

データを
経営資源として有効活用し
社内外の業務連携を強化!

DX
コース

令和6年度
生産性向上支援訓練

【コース番号：014】

データ活用で進める 業務連携

受講料 (税込)
3,300円

実施日時

8月28日 (水) 9:30~16:30
(昼休憩1時間)

会場

ポリテクセンター福井
(越前市行松町25-10)

対象者

中堅~管理者層 (推奨)

定員

15名 (最少催行人数6名)

申込締切

8月14日 (水)

実施機関

株式会社東京ナレッジプラン

【講師】 夏野 太郎 氏
(なつの たろう)

株式会社東京ナレッジプラン

物流技術管理士
ロジスティクス管理2級



-講師紹介-

大手電機メーカーで物流業務に従事、その後ロジスティクス全般の企画、運用設計を担当し、さらに間接業務部隊の業務改善プロジェクトを主導、現在は他社・他企業への働き方改革全般を指導・推進する等、業務効率向上に関する指導サポートをしています。

コースのねらい

所有するデータを経営資源として管理し、活用することで、社内外の業務の連携を強化できることについて学びます。

(※当コースでは、受講者様がパソコンを使用する訓練内容はございません)

主な内容

データ活用の基本	<ul style="list-style-type: none">●データと情報の違い 【演習あり】 データと情報の基本的な内容、自社・自職場では多種にわたるデータや情報が散在する●自社・自職場で必要なデータ 自社・自職場で必要なデータとして「何が、いつまで、どれだけ」が主なデータか、これらのデータを「必要なところ」に「必要な時期」に提供する●データ活用のために必要なルール 自部署で発生させたデータや活用したデータは正しく管理されたものであるか、活用しやすい状態となっているか
データマネジメント	<ul style="list-style-type: none">●データの品質管理 【演習あり】 自社・自職場で活用するデータは一定以上の品質が確保されたものであり、その品質管理として「信頼度」や「鮮度」が必要である●データ収集と管理 自社・自職場で「必要となるデータ」と「収集するデータ」、データ管理の仕方●データの共有と連携 自部署に必要なデータが他の部署でも必要とされること そのデータに何か新しいデータを追加することで、多くの工程で連携すること
データ活用と業務の連携	<ul style="list-style-type: none">●社内データの統合と管理 【演習あり】 社内ですぐに扱えるデータはきちんと管理されていなければならない 管理されたデータは、「必要な時に必要な部署が活用」できるようにしておくこと●各工程で発生するデータの共有 データは共有するだけではなく、部署にて発生(作成)し、管理して共有する●データ共有による業務連携 必要なデータは一つの部署だけではなく、他の部署とも業務を通じて連携していく

*各種感染症への基本的な予防対策にご協力をお願いします

お問い合わせ先

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構福井支部

ポリテクセンター福井

TEL : 0778-23-1031

FAX : 0778-23-1013

〒915-0853 福井県越前市行松町25-10

ポリテクセンター福井



【お申込の前に、下記の事項を必ずご確認ください】

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。(国家公務員・地方公務員の方は受講できません。)
- 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- 実施機関(訓練の実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- 本申込書を当センターに到着後、申込ご担当者様に受付状況、受講料支払い手続き等についてご連絡いたします。
なお、受講料につきましては、口座振込になります。(受講料請求書は実施日の約1か月前に当センターから郵送します。)
- 受講希望者の応募状況により、訓練を中止又は延期とさせて頂く事がありますので、あらかじめご了承ください。
- 受講申込をキャンセルされる場合は、当センターに連絡の上、速やかに「受講取消届」をご提出ください。
なお、実施日の7日前(土日・祝日を含む。)を過ぎてからの受講キャンセルは、受講料を全額ご負担いただきますので、ご注意ください。
- 受講者を変更したい場合は、当センターに連絡の上、指示に従って手続を行ってください。
- 訓練終了後、受講者様及び事業主様に、訓練内容に関する満足度等についてアンケート調査を実施します。ご協力をお願いいたします。

コース番号:014 **データ活用で進める業務連携** (実施日 8/28)

企業名				TEL				FAX				
所在地	〒											
法人形態 <small>(該当箇所に○)</small>	1. 企業 (株式会社、有限会社、合同会社、工業法人 又は 個人事業主) 2. その他 (学校法人、医療法人、社会福祉法人、一般社団法人、NPO法人、公益法人 等)											
企業規模 <small>(該当箇所に○)</small>	A:1~29人 B:30~99人 C:100~299人 D:300~499人 E:500~999人 F:1000人~											
業種 <small>(該当箇所に○)</small>	01:建設業 02:製造業 03:運輸業 04:卸売・小売業 05:サービス業 06:その他											
申込担当者	氏名			部署等			連絡先:			就業状況 <small>(該当箇所に☑) ※1</small>		
	E-mail:											
受講者氏名	ふりがな			職種 :			年齢 :			歳 / 性別 <small>※任意</small> 男・女		
										<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
受講者氏名	ふりがな			職種 :			年齢 :			歳 / 性別 <small>※任意</small> 男・女		
										<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
受講者氏名	ふりがな			職種 :			年齢 :			歳 / 性別 <small>※任意</small> 男・女		
										<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)		
訓練を知ったきっかけ <small>(該当箇所に☑)</small>	<input type="checkbox"/> 商工会議所会報誌 <input type="checkbox"/> 当センターからの紹介			<input type="checkbox"/> 訓練の案内ダイレクトメール <input type="checkbox"/> 他社からの紹介			<input type="checkbox"/> 当センターホームページ <input type="checkbox"/> その他()					

※1 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

【会場のご案内】

ポリテクセンター福井

〒915-0853
越前市行松町25-10

- ・ハピラインふくい「王子保駅」下車 徒歩20分
- ・無料駐車場完備



<FAX番号>
0778-23-1013
<E-mail>
fukui-seisan@jeed.go.jp

【お申込み方法】

FAXまたはE-mailにてお申込みください
(送り間違いにご注意ください)

※お申込み後、当センターまでTEL (0778-23-1031) にてご連絡をお願いします

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

<機構処理欄>

①受付: 可 / キャンセル待ち

②複数コース申込 無 / 有