

人事・労務担当者の皆様へ 従業員向け教育訓練のご案内

※事業所からのお申し込みに限ります

スキマ時間を活用して研修したい！
オンラインで効率的に研修したい！
そんなニーズにお応えします！

サブスクリプション型生産性向上支援訓練のご案内

人気の3コースが オンラインで 受講できます！

いつでも！

どこでも！

何度でも！

利用しやすい受講料設定！

920円/人 (税込)

受講者1人あたり2か月間の受講料金です。
2か月で受講期間は終了し、自動継続等はされません。

おトクに！

時間不足に効く！業務の効率化・スピード化をめざす！

業務効率向上のための時間管理

タイムマネジメントの基礎から、マルチタスクの仕事術、タスク管理手法など、明日から実践できる内容です！



サンプル動画

★タイムマネジメント手法 ★時間管理とタスク管理

可視化で業務改善！問題点の把握と改善の仕方を学ぶ！

成果を上げる業務改善

問題点を発見し、本質的な課題解決ができる「問題解決力」を身につける！改善プロジェクトの進め方まで盛り込んだ、実践的な内容です！



サンプル動画

★業務改善と業務の可視化 ★業務改善手法

職場のチーム力を強化！統率力あるリーダーをめざす！

職場のリーダーに求められる 統率力の向上

基礎的なチームマネジメントだけでなく、実践的なコミュニケーション手法や心理的安全性まで網羅した、統率力向上に向けた実践的な内容です！



サンプル動画

★職場の生産性と統率力 ★組織の管理
★職場の情報伝達

実施機関：株式会社インソース

申込締切は毎月1日、15日になります。
受講料は銀行振込により事前にお支払いいただきます。

事前にご利用規約をご確認のうえ、
お申し込みください。
必要な動作環境（OS・ブラウザ等）
についても利用規約に記載されています。
（Windows/MacOS/iOS/Androidに対応）



利用規約

視聴可能期間は申込時期に応じてセンターが指定する2か月間となります。期間内は上記の最大3コースを繰り返し何度でも受講することが可能です。
毎月15日までに申し込みいただいた場合は翌々月1日から、毎月末までに申し込みいただいた場合は翌々月16日から受講可能期間となります。

人材開発支援助成金「人への投資促進コース」（定額制訓練）の助成対象となります。助成対象となるには合計10時間以上の受講が必要となります。

勤務時間外の受講の場合、人材開発支援助成金の対象外となる場合がありますのでご注意ください。詳しくは労働局の助成金窓口にお問い合わせください。
※人材開発支援助成金は、訓練開始日の1ヶ月前までに申請が必要です。



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構

ポリテクセンター岐阜 生産性センター業務課

TEL：058-265-5801

FAX：058-266-5329

岐阜 生産性訓練



FAX: 058-266-5329 E-mail: gifuj-seisan@jeed.go.jp

サブスクリプション型 生産性向上支援訓練 受講申込書

ポリテクセンター岐阜
生産性センター業務課 行き

申込企業(団体)名		TEL	
		FAX	
所在地	〒		
法人形態(いずれかに✓)	<input type="checkbox"/> 企業 (株式会社、有限会社、士業法人、個人事業主) <input type="checkbox"/> その他 (学校法人、社会福祉法人、医療法人、社団法人 等)		
企業規模(該当に✓)	<input type="checkbox"/> A. ~29人 <input type="checkbox"/> B. ~99人 <input type="checkbox"/> C. ~299人 <input type="checkbox"/> D. ~499人 <input type="checkbox"/> E. ~999人 <input type="checkbox"/> F. 1,000人~		
業種(該当に✓)	<input type="checkbox"/> 01. 建設業 <input type="checkbox"/> 02. 製造業 <input type="checkbox"/> 03. 運輸業 <input type="checkbox"/> 04. 卸売・小売業 <input type="checkbox"/> 05. サービス業 <input type="checkbox"/> 06. その他		
(ふりがな) 申込担当者氏名	部署等	連絡先	
		TEL	
メールアドレス(※1)	人材開発支援助成金の利用	<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない	
労働局への個人情報等の提供について(人材開発支援助成金の利用を希望する場合のみ)(※2)		<input type="checkbox"/> 承諾する <input type="checkbox"/> 承諾しない	
受講開始希望日(※3)	年	月	1日 / 16日 から ※受講開始日は、各月の1日又は16日のいずれか

※1 メールアドレスは受講用IDの送付先となります。間違いのないよう必ずご記入ください。

※2 「承諾する」の場合、受講申込書に記載いただいた企業情報、個人情報等を労働局に提供し、労働局から貴企業への人材開発支援助成金の説明を依頼します。「承諾しない」場合、人材開発支援助成金の活用を希望される際は、貴企業から直接管轄の都道府県労働局へお問い合わせください。

※3 受講開始日が1日を希望する場合は前々月15日までに、16日を希望する場合は前々月末日までにお申し込みください。

(例: 8月1日開始の場合は6月15日までに、8月16日開始の場合は6月30日までにお申し込みください)

(ふりがな) 受講者氏名	性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: () 歳 就業状況: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用(※4) <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
(ふりがな) 受講者氏名	性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: () 歳 就業状況: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
(ふりがな) 受講者氏名	性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: () 歳 就業状況: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
(ふりがな) 受講者氏名	性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: () 歳 就業状況: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
(ふりがな) 受講者氏名	性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: () 歳 就業状況: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)

※4 非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

訓練を知ったきっかけ (該当に✓)	※複数回答可	<input type="checkbox"/> 商工会議所の会報誌	<input type="checkbox"/> 当センターからのダイレクトメール	<input type="checkbox"/> 当センターのホームページ
		<input type="checkbox"/> 当センターからの紹介	<input type="checkbox"/> 他社からの紹介	<input type="checkbox"/> その他()

【注意事項】

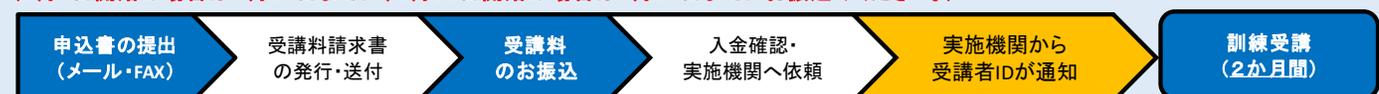
- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。(国家公務員・地方公務員の方は受講できません。)
- 本申込書が当センターに到着後、申込担当者様に受講料支払い手続き等についてご連絡いたします。
なお、受講料につきましては、口座振込になります。(振込手数料は貴企業様のご負担となります)
- 受講者を変更される場合は、当センターまでご連絡の上、受講キャンセル期限までに「受講者変更届」をFAX又はメールにてお送りください。
- 受講申込をキャンセルされる場合は、当センターまでご連絡の上、速やかに「受講取消届」をFAX又は電子メールにてお送りください。
受講キャンセル期限までに届出がない場合、訓練受講の可否に関わらず受講料の全額をお支払いいただきますので、ご注意ください。
- 訓練開始日の5営業日前までに、実施機関から申込担当者のメールアドレスに受講用のURL等が送付されます。
- 人材開発支援助成金をご活用される場合は、訓練終了後にセンターが受講証明をいたします。
- 訓練終了後、受講者様及び事業主様に、訓練内容に関する満足度等についてアンケート調査を実施します。ご協力をお願いいたします。
- ご受講をご希望の方は、サブスクリプション型生産性向上支援訓練利用規約をご確認のうえ、お申し込みください。

【利用規約】



【お申込み～訓練受講までの流れ】

受講開始日が1日を希望する場合は前々月末までに、16日開始を希望する場合は前月15日までに振込みください。
(8月1日開始の場合は6月30日までに、8月16日開始の場合は7月15日までに振込みください。)



【お問い合わせ先】

独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構岐阜支部 TEL: 058-265-5801 FAX: 058-266-5329
ポリテクセンター岐阜 生産性センター業務課 メールアドレス: gifuj-seisan@jeed.go.jp

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。