

2025年度 生産性向上支援訓練 オープンコースのご案内



- 企業の「労働生産性を向上」させるための職業訓練です。専門的な知見とノウハウを有する民間機関に委託し、企業・団体の課題やニーズに応じて、講義だけでなくグループワークなどの効果的な演習を取り入れて実施します
- オープン型訓練では他社の従業員と一緒にグループワーク等を行うことで、自社の強みや課題の気づきにつながります。

受講料3,300円（税込）

定員15名

開催時間
9:30～16:30

ポリテク群馬 生産性



コース番号	コース名	会場	開催日	申込期限
102	中小企業向けの『IT新技術』セミナー わかる・選べる・使いこなせる！最新ITを導入して現場改善	ポリテクセンター（高崎）	6月4日（水）	5月14日（水）
103	提案型営業実践 提案力を磨き、信頼を築く営業術	ポリテクセンター（高崎）	6月6日（金）	5月16日（金）
105	共感と理解！「世代を超えた対話術セミナー」 世代間のコミュニケーションギャップを解消する	ポリテクセンター（高崎）	6月13日（金）	5月23日（金）
106	タイムマネジメントを学び生産性向上 マインドをチェンジして成長と貢献を実感できる自律的働き方を学ぶ	ポリテクセンター（高崎）	6月19日（木）	5月29日（木）
107	小売・サービス業向け「増販増客の仕掛け」 増販増客のための考え方とスキルを学ぼう！	ポリテクセンター（高崎）	7月15日（火）	6月24日（火）
110	組織力強化のためのマネジメント 管理職に必要な“決断力”と“育成力”を磨く	ポリテクセンター（高崎）	8月21日（木）	7月31日（木）
113	仕事に活かす！「伝え方・聴き方セミナー」 「伝えたつもりが、伝わっていない…」伝える力と聴く力とのバランスを磨く！	ポリテクセンター（高崎）	9月19日（金）	8月29日（金）
114	SNSを活用した「ヒト」を集める仕組み ネット活用した「お客様が増える！集まる！」仕組み作り	前橋商工会議所（前橋）	9月25日（木）	9月4日（木）
116	中小企業向けの『生成AI』セミナー 生成AIで業務改革！現場で使える“スマート生産性ツール”	ポリテクセンター（高崎）	10月8日（水）	9月17日（水）
117	マーケティング志向の営業活動 営業力を最大化するマーケティングの力	ポリテクセンター（高崎）	10月14日（火）	9月23日（火）
118	若手離職防止のためのコーチングセミナー 管理職必見、従業員が働きやすい職場づくりを徹底解説	ポリテクセンター（高崎）	10月17日（金）	9月26日（金）
120	一日で学ぶ！“食肉”の品質管理実践 お肉（牛・豚・鶏）の全てについて、わかり易く解説します	ポリテクセンター（高崎）	11月5日（水）	10月15日（水）
121	中小企業向けのITを活用したDX戦略 中小企業向け！使いやすさとコスト重視「ITツールでDXを実現」	ポリテクセンター（高崎）	11月12日（水）	10月22日（水）
122	実践！ティーチング・コーチングの秘訣 後輩を導き、未来のリーダーを育てる！ティーチング・コーチング手法が学べます	ポリテクセンター（高崎）	11月21日（金）	10月31日（金）



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構

群馬支部群馬職業能力開発促進センター所長 殿

年 月 日

次の訓練について、訓練内容と受講要件を確認の上、受講を申し込みます。

受講申込書

ポリテクセンター群馬 生産性訓練担当 行

会社名	TEL		
	FAX		
所在地 〒			
企業規模（該当箇所に○）：	A～29人 B～99人 C～299人 D～499人 E～999人 F 1000人～		
業種（該当箇所に○）：	01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他		
申込担当者	ふりがな 氏名：	部署等：	連絡先：
	E-mail：		

コース番号	コース名(省略可)	開催日	受講者氏名	性別※	年齢	就業状況※
			ふりがな	男 / 女	才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
			ふりがな	男 / 女	才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
			ふりがな	男 / 女	才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
			ふりがな	男 / 女	才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
			ふりがな	男 / 女	才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
			ふりがな	男 / 女	才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
			ふりがな	男 / 女	才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
			ふりがな	男 / 女	才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
			ふりがな	男 / 女	才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)

※性別の記入は任意としています。未記入であっても構いません。

※受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

※お申込みの前に、下記の事項をご確認ください。

- 個人での受講はできません。企業（事業主）からの指示による申込みに限ります。
- 実施機関（訓練実施を担当する企業）の関係会社（親会社、子会社、関連会社等）の方は、受講できません。
- お申込みは、本紙の必要事項をご記入の上、各開講日の21日前までにFAXまたはメールにてお送りください。
- 本申込書が当センターに到着後、申込担当者様に受講料支払い手続き等についてご連絡いたします。
- 受講を取消す場合は、速やかにご連絡ください。訓練開始日の14日前までにお申し出がない場合、キャンセル料として受講料の全額をお支払い頂きますので、ご注意ください。
- 最少催行人数を設定している訓練コースにあつては、受講申込者数が最少催行人数（6名）に達しない場合、訓練が中止又は延期されますので、あらかじめご了承ください。
- 訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- 受講者を変更又は追加したい場合は、速やかにご連絡ください。
- F A Xまたはメールの送り間違いには十分ご注意ください。

当機構の保有個人情報保護方針、利用目的

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等）及び業務統計、当機構の生産性向上支援訓練や関連するセミナー・イベント等の案内に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。