

庄原市内・北広島町内で開催

～生産性向上支援訓練とは～

厚生労働省所管の公的な職業能力開発施設であるポリテクセンター広島では、企業で働く人々を対象とした課題解決力、IT活用力を強化し生産性向上を目指すセミナーを実施しています。毎年、広島市内・福山市内他で60コース程度開催しています。

生産性向上支援訓練

令和8年 7月受講生募集

表計算ソフト スキルアップコース

コース名：**効率よく分析するためのデータ集計** 受講料 各コース2,200円/名 (税込)

コース内容は、庄原/北広島とも同じです！

何を学ぶ

職場にある大量のデータを業務に活かすための、
効率的なデータ集計方法などを学びます。

対象者

表計算ソフトの基本操作ができる方で、
表計算ソフトのデータ集計機能を学びたい方など。

～職場にあるデータ例～
・数値データ (売上、数量、点数など)
・文字データ (名前、商品名、住所など)
・日付データ (予約日、締切日、誕生日など)
・カテゴリデータ (性別、部署名、商品分類など)
・計算結果データ (数値など)

- ・日程,会場他▶下記コースを参照願います。
- ・講師 ▶金子 めぐみ 氏 (株式会社ビットゼミ)
- ・内容 ▶
 - ・データ集約 (データ集計のための基礎知識)
 - ・データ集計 (データベース操作、抽出)
※データベース：データを整理して保存し、必要なときにすばやく検索・更新できるようにした仕組みのこと
 - ・データの集計に役立つ機能 (データベース関数、ピボットテーブル)
※データベース関数：データベース内の特定の条件に合う情報を検索・集計するための便利ツール
※ピボットテーブル：データベースから必要な情報を抽出して一覧表にしてくれる便利ツール

コース番号⑬：効率よく分析するためのデータ集計 ～庄原市内開催～

日程▶**令和8年7月2日(木)** 9:30～16:30 (6時間) /定員10名 (先着順)
※申込締切日：6月18日(木)

会場▶庄原市交通交流施設 (備後庄原駅舎) 地域交流室 1
広島県庄原市中本町二丁目13番1号

駐車場について；庄原駅前駐車場は、備後庄原駅舎の会議室や多目的スペースを利用する人、駅に用事のある人、JR・バスを利用する人は駐車場として利用できます。ただし、駐車できる台数が限られています。マナーを守った利用をお願いします。(参照：庄原市トップページ>くらし・環境>生活交通>庄原駅前駐車場について)

コース番号⑭：効率よく分析するためのデータ集計 ～北広島町内開催～

日程▶**令和8年7月9日(木)** 9:30～16:30 (6時間) /定員10名 (先着順)
※申込締切日：6月25日(木)

会場▶北広島町まちづくりセンター 多目的室
広島県山県郡北広島町有田1234

多目的室内は土足厳禁です。備え付けのスリッパをご使用ください。
駐車場有 (満車の場合は北広島町役場の駐車場をご利用ください)

▼申込方法 (お申込みの前に、申込書記載の確認事項をご確認願います)

- ・2次元コードよりWeb申込みできます。
- ・または、裏面の受講申込書に必要な事項をご記入の上、当センターあてメールまたはFAXでお申込みできます。なお、下記検索ワードや二次元コード (令和8年度生産性向上支援訓練オープンコース募集計画) からも、専用フォームへのアクセスや受講申込書がダウンロードできます。

Web受講申込



主催/問合せ先

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構広島支部 (JEED広島)
広島職業能力開発促進センター 生産性向上人材育成支援センター

〒730-0825 広島市中区光南5丁目2番65号 TEL:082-248-1532 FAX:082-241-4734
E-mail:hiroshima-seisan@jeed.go.jp

ポリテク広島 オープンコース



https://www3.jeed.go.jp/hiroshima/poly/biz/h152qs0000e6rp2.html

生産性向上支援訓練 受講申込書

※お申込みの前に、下記の事項をご確認ください。

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- 実施機関(訓練実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- より多くの方に受講機会を提供するため、1事業所あたりの申込者数は5名/コースまでとさせていただきます。
- お申込みは、本紙に必要事項をご記入の上、電子メール又はFAXにてお送りください。
- 受講の可否については本申込書が当センターに到着後、担当者から申込担当者様にご連絡いたします。併せて、受講料支払い手続き等についてご連絡いたします。(※振込手数料は、申込者負担とさせていただきます。)
- 受講申込をキャンセルする場合は、速やかに当センターにご連絡ください。**ご連絡いただいたのち、「受講取消届」をお送りしますので、FAXまたは電子メールにてご返送ください。当センターの定める期限までに届出がない場合、訓練受講の可否に関わらず受講料の全額をお支払い頂きますので、ご注意ください。また、訓練が開催されている場合は、いかなる理由による欠席でも受講料の返金はありませんので、ご注意ください。
- 受講者を変更又は追加したい場合は、当センターに連絡の上、指示に従って手続きを行ってください。**
- 最少催行人数を設定している訓練コースについては、受講申込者数が最少催行人数に達しない場合、訓練が中止又は延期されますので、あらかじめご了承ください。
- 訓練実施状況の確認等のため、センター職員が訓練中に写真撮影や録画を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- 訓練受講の2か月後を目途に、事業主アンケートを送付いたします。アンケートのご協力をお願いいたします。
- 訓練受講者(講師、事業主等を含む)による訓練の撮影、録音および録画は禁止します。
- 電子メール又はFAXの送り間違いには十分ご注意ください。

宛先: 広島職業能力開発促進センター メールアドレス: hiroshima-seisan@jeed.go.jp FAX番号: 082-241-4734

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構
 広島支部広島職業能力開発促進センター所長 殿

申込年月日 _____

次の訓練について、訓練内容と受講要件を確認の上、受講を申込みます。

申 込 内 容									
法人(企業)名		(記入例: 高障求支援株式会社)			事業所名		(記入例: 広島支店)		
TEL					FAX				
所在地		〒							
企業規模 (該当に✓)		<input type="checkbox"/> A 1~29人		<input type="checkbox"/> B 30~99人		<input type="checkbox"/> C 100~299人		<input type="checkbox"/> F 1000人~	
		<input type="checkbox"/> D 300~499人		<input type="checkbox"/> E 500~999人					
産業分類		産業分類は、以下の20種のうち該当するものを1つ選んでください。 A 農業、林業 B 漁業 C 鉱業、採石業、砂利採取業 D 建設業 E 製造業 F 電気・ガス・熱供給・水道業 G 情報通信業 H 運輸業、郵便業 I 卸売業、小売業 J 金融業、保険業 K 不動産業、物品賃貸 L 学術研究、専門・技術サービス業 M 宿泊業、飲食サービス業 N 生活関連サービス業、娯楽業 O 教育、学習支援業 P 医療、福祉 Q 複合サービス事業 R サービス業 S 公務 T 分類不能の産業							
申込担当者		氏名		部署		TEL		E-mail	
コース番号	コース名	訓練開始日	受講者氏名	ふりがな	性別(任意)	生年月日(西暦/月/日)	就業状況(※1)(該当に✓)	備考	
(例) 1	(例) 生産現場の問題解決	7/31	幕張 太郎	まくはり たろう		1999/8/12	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
1							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
2							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
3							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
4							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
5							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
6							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
7							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
8							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		

※1 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

当機構の保有個人情報保護方針、利用目的
 (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
 (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。