令和９年度

社会人推薦入校試験募集要項

港湾職業能力開発短期大学校神戸校

※本書類は記載内容を変更する場合があります。出願書類の作成にあたっては、当短大校 HP に掲載しております最新版の募集要項をご参照ください。

社会人推薦入校に関して

当短大校では、専門知識の教育訓練に加えて実験・実習に力を入れております。そのため技能・技術の授業時間が多いことをご理解の上、自己推薦書にご記入ください。

Web 出願の導入について

出願方法は全ての志望科において Web 出願（電子申請サービス）で行います。

Web 出願では、インターネットを経由して出願することで出願書類を取り寄せる必要が無いことや受験票の受け渡し、受験手数料の支払いが簡易にできること等から、出願の利便性があります（調査書等（P9 参照）は従来どおり、郵送または直接来校してご提出いただきます。）。

Web 出願における操作方法等の詳細については、当短大校の HP をご覧ください。

出願から入校手続までの流れ

出願（Web 出願）

■募集科・定員、入試日程、出願資格を確認する。 P2、P10 参照

■出願の事前準備をする。（メールアドレス、顔写真（データ）、自己推薦書、調査書等） P3～P9 参照

■Web 出願ページにアクセスして
メールアドレスを登録する。

■受験手数料を納付する。 P3～P9 参照

■出願に必要な書類を簡易書留郵便で郵送する。

出願期間内に全ての手続を完了する必要があります。

受験票の確認・印刷

Web 出願ページから発行される受験票を各自で印刷のうえ、試験当日に必ず持参する。

受験票の郵送はいたしません。

P9 参照

受　験

■受付時間内に受付を済ませる。

■受験上の注意

P10 参照

合格発表・入校手続

■合格発表

■入校手続

P11,12 参照

１．　募集科及び募集人員

科　名	定　員	募集人員
港　湾　流　通　科	１５名	各科若干名（男女を問いません）
港　湾　技　術　科	２０名	

２．　出願資格（以下の条件を全て満たす者）

（１）就業経験のある者（現在無職であっても就業経験があれば出願資格はあります）。

（２）学校教育法に基づく高等学校卒業者若しくは中等教育学校卒業者（応募する年度末に高等学校又は中等教育学校の卒業見込者を含む。）又はこれらと同等以上の学力を有すると認められる者（高等学校卒業程度認定試験（旧 大学入学資格検定）の合格者等）。

（３）本校への入校意志が強く、自分をアピールできる者。

３．　日程

第１回

出 願 期 間	令和８年１０月１３日（火）～令和８年１１月６日（金）
試　験　日	令和８年１１月１４日（土）
合 格 発 表	令和８年１１月２０日（金） （本校ホームページ 10:00 掲載（予定）及び通知書発送日）
入校手続期間	令和８年１１月２４日（火）～令和９年３月４日（木）

第２回

出 願 期 間	令和８年１１月９日（月）～令和８年１１月３０日（月）
試　験　日	令和８年１２月１２日（土）
合 格 発 表	令和８年１２月１８日（金） （本校ホームページ 10:00 掲載（予定）及び通知書発送日）
入校手続期間	令和８年１２月２１日（月）～令和９年３月４日（木）

第３回

出 願 期 間	令和９年１月２５日（月）～令和９年３月１２日（金）
試　験　日	令和９年３月２２日（月・祝）
合 格 発 表	令和９年３月２４日（水） （本校ホームページ 10:00 掲載（予定）及び通知書発送日）
入校手続期間	令和９年３月２５日（木）～令和９年３月３１日（水）

※第２回の試験（令和８年１２月１２日）で定員を満たした科については募集を行いません。

４．　志望科について

志望科が複数ある場合には、**第２志望科**まで選択することができます。

５．　出願手続

出願上の注意

出願手続は、出願期間内に「Web 出願ページでの出願登録」「受験手数料納入」「必要書類の郵送」をすることにより完了します。

※「Web 出願ページでの出願登録」のほかに書類を郵送又は持参いただく必要がありますので、**余裕を持って**手続きをお願いします。

- 出願期間外における出願手続はいかなる理由でも受け付けません。
- インターネットを利用した Web 出願のみ受け付けております。紙媒体での出願申込は受け付けておりませんのでご注意ください。
- Web 出願ページ上で申込手続が済んでいても、期日までに受験手数料の支払いが済んでいない場合や期日までに郵送による提出物が届いていない場合は受験できません。
- Web 出願ページでの登録は 24 時間可能（Web 出願登録は各出願開始日の午前 10 時から可能。また、最終日は午後３時まで。）です。
- 受験手数料の納入は出願締切日翌日までです。
- 受験手数料の納入は、Web 出願ページ上での納入方法（コンビニ決済及びクレジットカード決済）に限ります。
- 必要書類の郵送は出願締切日の消印有効となります。不備のないよう注意してください。
- 出願申込後、志望科の変更はできません。
- 合否通知は、Web 出願における出願手続で入力された申込者本人の住所あてに送付しますので、住所は正確に入力してください。
- 提出された書類及び納付された受験手数料等は原則として返還はできません。

（１）事前準備

イ. **インターネットに接続できる機器（パソコン、スマートフォン、タブレット端末等）の準備**

ご家庭にパソコンが無い場合には、学校や図書館などといった自宅以外のパソコンからも出願できます。

ロ. **プリンターの準備**

受験票や必要書類を郵送する宛名シートを印刷するために必要です。ご家庭にない場合には、コンビニのプリントアウトサービス等を利用して印刷することができます。

ハ. **利用可能なメールアドレスの準備**

Web 出願（電子申請サービス）にあたり登録いただきます。ご登録いただいたメールアドレス宛に、当短大校から入校試験に関する重要なお知らせ（出願受付完了、受験手数料の納入完了及び受験票の通知）を配信します。日常的に確認できるメールアドレスを登録してください。（携帯電話・スマートフォン等のアドレスも可）。

メールアドレスをお持ちでない場合は、フリーメール（Gmail、Yahoo!メール等）を取得してください。ドメイン指定受信をしている場合は、「@apply.e-tumo.jp」からのメールが受信できるようにあらかじめ設定してください。

ニ. **顔写真（デジタル写真）の用意（P6 参照）**

出願には顔写真（デジタル写真）が必要です。

ホ. **受験手数料納入方法の確認（P8）**

クレジットカード決済またはコンビニ決済での納入方法があります。対象金融機関や金額等の制限や注意事項がありますので、確認して納入方法を決定してください。

ヘ. **必要書類の準備（P9 参照）**

出願に必要な書類は、発行に時間がかかる場合がありますので、事前に準備しておいてください。

ト. **角形２号（角 2）封筒（240×332mm）の準備**

出願に必要な書類を送付するため、市販の角形２号（角 2）封筒（240×332mm）を事前に準備しておいてください。

（２）出願期間

第１回試験　令和８年１０月１３日（火）１０時～令和８年１１月６日（金）１５時

第２回試験　令和８年１１月９日（月）１０時～令和８年１１月３０日（月）１５時

第３回試験　令和９年１月２５日（月）１０時～令和９年３月１２日（金）１５時

※**余裕を持って**手続きをお願いします。

※第３回試験は、第２回の試験で定員を満たした科については募集を行いません。

イ. 出願上必要な書類を持参する場合は、出願期間内の土曜・日曜・祝日を除く午前９時から午後４時３０分まで受け付けます。

ロ. 出願上必要な書類を郵送する場合は、出願期間内の消印があるものまで認めます。

ハ. 出願上必要な書類を郵送する場合は、必ず簡易書留で郵送してください。

（３）受験手数料及び納入期間

イ. 受験手数料

１８，０００円（別途、決済代行手数料　５３７円　（税込）が必要です。）

ロ. 納入期間

第１回試験　令和８年１０月１３日（火）～令和８年１１月７日（土）

第２回試験　令和８年１１月９日（月）～令和８年１２月１日（火）

第３回試験　令和９年１月２５日（月）～令和９年３月１３日（土）

※原則として受験手数料は、いかなる理由があっても返還いたしません。
ただし、次の場合は返還対象としますので当短大校まで申し出てください。

- 受験手数料を払い込んだが出願しなかった（必要書類を提出しなかった）場合
- 受験手数料を納入したが出願資格を満たしていなかった場合
- 受験手数料を二重に払い込んだ場合

（４）出願方法

Web 出願ページにアクセスして、申込を行ってください。Web 出願における操作方法等の詳細については、当短大校の HP（Web 出願の利用案内）をご覧ください。

港湾職業能力開発短期大学校神戸校　Web 出願ページ

二次元コード	URL
	https://www3.jeed.go.jp/hyogo/college/nyushi/shiken.html ※上記サイトから、社会人推薦入校試験の Web 出願サイト名をクリックしてください。

※出願手続を行えるのは、出願期間内となります。出願開始日の午前 10 時から出願最終日の午後 3 時迄が申込可能です。

※社会人推薦入校試験の Web 出願ページにアクセスすると「手続き申込画面」が表示します。
「利用者登録せずに申し込む方はこちら」を選択してください。

イ. 志願者情報の入力

Web 出願ページの画面の指示に従って、志願者の情報を入力します。

- 志望する科名
- 志願者本人の氏名、生年月日、郵便番号、住所、性別、
  顔写真（アップロード）、連絡先電話番号、保護者等の連絡先電話番号
- 「卒業した」または「卒業見込み」の高等学校若しくは中等教育学校等
- 自己推薦書（アップロード）
- 職務経歴書（アップロード）

ロ. 顔写真のアップロード

顔写真（デジタル写真）をアップロードしてください。入校試験当日に顔写真により志願者の本人確認を行います。出願写真として適切ではないと出願受付時に判断された場合は、再提出になることがあります。出願期間内に提出がない場合は、出願を受理できないことがありますので、速やかに再提出してください。

- 出願前 3 か月以内に撮影した電子データ（ファイル形式：jpeg、png、gif、jpg）
- サイズ上限３ＭＢ、カラー（モノクロ不可）
- 正面上半身脱帽
- 縦横比率４：３
- 画像に写真アプリ等で加工していないこと

※ 障害等により着帽での受験を希望する方は、事前に当短大校までお電話ください。

【使用できない写真の例】
・不鮮明なもの
・顔の一部が切れている、髪や顔で目元や輪郭が隠れている等、個人の判別ができないもの
・本人以外の第三者が映り込んでいるもの
・証明写真等をプリントアウトした写真を撮影したもの
※ 上記の写真を使用した場合、再提出となる場合があります。

ハ. 自己推薦書のアップロード

募集要項の P13 にある指定の自己推薦書のフォーマットを使用し、自己をアピールする内容の文章を作成し、電子データでアップロードしてください。

- 自己推薦書の作成は、パソコン等で入力（当短大校 HP にも掲載しております）、自筆（手書き）どちらも可能です。
- 自筆（手書き）で作成する場合には、スマートフォン等のカメラやスキャナーを用いて電子データに変換しアップロードしてください。
- 電子データのファイル形式、サイズ上限
  - ファイル形式：xls、pdf、xlsx、png、doc、docx、gif、jpeg、jpg
  - サイズ上限：３MB

【スマートフォン等のカメラやスキャナーを用いた場合の留意事項】
自己推薦書が以下の場合には、再提出となる場合があります。
・不鮮明なもの
・自己推薦書の一部が切れている、陰で隠れている等、自己推薦書の内容が正確に読めないもの
・自己推薦書以外のものが映り込んでいるもの

ニ. 職務経歴書のアップロード

学生募集要項の P14 にある指定の職務経歴書のフォーマットを使用し、職務経歴書を作成し、電子データでアップロードしてください。

- 職務経歴書の作成は、パソコン等で入力（当短大校 HP にも自己推薦書のフォーマットを掲載しております）、
  自筆（手書き）どちらも可能です。
- 自筆（手書き）で作成する場合には、スマートフォン等のカメラやスキャナーを用いて電子データに変換しアップロードしてください。
- 電子データのファイル形式、サイズ上限
  - ファイル形式：xls、pdf、xlsx、png、doc、docx、gif、jpeg、jpg
  - サイズ上限： 3 MB

【スマートフォン等のカメラやスキャナーを用いた場合の留意事項】
職務経歴書が以下の場合には、再提出となる場合があります。
・不鮮明なもの
・職務経歴書の一部が切れている、陰で隠れている等、職務経歴書の内容が正確に読めないもの
・職務経歴書以外のものが映り込んでいるもの

ホ. 志願者情報の確認

志願者の情報を入力後、申込みを完了する前に、申込画面の「PDF プレビュー」をクリックすると入力情報の確認ができます。その際、PDF データでダウンロードも可能ですので、必要な方はパソコン等にダウンロードしてください。

※申込完了後も申込完了通知メールにある URL をクリックして「申込内容照会」画面からダウンロードすることが可能です。

志願者情報の入力情報に誤りがないことが確認できたら「申込む」をクリックしてください。

（５）受験手数料の納入

受験手数料はコンビニ決済またはクレジットカード決済のいずれかの方法で納入することができます。申込完了後、「受付完了通知メール」が届いたら、「申込完了通知メール」にある URL をクリックして「申込内容照会」画面に進むことで、納入方法を選択できます。詳細は当短大校の HP（Web 出願の利用案内）をご覧ください。

※受験手数料の納入前に「（6）必要書類等の郵送」を行っても構いません。

イ. コンビニエンスストア　（現金支払）

次の表のコンビニエンスストアで支払いが可能です。ただし、コンビニエンスストア設置の ATM では支払いができません。各コンビニエンスストアでの支払い方法の詳細は当短大校の HP（Web 出願の利用案内）をご覧下さい。

コンビニ決済	ファミリーマート ローソン ミニストップ セイコーマート セブン-イレブン デイリーヤマザキ

ロ. クレジットカード

クレジットカードでのお支払いにあたっては、お支払いされるカードの名義人は、志願者本人でなくても構いません。

クレジットカード決済	Visa MasterCard JCB American Express Diners Club

（６）必要書類等の郵送

イ. 紙媒体で提出が必要な書類

最終学歴等	提出書類
「高等学校」若しくは「中等教育学校」を卒業見込みの方	調査書（学校長が作成し、３学年（４学年）１学期（または前期）までの成績が記入され、厳封されたもの。）
「高等学校」若しくは「中等教育学校」を卒業した方	高等学校・中等教育学校等の卒業証明書
高等学校卒業程度認定試験に「合格した方」若しくは「合格見込みの方」	合格成績証明書若しくは合格見込成績証明書

※ 郵送が必要な書類は下記のとおり簡易書留で送付してください。

※ その他に書類の提出を求めることがあります。

ロ. 郵送方法等

上記イ.の紙媒体で提出が必要な書類を、市販の角形２号（角 2）封筒に封入して、出願期間内に当短大校学務課に持参、若しくは郵便局窓口から簡易書留で郵送してください（出願締切日消印有効）。

郵送にあたっては、募集要項の最終ページにある「宛名シート」を印刷して、「宛名シート」の下部にある「差出人」欄に郵便番号、住所、氏名を記載し、角２封筒に貼り、必要書類を封入してください。（剥がれないよう、しっかり貼り付けしてください。）

なお、宛名シートは当短大校 HP にも掲載しております。

（７）受験票の取得

当短大校から遅くとも受験日の２日前までに受験票発行の案内メールを送信します。

「受験票発行確認メール」が届きましたら、メールに記載された URL からアクセスして受験票を印刷してください。受験票は、A4 サイズの白色の用紙にカラー印刷し、必ず試験当日に持参してください。

６．　入校試験

受験上の注意

Web 出願上で発行された受験票を印刷して持参し、午前９時００分から午前９時２５分までに受付を済ませてください。

- 試験開始後３０分以上遅刻した方は受験することができません。
- 試験会場では指定された場所に着席し、机上に受験票を提示してください。
- 回答の記入は、鉛筆（シャープペンシルも可）を使用してください。
- 試験会場の机上には、受験票、鉛筆、定規、消しゴム、鉛筆削り及び時計（時計機能のみのもの）以外は出せません。また、受験中は携帯電話・スマートフォン等の電源スイッチは切って、カバンの中に片づけてください。
- 特別な事情（公共交通機関の遅延等）により遅刻する場合は必ず連絡してください。また、特別な事情（公共交通機関の遅延等）により多数の遅刻または欠席者が生じた場合は、時間を変更する場合があります。
- 健康状態に問題がある場合は、受験を控えていただく可能性がありますのでご了承ください。
- 受験者の人数によっては、昼食時間を設ける場合もありますが、本校では食堂の営業は行っておりません。

（１）試験日

第１回試験　令和８年１１月１４日（土）

第２回試験　令和８年１２月１２日（土）

第３回試験　令和９年３月２２日（月・祝）

（２）試験会場

港湾職業能力開発短期大学校神戸校

（３）選考方法

面接、一般常識小テスト、書類審査

（４）試験時間割

時　間	内　容
９：００～　９：２５	受　付
９：２５～　９：３５	スケジュール説明・面接に関する注意
９：３５～　９：５０	受験上の注意・試験用紙配布
９：５０～１０：２０	一般常識（小テスト）
１０：２０～１０：３５	休　憩
１０：３５～	面　接

７．　合格発表・通知

（１）合格発表日時

第１回試験　令和８年１１月２０日（金）１０：００

第２回試験　令和８年１２月１８日（金）１０：００

第３回試験　令和９年3月２４日（水）１０：００

（２）通知方法

合格発表時に当短大校のホームページに公開します。

また、合否結果については、受験者本人あてに文書で通知します。

（注意）電話による合否の照会には、一切応じません。

８．　入校手続及び費用

入校手続上の注意

- 提出された書類については、いかなる理由があっても返還しません。
- 入校手続についての詳細は、合格通知の際に改めて連絡いたします。
- 期間中に入校手続をしなかった者、高等学校等を卒業できなかった者については、合格を取り消します。
- やむを得ない理由で入校を辞退する場合、入校手続の際に納付された入校料及び授業料については、入校辞退申出書（当短大校にご請求ください。）を、令和９年３月３１日（火）午後４時までに提出された場合に限り、全額返還します。
- なお、上記期日以降に入校辞退申出書を提出されても、納付された入校料及び授業料は一切返還しません。

（１）入校手続書類の提出

イ.期　間

第１回試験　令和８年１１月２４日（火）～令和９年　3月　4日（木）

第２回試験　令和８年１２月２１日（月）～令和９年　3月　4日（木）

第３回試験　令和９年　3月２５日（木）～令和９年　3月３１日（水）

（いずれも当日消印有効）

・持参する場合は、土曜・日曜・祝日を除く午前９時から午後４時３０分まで受け

付けます。

・郵送する場合は必ず簡易書留郵便で送付してください。

ロ. 提 出 先

港湾職業能力開発短期大学校神戸校学務課

ハ. 提出書類

誓約書（用紙は合格通知時に郵送します。）

（２）入校料納入等（２月下旬に改めて連絡します。）

イ. 入校料　　169,200 円（予定）

※入校料については改定する場合があります。

ロ. 写真３枚　　正面上半身脱帽、たて３ｃｍ×よこ 2.4ｃｍ

※３か月以内の撮影した同一の写真。デジタルデータではなくプリントされた証明写真を提出してください。

ハ. 卒業証明書　取得後速やかに郵送（簡易書留）または持参にて提出してください。（卒業見込者のみ提出）

９．　個人情報の取扱いについて

応募に伴い提出された個人情報については、入校者の選考を目的として使用するものであり、それ以外の目的で使用することはありません。また、取得した個人情報については、「個人情報の保護に関する法律（平成１５年法律第５７号）」に基づき当短大校において適切に管理します。

１０．その他

（１）合格者であっても、入校手続期間内に入校手続をされない方、高等学校等を卒業できなかった方については、合格を取り消します。

（２）選考内容、選考結果に関する問い合わせには、一切応じません。

（３）入校後、授業料、教科書代及び実習用作業服代等が別途必要となります。

参考：前期授業料　１９５，０００円（年額　３９０，０００円 前年度実績）

詳細については、別途連絡します。

自 己 推 薦 書

年　　月　　日

港湾職業能力開発短期大学校神戸校長 殿

私は、貴校への入校を強く志願しますので、社会人推薦入校試験に出願いたします。

記

ふりがな 氏　　名		年　　月　　日生	男・女
志望科名	第１志望 第２志望　※第２志望の記入は任意です		
貴校を志望する理由			
特技・趣味			
そ の 他 特にPRすること			

令和８年度港湾職業能力開発短期大学校神戸校

（社会人推薦入試）

職　務　経　歴　書

志望科	科
ふりがな	
氏　名	

西暦　年	月	期　間	職　務　経　歴		
			事　　業　　所	所　属　部　署	主　　な　　担　　当　　業　　務
		年　　か月			
		年　　か月			
		年　　か月			
		年　　か月			

西暦　年	月	期　間	職　務　経　歴		
			事　　業　　所	所　属　部　署	主　　な　　担　　当　　業　　務
		年　　か月			
		年　　か月			
		年　　か月			
		年　　か月			
		年　　か月			
		年　　か月			

出願手続書類郵送用宛名シート（剥がれないよう、しっかり貼り付けしてください。）

所定の切手を添付すること。

6	5	0	—	0	0	4	5

神戸市中央区港島８－１１－４

港湾職業能力開発短期大学校神戸校

学務課　行

簡易書留

差出人	住所	〒　　—
	氏名	

封入書類　学生募集要項 P9 に記載する必要書類を同封すること。