

# 施設設備使用の留意について

(ご利用の前に必ずお読みください。)

施設設備の使用に際しては、「施設設備使用承諾通知書」の注意事項のほか、下記事項についてもご留意のうえご活用下さいますよう、お願い申し上げます。

## ※施設を利用される方への周知をお願いいたします。

### 1. 利用目的

原則として、事業主等が行う教育訓練、研修及び労働者個人の能力開発の場とするもの限り、当センターの施設設備等をご利用いただくことができます。

### 2. 利用可能時間

平日：午前9時から午後8時45分まで

土日祝日：午前9時から午後5時00分まで

「施設設備使用承諾通知書」に記載された時間(準備・後片付けの時間を含めて)を厳守くださいますよう、お願いします。

なお、土日祝日にご使用いただく場合は「入退館管理簿」に代表者氏名、利用人数、入退時間等を記入してください。

### 3. 利用可能会場及び利用料金

原則として、事業主等が行う教育訓練、研修及び労働者個人の能力開発の場とするもの限り、当センターの施設設備等をご利用いただくことができます。

表 主な利用可能会場及び利用料金

会場名	面積	定員	利用料	機器利用料
ホール	491 m <sup>2</sup>	300名	2,000円	100円
大会議室	167 m <sup>2</sup>	60名	1,000円	100円
小会議室	27 m <sup>2</sup>	10名	700円	100円
研修室(203)	79 m <sup>2</sup>	30名	1,000円	100円
研修室(205)	63 m <sup>2</sup>	20名	700円	100円

※上記料金は、すべて1時間当たりの金額(税込み)です。(貸出しは、1時間単位となります。)

※土、日、祝日の利用には、別途警備員費用をいただきます。

(1日(5時間以上): 8,700円、半日(5時間未満): 4,350円)

※教育訓練、研修以外のご利用においては、上記の2倍の料金をいただきます。

※ホール、会議室、研修室に付属されているホワイトボード、スクリーンはご自由にお使いください。また、マイク、プロジェクター等をご利用の場合は事前にお申し出ください。その他の機器については、利用者側にてご準備ください。なお、テープ類、画鋲による壁面への貼り付けはご遠慮ください。

#### 4. ご利用条件

以下の項目すべてお守りいただくことをご利用の条件といたします。また、以下の項目をお守りいただけない場合は、ご利用の中止もしくは今後のご利用をお断りすることがあります。

- ・利用者の方々には、原則として公共交通機関を利用するよう周知をお願いいたします。  
(十分な駐車スペースがございません。)
- ・駐車場での混乱を避けるため、50名以上でホール又は大会議室を利用する場合は、駐車場誘導員2名以上配置していただき、車の駐車誘導をお願いいたします。
- ・駐車禁止区域での駐車は禁止いたします。(近隣の有料駐車場をご利用ください)
- ・レストランの利用時間につきましては、12時30分以降とさせていただきます。  
(レストランの営業時間は11時30分から14時で、土・日・祝日は休業です)
- ・会場での飲食(フタが閉まる水筒、ペットボトルは可)は禁止いたします。レストランや休憩場所をご利用ください。
- ・使用した会場につきましては、原状回復及び清掃をお願い致します。
- ・施設・設備・備品等に損害を与えた場合、賠償をお願いする場合があります。
- ・使用目的が企業の展示会、物販、政治・宗教活動などの場合はお断り致します。
- ・使用される会場以外は、立入禁止とさせていただきます。
- ・短パン、サンダルなどの服装での入場は禁止させていただきます。
- ・館内は全館禁煙となっております。本館1階レストラン前の中庭の喫煙コーナーをご利用ください。
- ・ゴミ(特に市販弁当等の空き容器やペットボトル)は全てお持ち帰りください。
- ・貴重品等は必ず各自で管理してください。
- ・施設内の廊下の隅4箇所に階段があります。あらかじめ非常時のための避難経路をご確認ください。

#### 5. 変更・取消

申請の変更・取消は、使用開始の1週間前(ご使用日が土、日、祝日にあたる場合はその直前の平日)までにご連絡ください。変更の場合は再度「施設設備使用申請書」(施設開放様式2-1号)をご提出ください。

なお、使用開始日の1週間前以降の変更・取消はお受けできません。また、利用料金のご返金はできませんので、ご注意ください。

#### 6. 留意事項

施設設備使用承諾通知書の通知後であっても、国や道からの緊急事態宣言等の発令及び保健所からの指示もしくは当センター所長の判断により、利用を取消す場合があります。この場合に限り、納入いただいた使用料金はご返金いたしますが、取消しにより損失があった場合であっても、当センターは一切の責任を負いません。

#### 7. お問い合わせ先

TEL : 011-640-8823 (訓練第二課)

FAX : 011-640-8830