

企業実習先事業所を募集しています

ポリテクセンター北海道では、施設内で実施する職業訓練と、実際の企業等における企業実習を組み合わせた「企業実習付コース」の職業訓練受講生の企業実習先事業所を募集しております。

企業実習のメリット

- 採用を希望の事業所にあつては、企業実習期間中に受講生の人柄や適性を確認できます。
- 実習を経験することで採用後の早期離職を防ぐことができます。
- 公共職業訓練として実施するため、企業等における実習期間中の賃金や通勤費等の費用が不要の上、当センターから委託費をお支払いします。

※企業実習は必ずしも受入事業所での就職を前提としません。また、企業実習のみの受入も歓迎します。

◎ 募集する訓練科と実習時期

訓練科名	ポリテクセンターで実施する訓練	想定業種	実習時期
機械保全 サポート科	「機械」や「設備」を修理する為に必要な分野（機械・電気・油空圧）についての知識・技術	製造業	① 1月～2月 ② 7月～8月
住宅施工技術科	現場の安全意識、住宅の施工技術、建築の基本知識、鉄筋、型枠の基礎知識、施工技術	建築業	① 4月～5月 ② 10月～11月
電気設備技術科	現場で作業を行うための基本的な知識と各種施工技術、電気設備の設計や点検を行うための各種設計技術	設備業	① 5月～6月 ② 11月～12月
ものづくり プログラム科	ものづくりをサポートするための生産支援システム構築技術、各種言語を用いたアプリ開発技術、IoT・クラウドを連携して利用するためのプログラミング技術	製造業	① 5月～6月 ② 11月～12月

◎ 企業実習先事業所等の要件（抄）

- ・ **訓練の実施場所**：受入先企業の事務所や工場となります。また、会社から建設現場等へ移動し企業実習を行うことも可能です。
- ・ **受け入れ期間**：約1か月です。
- ・ **訓練時間**：受入先企業の就業規則に準じます。ただし、時間外労働はお断りしています。
- ・ **実習内容**：ポリテクセンターで実施する訓練と関連する内容でお願いします。
※誰でも即従事できる単純反復作業や受入先事業所と外部の企業実習場所との移動や営業関係等訓練における移動に伴う自動車等の運転は、訓練には馴染まないの
でお断りしています。
- ・ **企業実習担当者**：受入先企業の事業主に雇用されている方の配置をお願いします。

◎ 企業実習先事業所として受入のお申し出をいただいた場合でも、訓練の受講者数や受講者の希望等といった都合により、実際の企業実習にいたらない場合があります。

【お問い合わせ先】

札幌市西区二十四軒4条1丁目4番1号
ポリテクセンター北海道 訓練第一課
電話 011-640-8761（受講者係）

（裏面のエントリーシートにて FAX でお申込みください。）

ポリテクセンター北海道 (FAX : 011-640-8830)

企業実習生受入事業所エントリーシート

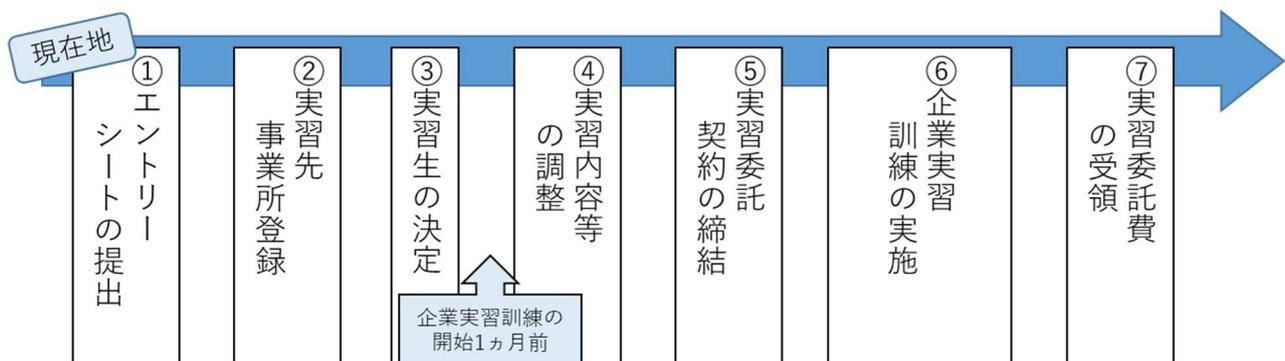
エントリーに際しては、次のⅠ-①～③の項目を満たす必要があります。要件に該当する場合、チェック欄に「✓」を記入してください。✓がない場合、実習先事業所として登録できません。

Ⅰ エントリー要件	チェック欄
①雇用保険の適用事業所である。	<input type="checkbox"/>
②実習での訓練内容は、自社の事業内容に係る職務である。	<input type="checkbox"/>
③実習での訓練内容は、ポリテクセンターで行う訓練内容と関連している。	<input type="checkbox"/>

Ⅱ 事業所の概要

事業所名		
所在地	〒	
実習場所 (所在地と異なる場合)		
受入希望訓練科名 (希望コースと受け入れ時期に○を付けてください。)	<ul style="list-style-type: none"> ・ 機械保全サポート科 ・ 住宅施工技術科 ・ 電気設備技術科 ・ ものづくりプログラム科 	受入時期 (①1月～2月 / ②7月～8月) 受入時期 (①4月～5月 / ②10月～11月) 受入時期 (①5月～6月 / ②11月～12月) 受入時期 (①5月～6月 / ②11月～12月)
受講生の実習を受け入れた場合、事業所で取り組ませることができる訓練内容		
実習後の採用見込み	有 ・ 無	
ご担当者名		
連絡先 (電話)		

(参考) お申し込み後の流れ



企業実習生受入事業所エントリーシート

エントリーに際しては、次のI-①～③の項目を満たす必要があります。要件に該当する場合、チェック欄に「✓」を記入してください。✓がない場合、実習先事業所として登録できません。

I エントリー要件	チェック欄
① 雇用保険の適用事業所である。	<input checked="" type="checkbox"/>
② 実習での訓練内容は、自社の事業内容に係る職務である。	<input checked="" type="checkbox"/>
③ 実習での訓練内容は、ポリテクセンターで行う訓練内容と関連している。	<input checked="" type="checkbox"/>

II 事業所の概要

事業所名	株式会社 ハロートレーニング社	
所在地	〒063-0804 北海道札幌市西区二十四軒4条1丁目4番1号	
実習場所 (所在地と異なる場合)	(実習場所と所在地が同じ場合) 同上 (実習場所と所在地が異なる場合) 札幌市□区△△○丁目○番○号	
受入希望訓練科名 (希望コースと受け入れ時期に○を付けてください。)	<ul style="list-style-type: none"> ・機械保全サポート科 ・住宅施工技術科 ・電気設備技術科 ・ものづくりプログラム科 	受入時期 ①1月～2月 / ②7月～8月 受入時期 ①4月～5月 / ②10月～11月 受入時期 ①5月～6月 / ②11月～12月 受入時期 ①5月～6月 / ②11月～12月
受講生の実習を受け入れた場合、事業所で取り組ませることができる訓練内容	<ul style="list-style-type: none"> ・工場内の生産設備の定期点検、故障した際の復旧業務 ・復旧作業時に必要な各種部品の設計・作成業務 ・生産品加工のための溶接業務 	
実習後の採用見込み	有 ・ 無	
ご担当者名	総務部 総務課 ポリテク 太郎	
連絡先 (電話)	011-640-8761	

(参考) お申し込み後の流れ

