

求人および企業実習受け入れのお願い

企業実習等希望者情報

電気設備技術科（企業実習付コース）

※令和8年2月修了予定

- * 職業訓練受講生の就職をご支援ください
- * 受講生の紹介は無料です



★ご不明な点は、電話にてお問合せください。

【お問い合わせ先】 0572-54-3162

（企業実習担当）

〒509-5102 岐阜県土岐市泉町定林寺字園戸963-2

独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構

岐阜職業能力開発促進センター

<https://www3.jeed.go.jp/gifu/poly/>

電気設備技術科（企業実習付コース）とは

【習得技術】下記に関するカリキュラムが用意されています

➤ 電気の基礎技術（第二種電気工事士）

全員が第二種電気工事士取得予定です

➤ 電気工事関連技術

実習の中で施工技術の基礎を習得します

➤ シーケンス制御技術

有接点シーケンス制御技術、P L C制御技術を習得します

【訓練スケジュール概要】

1か月目～4か月目	5か月目	6か月目
ポリテクセンター岐阜 (電気の基礎・電気工事関連・シーケンス制御関連)	企業実習	ポリテクセンター岐阜 (就職準備等)

※受講生の情報はP 5をご参照ください。

企業実習とは

- 本コースには「**企業実習**」が組み込まれています。
 - ◆企業実習受け入れにより
 - ✓ 雇用の**ミスマッチ解消**を期待できます
 - ✓ 受講生との同意があれば、**採用が可能**です
 - ◆企業実習期間：令和8年**1月6日～30日**（調整可）
 - ✓ 1日8時間、計18日間を予定しております
 - ◆企業様に“**訓練を委託**”する形となります
 - ✓ 委託費：**1名あたり 66,000円（税込）**
 - ◆企業実習中は下記をお願いしております
 - ✓ 電気に関する**業務の指導**（その他付随業務が含まれても構いません）
 - ✓ 各種ご対応（**作業日誌、出欠簿、能力評価**、他）
 - ◆下記保険に加入済です
 - ①「**職業訓練生総合保険**」
 - ②「**労働災害補償保険**」

①企業実習受け入れ申し込み方法

- 企業実習受け入れ申し込み方法は下記の通りです

【一般実習受け入れ】受講生全体への企業実習受け入れ

申込用紙
等送付

受講生全員に提示
⇒受講生が希望

企業様と各種調整
顔合わせ
⇒企業様了承

企業実習実施

【リクエスト実習受け入れ】特定の受講生への企業実習受け入れ

申込用紙
等送付

特定の受講生に提示
⇒受講生が希望

企業様と各種調整
顔合わせ
⇒企業様了承

企業実習実施

- 企業実習受け入れのお申し込みは下記の送付をお願いします

①申込用紙（最終ページ）

※申込期限：＊月＊日必着

②求人申し込み方法

- 求人申し込み方法は下記の通りです

【一般求人】 受講生全体に求人をP R

申込用紙
等送付

受講生全員
に提示

受講生が希望
⇒企業様へ連絡

調整・
顔合わせ等

企業実習

【リクエスト求人】 特定の受講生への求人

申込用紙
等送付

特定の受講生
に提示

受講生が希望
⇒企業様へ連絡

調整・
顔合わせ等

企業実習

- 求人のお申し込みは下記の送付をお願いします

①**申込用紙**（最終ページ）

②求人票（「ハローワーク求人票」または
「ポリテクセンター岐阜求人票（p 6）」）

受講生のご紹介

No	住所	経験した主な仕事	免許及び資格等	アピールポイント	希望職種
1	関市	ユニットバス・システム キッチンのリフォーム (1年7か月) 自動車部品の検査業務 (10か月) 鉄骨建築の鳶職 (1年6か月) 自動車部品の仕上げ作業業務 (7年) 販売業務・人員管理業務 (1年6か月)	準中型自動車第一種運転免許 (5tに限る) フォークリフト運転技能講習 ガス溶接技能講習 玉掛け技能講習 クレーン運転特別教育 第二種電気工事士(予定)	これまでの業務経験の中で最も自信があるのが、集中して取り組むことです。細かい作業を丁寧に積み重ねることにやりがいを感じ、集中力にも自信があります。このことは、正確さや安全性が求められる電気工事士の業務において大いに活かせると思います。 今後、資格取得にも積極的に取り組み、技術を磨きながら現場で貢献していきたいと思っています。	電気工事士
3	名古屋市	購買業務 (アパレル業界：19年) 障害者支援業務 (10年)	準中型自動車第一種運転免許 (5tに限る) 介護福祉士 第二種電気工事士（予定）	現在、ポリテクセンターにおいて、電気理論・電気配線・シーケンス制御・PLC制御などの基礎技術を、実習を通じて習得しています。 これまでの業務経験と学びを活かし、職場に貢献していきたいと考えています。	電気に 関係する 職種

求 人 票

必要事項をご記入ください。※欄は記入しないでください。

※ 求 人 番 号		※ 受 付 年 月 日		※ 紹 介 期 限 日	
ふりがな 事業所名				産 業 分 類	
				ホームページ	
所 在 地	〒			電 話	内 線 ()
				F A X	
会社の特徴					
事 業 内 容 (品 目)	派遣業の場合は、派遣の内容及び許可番号・届出番号等を記入してください。				
資 本 金	万円	創 業	M・T・S・H・R 年	従 業 員	当事業所 人 (うち女性 人) 企業全体 人
加入保険等	雇 用 ・ 労 災 ・ 健 康 ・ 厚 生 ・ 財 形 ・ 厚生年金基金				
退職金制度	有 ・ 無	労 働 組 合	有 ・ 無		育児休業取得実績 有 ・ 無
定 年 制	有 ・ 無	再 雇 用	有 ・ 無		勤 務 延 長 有 ・ 無
住宅(単身用)	有 ・ 無	住宅(世帯用)	有 ・ 無		マイカー通勤 可 ・ 不可
職 種	(派遣の場合は職種のうち(派)と表示)			採用人数	合 計 人 通 勤 人 住 込 人 不 問 人
就 業 場 所 (派遣の場合は、 派遣先会社名・ 所在地を記入)	所在地 ()線()駅・バス停から徒歩()分			雇用形態	正社員・その他()
				年 齢	不問
				雇用期間	・期間の定めなし ・令和 年 月 ~ 令和 年 月(更新あり・なし)
仕事の内容	※仕事の内容が イメージできるよ う詳しく記入			学 歴	
				必要な経験・免許資格等	
就 業 時 間	① 時 分 ~ 時 分 ② ③ 土曜()			作業遂行上不可とする身体条件	
				時 間 外	月平均 時間
				休 日	
休 憩 時 間	年間休日日数	日			
賃 金 形 態	月給制 ・ 日給制 ・ 時給制 ・ 年俸制 (日給・時給・年俸の額 円 ~ 円)			週休二日制	毎週 ・ 隔週 ・ なし
				賃金締切日	賃金支払日
毎月の賃金 (税 込)	a 基本給(月額換算・平均労働日数 日) 円 ~ 円			昇 給	(ベースアップ込みの前年度実績) 円 ~ 円
	b 定期的に支払われる手当 手 当 円 手 当 円 手 当 円			前年度賞与	年 回 計 月分 又は ~ 万円
	a+b 円 ~ 円			通 勤 手 当	
	その他手当等付記事項			事業所・求人条件に係る特記事項	
備 考	当該求人派遣内容について該当する派遣に○をつけてください。 (常用型派遣・登録型派遣・紹介予定派遣)				

選 考	面接日時 選考場所 書類選考・その他()		就業(選考)場所までの地図 (最寄りの駅・バス停からの道順) 最寄りの駅・バス停から徒歩()分
	携 行 品	履歴書・職務経歴書	
	採 否 決 定	即 決・ 日後	
担 当 者	課係名 氏 名 様 連絡先		

岐阜支部岐阜職業能力開発促進センター(ポリテクセンター岐阜) FAX 0572-54-3163

この求人票に基づく当センターの職業紹介は、公共職業安定所が行う職業紹介として取り扱いできませんので、ご注意ください。

- (1) 学歴、希望訓練科、必要な経験、免許資格及び特記事項等がありましたら、具体的にご記入ください。
- (2) 当センターからご採用いただいた場合は、「備考」欄にご記入ください。記入例:「R3. 11 〇〇科1名採用、在籍」
- (3) 他職種及び他就業場所等があれば、「事業所・求人条件にかかる特記事項」又は「備考」欄にご記入ください。
- (4) メール送信の場合、ファイル名を「会社名」にしてご送付ください。
- (5) 受講者からご担当者の方へ直接お問い合わせする場合があります。
- (6) 就職活動は、半日単位で行うよう受講者へ連絡しておりますので、ご配慮方よろしくお願いいたします。

訓練時間は、9:00～15:45(7時間訓練時は、9:00～16:40)です。

- (7) 派遣業等の場合は、「事業内容」欄に「一般派遣業の場合は、許可番号」を又、「特定派遣業の場合は、届出受理番号」を記入してください。

- (8) 派遣社員等で求人する場合は、「派遣の内容」欄の種類欄に○をつけてください。

また、職種の後ろに(派)と表示してください。

- (9) 会社訪問時に受講者持参の会社見学・面接等証明書に証明の押印方よろしくお願いいたします。

※平成19年10月1日から労働者の募集・採用時に年齢制限を設けることができなくなりました。

申込用紙（①企業実習受け入れ・②求人）

送付先E-Mail **gifu-poly02@jeed.go.jp**

送付先FAX **0572-54-3163**

貴社名		E-Mail	
ご担当者名		住所	〒
TEL			
FAX			

【①：企業実習受け入れ】

下記に✓を入れてください

- ☐ 一般実習受け入れ
☐ リクエスト実習受け入れ

【②：求人】※求人票もご提出下さい

下記に✓を入れてください

- ☐ 一般求人
☐ リクエスト求人
- ☐ 会社見学可能
☐ 会社見学不可

【※受講生を特定される場合】

下記に、該当する**受講生の「No」**をご記入ください

受講生No				
-------	--	--	--	--

※応募希望者がいる場合、後日ご連絡さしあげます

【お問い合わせ先】

ポリテクセンター岐阜

0572-54-3162

（企業実習担当）