の問題解決
		003	生産性向上のための課題とラインバランシング
		004	生産計画と工程管理
		005	サービス業におけるＩＥ活用
	DX	129	製造分野におけるDX推進
		006	原価管理とコストダウン
	DX	007	在庫管理システムの導入
		134	在庫管理の進め方
		008	購買・仕入れのコスト削減
	DX	009	ＰＯＳシステムの活用技術
品質保証・管理		010	品質管理基本
		011	品質管理実践
		053	サービスマネジメントによる品質改善と向上
流通・物流	DX	015	３ＰＬとＳＣＭ
	DX	016	物流のＩＴ化
	DX	013	流通システム設計
	DX	014	物流システム設計
	DX	012	卸売業・サービス業の販売戦略
	DX	017	ＳＣＭの現状と将来展望
バックオフィス	DX	018	クラウド活用入門
	DX	019	ＩｏＴ活用によるビジネス展開
	DX	020	クラウドを活用したシステム導入
	DX	021	ＩｏＴ導入に係る情報セキュリティ
	DX	054	クラウドを活用した情報共有能力の拡充
	DX	087	導入コストを抑えるクラウド会計・モバイルPOSレジ活用
	DX	083	テレワークを活用した業務効率化
	DX	088	テレワーク活用
	DX	130	経理業務の効率化につながるDXの実践
	DX	056	ＩＴツールを活用した業務改善
	DX	089	データ活用で進める業務連携
	DX	090	失敗しない社内システム導入
	DX	091	企業内でＩＴ活用を推進するために必要な技術理解
	DX	092	企業内でＩＴ活用を推進するために必要なマネジメント
	DX	117	DX（デジタルトランスフォーメーション）の導入
	DX	118	ベンダーマネジメント力の向上
	DX	093	ＩＴ新技術による業務改善
	DX	094	ＡＩ（人工知能）活用
	DX	132	生成ＡＩの活用
	DX	095	ビッグデータ活用
	DX	055	ＲＰＡを活用した業務効率化・コスト削減
	DX	096	ＲＰＡ活用
	DX	119	DX（デジタルトランスフォーメーション）の推進
	DX	120	データサイエンス入門
		131	GX（グリーントランスフォーメーション）の推進
	DX	133	Ｐｙｔｈｏｎを活用した事務業務の効率化
		037	企業価値を上げるための財務管理

B：横断的課題

組織マネジメント	DX	022	IoTを活用したビジネスモデル
		084	ダイバーシティ・マネジメントの推進
	DX	121	ビジネスとSDGs（持続可能な開発目標）の融合
		038	事故をなくす安全衛生活動
		023	個人情報保護と情報管理
		064	高年齢労働者のための安心・安全な職場環境の構築
		039	リスクマネジメントによる損失防止対策
		059	災害時のリスク管理と事業継続計画
	DX	040	ｅビジネスにおけるリーガルリスク
	DX	057	ネット炎上時のトラブル対応
		024	ナレッジマネジメント
		025	知的財産権トラブルへの対応（１）
		026	知的財産権トラブルへの対応（２）
		058	現場社員のための組織行動力向上
		041	業務効率向上のための時間管理
		062	顧客満足度向上のための組織マネジメント
		060	企画力向上のための論理的思考法
		042	成果を上げる業務改善
		043	組織力強化のための管理
		061	職場のリーダーに求められる統率力の向上
		051	管理者のための問題解決力向上
		044	プロジェクト管理技法の向上
		052	プロジェクトマネジメントにおけるリスク管理
		065	継続雇用者のキャリア形成と管理者の役割
		085	従業員満足度の向上
		086	ストレスチェック制度を用いた職場環境改善と生産性向上
		097	ムダを発見するための業務プロセスの見える化と業務改善
	DX	122	テレワーク業務における労務管理
	DX	126	DX人材育成の進め方
		127	物流現場のリーダー育成
		128	ファシリテーションを活用した合意形成の効率化
生涯キャリア形成		066	中堅・ベテラン従業員のためのキャリア形成
		067	チーム力の強化と中堅・ベテラン従業員の役割
		068	後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割
		069	中堅・ベテラン従業員による組織の活性化のための相談技法
		070	ＳＮＳを活用した相談・助言・指導
		071	フォロワーシップによる組織力の向上
		072	経験を活かした職場の安全確保（未然防止編）
		073	経験を活かした職場の安全確保（対策編）
		074	クラウドを活用したノウハウの蓄積と共有
		075	職業能力の整理とノウハウの継承
		076	職業能力の体系化と人材育成の進め方
		077	経験に基づく営業活動の見える化と継承
		078	効果的なＯＪＴを実施するための指導法
		079	ノウハウの継承のための研修講師の育成
		080	作業手順の作成によるノウハウの継承
		081	若手従業員に気づきを与える安全衛生活動（実施編）
		082	若手従業員に気づきを与える安全衛生活動（点検編）

C：売上げ増加

営業・販売		049	提案型営業手法
		063	ビジネス現場における交渉力
		050	提案型営業実践
	DX	027	マーケティング志向の営業活動の分析と改善
	DX	028	統計データ解析とコンセプトメイキング
	DX	123	オンライン営業技術
	DX	029	顧客分析手法
	DX	045	顧客満足向上のためのＣＳ調査とデータ分析
マーケティング		030	実務に基づくマーケティング入門
		031	マーケティング戦略概論
		032	マーケット情報とマーケティング計画（調査編）
		033	マーケット情報とマーケティング計画（販売編）
	DX	046	インターネットマーケティングの活用
企画・価格		034	製品・市場戦略
		035	新サービス・商品開発の基本プロセス
プロモーション	DX	036	プロモーションとチャネル戦略
	DX	047	チャンスをつかむインターネットビジネス

D：ＩＴ業務改善

ネットワーク	DX	098	ワイヤレス環境に必要となる無線LANとセキュリティ
	DX	099	社内ネットワークに役立つ管理手法
データ活用	DX	100	表計算ソフトを活用した業務改善
	DX	101	業務に役立つ表計算ソフトの関数活用
		102	表計算ソフトを活用した効果的なデータの可視化
	DX	103	効率よく分析するためのデータ集計
	DX	104	ピボットテーブルを活用したデータ分析
	DX	105	品質管理に役立つグラフ活用
	DX	106	表計算ソフトを活用した統計データ解析
	DX	107	表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化
	DX	108	データベースを活用したデータ処理（基本編）
	DX	109	データベースを活用したデータ処理（応用編）
	DX	110	データベースを活用した高度なデータ処理
	DX	111	業務効率を向上させるワープロソフト活用
情報発信	DX	112	相手に伝わるプレゼン資料作成
		113	集客につなげるホームページ作成
	DX	114	ＳＮＳを活用した情報発信
	DX	124	オンラインプレゼンテーション技術
倫理・セキュリティ	DX	115	脅威情報とセキュリティ対策
	DX	116	情報漏えいの原因と対応・対策
	DX	125	テレワークに対応したセキュリティ対策

※　「ＤＸ」を付しているコースは、ＤＸ（デジタルトランスフォーメーション）の推進に必要な知識・技能を習得するための訓練コースです。