

サブスクリプション型生産性向上支援訓練 のご案内

企業が従業員に対して実施する研修・教育訓練については、従業員のすき間時間に訓練を受講させたい、オンラインで効率的に訓練を実施したい、といったニーズが寄せられています。生産性向上人材育成支援センターでは、eラーニング形式により複数の訓練を定額で受講できる「サブスクリプション型生産性向上支援訓練」を令和5年度から実施します。

◇サブスクリプション型生産性向上支援訓練 3つのポイント◇

1 受講する時間・場所を柔軟に選択可能！

動画視聴によるeラーニング形式のため、受講する時間や場所を柔軟に選択できます。



2 さらに受講しやすい料金設定！

通常の実業訓練よりも安価な受講料（1人あたり税込920円）で受講できます。



3 複数コースをくり返し受講可能！

2か月間定額で、最大3コースをくり返し受講することができます。



◇訓練受講までの流れ◇

受講申込・受講料支払い

受講申込後、所定の期日までに受講料を支払います。

受講用IDの送付

訓練開始日の5日前までに、実施機関から受講用IDが送付されます。

訓練受講

訓練開始日から2か月間、以下の3コースをいつでも受講できます。

●受講可能なコース ※1コース当たりの所要時間は約4時間です。

業務効率向上のための時間管理

タイムマネジメント手法やタスク管理の方法など、業務の効率化・スピード化のための知識を習得します。

成果を上げる業務改善

業務上の問題点の可視化や、改善に向けた具体的な進め方など、業務改善の視点と方法を習得します。

職場のリーダーに求められる統率力の向上

組織の管理機能や職位に応じた統率力など、職場のチームワークをけん引できる能力を習得します。

●実施形式

動画視聴による
eラーニング形式

●訓練時間

12時間以上
(各コース4時間以上)

●訓練期間

センターが指定する2か月間

●受講料《定額制》

920円(税込)

●実施機関

株式会社インソース

※申込の受付は3コースまとめてのみとなります。

※生産性向上支援訓練のコース以外にも、ITスキルに関する研修動画（人材開発支援助成金対象外）が視聴可能です。

サブスクリプション型生産性向上支援訓練は、支給要件を満たした場合、**人材開発支援助成金「人への投資促進コース」(定額制訓練)**の助成対象となります。

詳しくは、厚生労働省のHPまたは最寄りの労働局にお問い合わせください。

助成金のご活用を希望される場合は、受講申込書(裏面)の該当欄に✓を記入してください。

※人材開発支援助成金は、訓練開始の1ヶ月前までの申請が必要です。



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構広島支部
ポリテクセンター広島 生産性向上人材育成支援センター
〒730-0825 広島県広島市中区光南5-2-65
TEL: 082-248-1532 FAX: 082-241-4734

ポリテクセンター広島



生産性センターHP

※送り間違いにご注意ください。

E-mail: hiroshima-seisan@jeed.go.jp (FAX申込の場合は082-241-4734)

ポリテクセンター広島 生産性向上支援訓練 担当

行

サブスクリプション型
生産性向上支援訓練受講申込書

申込企業(団体)名		TEL	
		FAX	
所在地	〒		
法人形態(いずれかに✓)	<input type="checkbox"/> 企業 (株式会社、有限会社、士業法人、個人事業主) <input type="checkbox"/> その他 (学校法人、社会福祉法人、医療法人、社団法人 等)		
企業規模(該当に✓)	<input type="checkbox"/> A. ~29人 <input type="checkbox"/> B. ~99人 <input type="checkbox"/> C. ~299人 <input type="checkbox"/> D. ~499人 <input type="checkbox"/> E. ~999人 <input type="checkbox"/> F. 1,000人~		
業種(該当に✓)	<input type="checkbox"/> 01. 建設業 <input type="checkbox"/> 02. 製造業 <input type="checkbox"/> 03. 運輸業 <input type="checkbox"/> 04. 卸売・小売業 <input type="checkbox"/> 05. サービス業 <input type="checkbox"/> 06. その他		
(ふりがな) 申込担当者氏名	部署等	連絡先	
		TEL	
メールアドレス(※1)	人材開発支援助成金の利用	<input type="checkbox"/> 希望する	<input type="checkbox"/> 希望しない
労働局への個人情報等の提供について(人材開発支援助成金の利用を希望する場合のみ)(※2)		<input type="checkbox"/> 承諾する	<input type="checkbox"/> 承諾しない
受講開始希望日(※3)	年	月	日 から

※1 メールアドレスは受講用IDの送付先となります。間違いのないよう必ずご記入ください。

※2 「承諾する」の場合、受講申込書に記載いただいた企業情報、個人情報等を労働局に提供し、労働局から貴企業への人材開発支援助成金の説明を依頼します。「承諾しない」場合、人材開発支援助成金の活用を希望される際は、貴企業から直接管轄の都道府県労働局へお問い合わせください。

※3 受講開始日は各月の1日又は16日からとなりますので、いずれかをご入力ください。

(ふりがな) 受講者氏名	性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: () 歳 就業状況: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用(※4) <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
(ふりがな) 受講者氏名	性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: () 歳 就業状況: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
(ふりがな) 受講者氏名	性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: () 歳 就業状況: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
(ふりがな) 受講者氏名	性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: () 歳 就業状況: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
(ふりがな) 受講者氏名	性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: () 歳 就業状況: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)

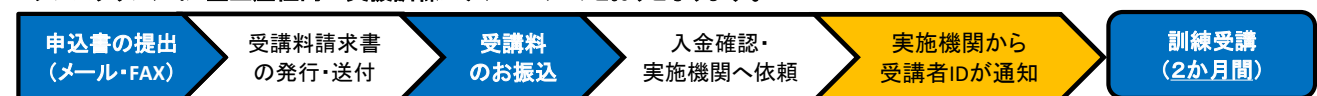
※4 非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

お申し込みのきっかけ	本訓練をどのように知りましたか？(複数回答可)		
	<input type="checkbox"/> ①当センターからのダイレクトメール	<input type="checkbox"/> ④県産業振興財団の情報折込	<input type="checkbox"/> ⑦各商工会からの紹介
	<input type="checkbox"/> ②当センターのホームページ	<input type="checkbox"/> ⑤県内自治体広報誌の情報	<input type="checkbox"/> ⑧その他
	<input type="checkbox"/> ③各商工会議所からの紹介	<input type="checkbox"/> ⑥県中小企業団体中央会からの情報	()

【注意事項】

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込に限ります。
- 本申込書が到着後、申込担当者あて受講料支払手続等についてご連絡いたします。
- 申込者の変更・キャンセルの場合は、当センターまでご連絡の上、キャンセル期限までに各種様式をFAX又はメールにてお送りください。
- 訓練開始日の**5営業日前**までに、実施機関から申込担当者のメールアドレスに受講用のURL等が送付されます。
- 人材開発支援助成金をご活用される場合は、訓練終了後にセンターが受講証明をいたします。

【お申込み～訓練受講までの流れ】※受講に当たって、「サブスクリプション型生産性向上支援訓練利用規約」に同意していただく必要があります。
サブスクリプション型生産性向上支援訓練スケジュールのとおりとなります。



【お問い合わせ先】

独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構広島支部
ポリテクセンター広島 生産性向上人材育成支援センター

TEL: 082-248-1532 FAX: 082-241-4734
メールアドレス: hiroshima-seisan@jeed.go.jp

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

(1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。

(2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

サブスクリプション型生産性向上支援訓練スケジュール

	受講申込期限	受講料収納期限	受講取消期限	受講者リスト送付	受講開始日	受講終了日
1	～ R5.6.30	～ R5.7.24	R5.7.24	R5.7.31	R5.8.16	R5.10.15
2	～ R5.7.14	～ R5.8.8	R5.8.8	R5.8.15	R5.9.1	R5.10.31
3	～ R5.7.31	～ R5.8.24	R5.8.24	R5.8.31	R5.9.16	R5.11.15
4	～ R5.8.15	～ R5.9.8	R5.9.8	R5.9.15	R5.10.1	R5.11.30
5	～ R5.8.31	～ R5.9.23	R5.9.23	R5.9.30	R5.10.16	R5.12.15
6	～ R5.9.15	～ R5.10.8	R5.10.8	R5.10.15	R5.11.1	R5.12.31
7	～ R5.9.29	～ R5.10.24	R5.10.24	R5.10.31	R5.11.16	R6.1.15
8	～ R5.10.13	～ R5.11.8	R5.11.8	R5.11.15	R5.12.1	R6.1.31
9	～ R5.10.31	～ R5.11.23	R5.11.23	R5.11.30	R5.12.16	R6.2.15
10	～ R5.11.15	～ R5.12.8	R5.12.8	R5.12.15	R6.1.1	R6.2.29
11	～ R5.11.30	～ R5.12.24	R5.12.24	R5.12.31	R6.1.16	R6.3.15
12	～ R5.12.15	～ R6.1.8	R6.1.8	R6.1.15	R6.2.1	R6.3.31
13	～ R5.12.28	～ R6.1.24	R6.1.24	R6.1.31	R6.2.16	R6.4.15
14	～ R6.1.15	～ R6.2.8	R6.2.8	R6.2.15	R6.3.1	R6.4.30
15	～ R6.1.31	～ R6.2.22	R6.2.22	R6.2.29	R6.3.16	R6.5.15
16	～ R6.2.15	～ R6.3.8	R6.3.8	R6.3.15	R6.4.1	R6.5.31
17	～ R6.2.29	～ R6.3.24	R6.3.24	R6.3.31	R6.4.16	R6.6.15
18	～ R6.3.15	～ R6.4.8	R6.4.8	R6.4.15	R6.5.1	R6.6.30
19	～ R6.3.29	～ R6.4.23	R6.4.23	R6.4.30	R6.5.16	R6.7.15
20	～ R6.4.15	～ R6.5.8	R6.5.8	R6.5.15	R6.6.1	R6.7.31
21	～ R6.4.30	～ R6.5.24	R6.5.24	R6.5.31	R6.6.16	R6.8.15
22	～ R6.5.15	～ R6.6.8	R6.6.8	R6.6.15	R6.7.1	R6.8.31
23	～ R6.5.31	～ R6.6.23	R6.6.23	R6.6.30	R6.7.16	R6.9.15
24	～ R6.6.14	～ R6.7.8	R6.7.8	R6.7.15	R6.8.1	R6.9.30
25	～ R6.6.28	～ R6.7.24	R6.7.24	R6.7.31	R6.8.16	R6.10.15
26	～ R6.7.15	～ R6.8.8	R6.8.8	R6.8.15	R6.9.1	R6.10.31
27	～ R6.7.31	～ R6.8.24	R6.8.24	R6.8.31	R6.9.16	R6.11.15
28	～ R6.8.15	～ R6.9.8	R6.9.8	R6.9.15	R6.10.1	R6.11.30
29	～ R6.8.30	～ R6.9.23	R6.9.23	R6.9.30	R6.10.16	R6.12.15
30	～ R6.9.13	～ R6.10.8	R6.10.8	R6.10.15	R6.11.1	R6.12.31
31	～ R6.9.30	～ R6.10.24	R6.10.24	R6.10.31	R6.11.16	R7.1.15
32	～ R6.10.15	～ R6.11.8	R6.11.8	R6.11.15	R6.12.1	R7.1.31
33	～ R6.10.31	～ R6.11.23	R6.11.23	R6.11.30	R6.12.16	R7.2.15
34	～ R6.11.15	～ R6.12.8	R6.12.8	R6.12.15	R7.1.1	R7.2.28
35	～ R6.11.29	～ R6.12.24	R6.12.24	R6.12.31	R7.1.16	R7.3.15

※上記記載の日付が土日祝日の場合は、それ以降の一番近い平日に読みかえてください。

R5.5月作成版