**推　　　薦　　　書**

令和　　　年　　　月　　　日

九州職業能力開発大学校長　殿

会社名

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　〒

所在地

TEL.　　 - 　　 -　　　　FAX.　　 - 　　 -

次の者を推薦いたします。

《推薦する者》

　所属　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

《推薦する理由（専門課程修了後の事業所における活用計画、教育訓練の目的に対する適性等）》

（当該様式は文書作成ソフトにより作成したものでも可とする。）

《特記事項（特筆すべき業務実績）》

《その他（健康状態、その他の特記事項）》

（当該様式は文書作成ソフトにより作成したものでも可とする。）

**業　務　経　歴　書**

志望校　　九州職業能力開発大学校

志望科

氏　名

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 開始年月 | | 期　　間 | 業　　務　　内　　容 | | |
| 年  （和暦により記入） | 月 | 所属事業所 | 所 属 部 署 | 主な担当業務 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（当該様式は文書作成ソフトにより作成したものでも可とする。）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 開始年月 | | 期　　間 | 業　　務　　内　　容 | | |
| 年  （和暦により記入） | 月 | 所属事業所 | 所 属 部 署 | 主な担当業務 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（当該様式は文書作成ソフトにより作成したものでも可とする。）