

～RPAの特徴を理解し、最適な選定と導入プロセスを学ぶ～

RPAを活用した業務効率化・コスト削減

☆こんな方におすすめします！

- ▶RPAで手作業を自動化し、業務効率を劇的に高めたい方
- ▶自社の業務課題を洗い出し、最適なRPAを実現したい方
- ▶導入時の失敗を防ぎ、確実なコスト削減へと繋げたい方

受講料/人

3,300円
(税込)

コース番号	D-1
日 程	6月30日(火)
推奨対象者	中堅層 ※事業主からの指示を受けた在職者の方に限ります。
会 場	ポリテクセンター兵庫 尼崎市武庫豊町3-1-50
時間・定員	時間：9：30～16：30（6時間） 定員：15名（最小遂行人数6名）
申込締切	6月16日(火)

☆コースのねらい
業務の効率化とコスト削減をめざして、RPAの技術概要や活用事例、活用検討にあたってのポイントを理解し、RPAを活用した自社業務の課題解決策立案に繋げることができる能力を習得する。

講 師

伊澤 剛 (いざわ たけし) 氏

実施機関：株式会社日本能率協会コンサルティング

(講師プロフィール)

長年専門学校でIT教育に関わる。情報処理技術者試験のテキスト執筆、模擬試験問題作問を手掛ける。現在、有限会社プチフルにてIT企業向けの新人社員教育や企業向けDX推進、RPA活用、AI活用、生成AIを用いたバイブコーディング等の研修を行っている。ITストラテジスト、情報処理安全確保支援士

(講師から一言)

プログラミングの知識は不要です。必要なのは自社の業務知識です。難しい専門用語もわかりやすく解説するので、どなたでも参加できます。

主な内容

- ◆業務を自動化するRPA (Robotic Process Automation)
 - RPAの概要
 - RPAの特徴とメリット
 - RPAの活用事例
 - RPAの実演(自動転記、画像認識、文字起こし、データ更新等)
 - プログラミングによるRPAの実現
 - 自動化における3つの基本制御構造(順次、反復、判断)
 - Pythonプログラミング言語
 - 大規模言語モデルを活用してプログラムを作成する
- ◆RPAを活用した業務効率化とコスト削減策の立案
 - 現状の把握
 - 演習：自社で扱うデータの洗い出し
 - 演習：業務上の課題の洗い出し
 - 業務効率化実現の検討
 - ビジネス機会に対してのRPA活用の検討
 - RPA、アルゴリズムで課題が解決できない場合のAI活用の検討

※状況に合わせて内容を変更する場合がございます。

-申込方法- 必要事項をご記入の上、メール：hyogo-seisan@jeed.go.jp または FAX：06-6431-7285 までお送りください。

主催：独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構兵庫支部

ポリテクセンター兵庫 生産性センター業務課

お問い合わせ/TEL：06-6431-8205 E-Mail：hyogo-seisan@jeed.go.jp

