

デジタル時代の業務改善：ITツールの最適活用法！

ITツールを活用した 業務改善

☆こんな方におすすめします！

- ▶業務プロセスの効率化に関心のある方
- ▶業務効率化やシステムの最適化に興味のある方
- ▶IT担当者やシステム管理者の方など

受講料／人

3,300円
(税込)

コース番号	S-12
日 程	12月12日(火)
推奨対象者	中堅層 ※事業主からの指示を受けた在職者の方に限ります。
会 場	ポリテクセンター兵庫 尼崎市武庫豊町3-1-50
時間・定員	時間：9：30～16：30（6時間） 定員：15名（最小遂行人数6名）
申込締切	11月28日（火）

☆コースのねらい

業務の省力化や効率化を目指して、ITツールを活用することで業務改善を実現するために、ITツールの特徴と種類を理解し、自社業務に適切なITツールを選定するための知識を習得する。

講 師

森 顕一（もり けんいち）氏
株式会社パワートレイン



(講師プロフィール)

日本HPにてSEとして勤務。数多くの国内メーカーに技術指導を行う。その後、大手人材サービス企業のコンサルタントとして企業の業務改善や組織の活性化、システム導入支援、様々な事業の立ち上げ、中小企業の採用力強化、若年層の育成等を手がける。IT全般に造詣が深く、クラウド、IoT、RPAといった分野を得意とする。また、心理学を応用した独自のコミュニケーション理論を用いて多くの若手社員や次世代リーダーに対するコーチングを実施。2020年以降はコロナ禍の下、企業のDX導入やテレワーク推進コンサルティングを中心に活動している。

(講師から一言)

業務改善におけるITツールの活用は、現代のビジネスでは欠かせない要素です。このセミナーでは実践的なアプローチや具体的なツールの活用方法をご紹介します。

主な内容

◆ ITツールの種類と活用

- ①DXとは何か
- ②業務改善の基本
- ③ITツールを活用した業務改善事例
- ④ITツールのトレンドとその種類

◆ ITツールの業務適用【演習あり】

- ①自社のありたい姿(ビジョン)を創造する
- ②ITツールの業務適用範囲の検討
- ③ITツール利用演習

※状況に合わせて内容を変更する場合がございます。

－申込方法－ 必要事項をご記入の上、メール：hyogo-seisan@jeed.go.jp または FAX：06-6431-7285 までお送りください。

主催：独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構兵庫支部
ポリテクセンター兵庫 生産性センター業務課

お問い合わせ／TEL：06-6431-8205 E-Mail：hyogo-seisan@jeed.go.jp

