

職場のリーダーに求められる 統率力の向上

受講料 (税込)
3,300円

実施日時

7月9日(水) 9:30~16:30
(昼休憩1時間)

会場

ポリテクセンター福井
(越前市行松町25-10)

対象者

中堅~管理者層 (推奨)

定員

15名 (最少催行人数6名)

申込締切

6月25日(水)

実施機関

パナソニックエレクトリックワークス創研株式会社

【講師】 中村 弘成 氏
(なかむら ひろしげ)



パナソニックエレクトリックワークス
創研株式会社

・特種情報処理技術者
・キャリア・デベロップメント・アドバイザー
・産業カウンセラー

ー講師紹介ー

コンピューター関連企業でマネジメント職を担当後、研修、カウ
ンセリングのオフィスを設置。現在は、キャリアデザイン、メン
タルヘルス、コミュニケーション他の講師として活動中。

コースのねらい

職場の生産性を向上するために必要となる各種経営組織や形態に対応できる管理機能や職位に応じた組織を統率するための能力を理解し、職場のチームワークを牽引できる能力について学びます。

主な
内容

組織の管理

- 組織マネジメントの基本的な考え方 【グループ討論あり】
組織マネジメントの目的と大切な5要素について
ビジョンと目標の明確化と共有、適切な権限移譲
チームの協力関係強化、業務プロセスの最適化、変化への適応力向上
- 部下育成の基本的な考え方
部下育成の目的と大切な4要素について
仕事を通じた成長機会の提供、個々の特性に合わせた指導
適切なフィードバック、部下に考えさせる

職場の生産性と
統率力

- 職場のリーダーの役割 【グループ討論あり】
職場リーダーの5つの役割について
目標設定と方向性の提示、業務の管理と効率化
メンバーの育成と指導、チームの統率と意思決定、問題解決
- 求められる能力
業務管理スキル、対人スキル、統率スキル、メンバー育成スキル、適応力
- 統率力を構成する要因と統率力の高め方
人間的要因、思想的要因、コミュニケーション要因、行動的要因
対人関係要因、環境的要因
統率力向上に必要なことについて

職場の情報伝達

- アサーティブな情報伝達 【ロールプレイングあり】
アサーティブな情報伝達の基本型について
事実を基に自分の気持ち/アイデアを伝える
- アサーティブに聴く
アサーティブにきく(傾聴)の心構えとスキルについて
最後まで聴く、問題の解決ではなく問題の理解を心がける
事柄と感情を区別して聴く、相手の価値観を知るために聴く
指示的にならない指導法で自律的成長をめざす

*各種感染症への基本的な予防対策にご協力をお願いします

お問い合わせ先

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構福井支部

ポリテクセンター福井

TEL : 0778-23-1031

FAX : 0778-23-1013

〒915-0853 福井県越前市行松町25-10

ポリテクセンター福井



【令和7年度 受講申込書】 ポリテクセンター福井 生産性センター業務課 行き

【お申込の前に、下記の事項を必ずご確認ください】※お申込み後、当センターまでTEL (0778-23-1031) にてご連絡をお願いします

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。(国家公務員・地方公務員の方は受講できません。)
- 原則として、1企業あたり5名までの先着順とさせていただきます。定員に達した場合は、「キャンセル待ち」で受付いたします。
- キャンセル待ち申込者様につきまして、実施日の6日前までに空きがある場合のみ、当センターからご連絡いたします。
なお、空きがない場合は、ご連絡いたしませんので、ご了承ください。
- 実施機関(訓練の実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。)
- 本申込書が当センターに到着後、申込担当者様に受講料支払い手続き等についてご連絡いたします。
なお、受講料につきましては、口座振込になります。(振込手数料は、申込者様負担とさせていただきます。)
また、受講料請求書は実施日の約1か月前に当センターから郵送します。
- 各コースの受講希望者の応募状況により、該当コースを中止又は延期とさせていただきますので、あらかじめご了承ください。
- 受講申込をキャンセルされる場合は、当センターに連絡の上、速やかに「受講取消届」をご提出ください。
なお、実施日の7日前(土日・祝日を含む。)を過ぎてからの受講キャンセルは、受講料を全額ご負担いただきますので、ご注意ください。
- 受講者を変更したい場合は、当センターに連絡の上、指示に従って手続を行ってください。
- 訓練終了後、受講者様及び事業主様に、訓練内容に関する満足度等についてアンケート調査を実施します。ご協力をお願いいたします。

越前市会場
 コース番号:011 **職場のリーダーに求められる統率力の向上** (実施日 7/9)

企業名				TEL				FAX			
所在地	〒										
法人形態 <small>(該当箇所に○)</small>	1. 企業 (株式会社、有限会社、合同会社、工業法人 又は 個人事業主) 2. その他 (学校法人、医療法人、社会福祉法人、一般社団法人、NPO法人、公益法人 等)										
企業規模 <small>(該当箇所に○)</small>	A:1~29人 B:30~99人 C:100~299人 D:300~499人 E:500~999人 F:1000人~										
業種 <small>(該当箇所に○)</small>	01:建設業 02:製造業 03:運輸業 04:卸売・小売業 05:サービス業 06:その他										
申込担当者	氏名	部署等	連絡先:			就業状況 <small>(該当箇所に☑) ※1</small>					
			E-mail:								
受講者氏名	ふりがな				職種 :				<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
					年齢 :	歳 / 性別※任意 男・女					
受講者氏名	ふりがな				職種 :				<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
					年齢 :	歳 / 性別※任意 男・女					
受講者氏名	ふりがな				職種 :				<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
					年齢 :	歳 / 性別※任意 男・女					
訓練を知ったきっかけ <small>(該当箇所に☑)</small>	<input type="checkbox"/> 商工会議所会報誌 <input type="checkbox"/> 訓練の案内ダイレクトメール <input type="checkbox"/> 当センターホームページ <input type="checkbox"/> 当センターからの紹介 <input type="checkbox"/> 他社からの紹介 <input type="checkbox"/> その他()										

※1 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

【会場のご案内】
ポリテクセンター福井

〒915-0853
 越前市行松町25-10

- ・ハピラインふくい「王子保駅」下車 徒歩約20分
- ・無料駐車場完備

【お申込み方法】
 本受講申込書にご記入の上、FAXまたはE-mailにてお申込みください

<FAX番号>
0778-23-1013
 <E-mail>
fukui-seisan@jeed.go.jp

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

(1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
 (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。