

庄原市内・北広島町内で開催

～生産性向上支援訓練とは～

厚生労働省所管の公的な職業能力開発施設であるポリテクセンター広島では、企業で働く人々を対象とした課題解決力、IT活用力を強化し生産性向上を目指すセミナーを実施しています。毎年、広島市内・福山市内他で60コース程度開催しています。

生産性向上支援訓練

令和8年 8月9月受講生募集

コース名：**SNSを活用した情報発信**

受講料 各コース2,200円/名 (税込)

コース内容は、庄原/北広島とも同じです！

コースの ねらい

広報に用いるSNS（ソーシャル・ネットワーキング・サービス）の利用方法とネット炎上企業が従業員に与える損害や被害に関する事例を通してSNSに潜む危険性を理解し、SNSの正しい活用方法と情報発信方法を習得します。

講義の ポイント

- ・中小企業の実務に直結する内容とし、演習中心で即実践できる情報発信スキルを習得します。
- ・アカウント設計・投稿作成・ハッシュタグ活用など、日常業務や広報活動に直結するテーマを扱います。
- ・SNSを安全に活用するための基本知識（炎上構造・情報漏洩・個人利用リスク）と具体的な対策が身につきます。
- ・受講者が自社の業務にSNSを適用するための“具体的な活用目的・投稿案・運用ルール”を作成できるよう構成しています。

- ・ **推奨対象者** : ITを活用した情報発信に取り組む方。
- ・ **日程、会場他** ▶ 下記コースを参照願います。
- ・ **講師** ▶ 吉田 豪 氏 (株式会社ビットゼミ 代表取締役)
- ・ **内容** ▶ ・ SNSの活用 (国内外の活用事例 (部門別・業務別))
・ 情報発信 (SNS導入のポイントと活用プロセス)
・ SNSの危険性 (国内外の活用事例 (部門別・業務別))

コース番号③②：**SNSを活用した情報発信** ～庄原市内開催～

日程 ▶ 令和8年8月27日(木) 9:30～16:30 (6時間) /定員10名 (先着順)
※申込締切日：8月13日(木)

会場 ▶ 庄原市交通交流施設 (備後庄原駅舎) 地域交流室 1
広島県庄原市中本町二丁目13番1号

駐車場について；庄原駅前駐車場は、備後庄原駅舎の会議室や多目的スペースを利用する人、駅に用事のある人、JR・バスを利用する人は駐車場として利用できます。ただし、駐車できる台数が限られています。マナーを守った利用をお願いします。(参照：庄原市トップページ>くらし・環境>生活交通>庄原駅前駐車場について)

コース番号③①：**SNSを活用した情報発信** ～北広島町内開催～

日程 ▶ 令和8年9月10日(木) 9:30～16:30 (6時間) /定員10名 (先着順)
※申込締切日：8月27日(木)

会場 ▶ 北広島町まちづくりセンター 多目的室
広島県山県郡北広島町有田1234

多目的室内は土足厳禁です。備え付けのスリッパをご使用ください。
駐車場有 (満車の場合は北広島町役場の駐車場をご利用ください)

▼申込方法 (お申込みの前に、申込書記載の確認事項をご確認願います)

- ・ 2次元コードよりWeb申込みできます。
 - ・ または、裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、当センターあてメールまたはFAXでお申込みできます。
- なお、下記検索ワードや二次元コード (令和8年度生産性向上支援訓練オープンコース募集計画) からも、専用フォームへのアクセスや受講申込書がダウンロードできます。

Web受講申込



主催/問合せ先

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構広島支部 (JEED広島)
広島職業能力開発促進センター 生産性向上人材育成支援センター

〒730-0825 広島市中区光南5丁目2番65号 TEL:082-248-1532 FAX:082-241-4734
E-mail:hiroshima-seisan@jeed.go.jp

ポリテク広島 オープンコース



<https://www3.jeed.go.jp/hiroshima/poly/biz/hl52qs00000e6rp2.html>

生産性向上支援訓練 受講申込書

※お申込みの前に、下記の事項をご確認ください。

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- 実施機関(訓練実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- より多くの方に受講機会を提供するため、1事業所あたりの申込者数は5名/コースまでとさせていただきます。
- お申込みは、本紙に必要事項をご記入の上、電子メール又はFAXにてお送りください。
- 受講の可否については本申込書が当センターに到着後、担当者から申込担当者様にご連絡いたします。併せて、受講料支払い手続き等についてご連絡いたします。(※振込手数料は、申込者負担とさせていただきます。)
- 受講申込をキャンセルする場合は、速やかに当センターにご連絡ください。**ご連絡いただいたのち、「受講取消届」をお送りしますので、FAXまたは電子メールにてご返送ください。当センターの定める期限までに届出がない場合、訓練受講の可否に関わらず受講料の全額をお支払い頂きますので、ご注意ください。また、訓練が開催されている場合は、いかなる理由による欠席でも受講料の返金はありませんので、ご注意ください。
- 受講者を変更又は追加したい場合は、当センターに連絡の上、指示に従って手続きを行ってください。**
- 最少催行人数を設定している訓練コースについては、受講申込者数が最少催行人数に達しない場合、訓練が中止又は延期されますので、あらかじめご了承ください。
- 訓練実施状況の確認等のため、センター職員が訓練中に写真撮影や録画を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- 訓練受講の2か月後を目途に、事業主アンケートを送付いたします。アンケートのご協力をお願いいたします。
- 訓練受講者(講師、事業主等を含む)による訓練の撮影、録音および録画は禁止します。
- 電子メール又はFAXの送り間違いには十分ご注意ください。

宛先: 広島職業能力開発促進センター メールアドレス: hiroshima-seisan@jeed.go.jp FAX番号: 082-241-4734

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構
 広島支部広島職業能力開発促進センター所長 殿

申込年月日 _____

次の訓練について、訓練内容と受講要件を確認の上、受講を申込みます。

申 込 内 容									
法人(企業)名	(記入例: 高障求支援株式会社)				事業所名	(記入例: 広島支店)			
TEL					FAX				
所在地	〒								
企業規模 (該当に✓)	<input type="checkbox"/> A 1~29人		<input type="checkbox"/> B 30~99人		<input type="checkbox"/> C 100~299人		<input type="checkbox"/> F 1000人~		
	<input type="checkbox"/> D 300~499人		<input type="checkbox"/> E 500~999人						
産業分類	産業分類は、以下の20種のうち該当するものを1つ選んでください。 A 農業、林業 B 漁業 C 鉱業、採石業、砂利採取業 D 建設業 E 製造業 F 電気・ガス・熱供給・水道業 G 情報通信業 H 運輸業、郵便業 I 卸売業、小売業 J 金融業、保険業 K 不動産業、物品賃貸 L 学術研究、専門・技術サービス業 M 宿泊業、飲食サービス業 N 生活関連サービス業、娯楽業 O 教育、学習支援業 P 医療、福祉 Q 複合サービス事業 R サービス業 S 公務 T 分類不能の産業								
申込担当者	氏名		部署		TEL				
					E-mail				
コース番号	コース名	訓練開始日	受講者氏名	ふりがな	性別(任意)	生年月日(西暦/月/日)	就業状況(※1) (該当に✓)	備考	
(例) 1	(例) 生産現場の問題解決	7/31	幕張 太郎	まくはり たろう		1999/8/12	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
1							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
2							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
3							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
4							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
5							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
6							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
7							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
8							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		

※1 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

当機構の保有個人情報保護方針、利用目的
 (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
 (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。