

効果的なOJTを
実施するための指導法受講料 (税込)
3,300円実施日時 10月17日 (木) 9:30~16:30
(昼休憩1時間)会場 ポリテクセンター福井
(越前市行松町25-10)対象者 45歳以上の方 (推奨)
※45歳未満の方も受講可能です

定員 15名 (最少催行人数6名)

申込締切 10月3日 (木)

実施機関 株式会社テクノ経営総合研究所

【講師】辻 剛 氏
(つじ たけし)

株式会社テクノ経営総合研究所



-講師紹介-

電機メーカーで量販品の生産技術やサプライチェーン改革を推進、QCD改善、物流改善のスペシャリスト、対話を通じ理解を深める研修スタイルが特色。

コースのねらい

後輩従業員へのノウハウの継承を目指して、中堅・ベテラン従業員がもつ経験や技能をOJTを通じて後輩従業員に伝達するための知識と技能について学びます。

主な内容

人材育成のプロセス

- 人材育成の必要性和指導者の役割
労働人口減少社会における企業存続の必須条件…“人材育成の重要性”
指導者に求められる要件
- 業務ノウハウの洗い出し【演習あり】
各業務において経験に基づいた暗黙知を伝える
～必要な作業ステップ分解、各カンコツに集約、暗黙知を形式知にする手法～
- 指導要領書(カリキュラム)の作成【演習あり】
洗い出した職業能力に基づく職種に必要とされる指導要領書を作成
その教育の際に必要な手順書等の作成
～何を、どのように教えるのかを明確化する必要性～

効果的なOJTの
進め方とポイント

- 効率的なOJTを実施するためには
OJTの目的、実施時に注意したい点
OJTを効果的に実施するための教え方のポイント
- 適正な目標設定
OJTにおいて重要なポイントの一つである短期～中長期を視野に入れた目標設定
- 人材育成には欠かすことができない評価のポイント
育成計画の進捗管理を行うための評価方法とポイント～フィードバックの重要性～

現場で活かせる
実践的指導法

- 指導者に求められるヒューマンスキルとは【演習あり】
指導者が備えるべきヒューマンスキルの重要性、考え方
～コミュニケーション、コーチング等～
価値観の違いを受け入れるために必要な基本となる捉え方
- 正しい褒め方、叱り方
指導時に正しく褒める、正しく叱ることが重要
効果的に叱るための「アンガーマネジメント」

*各種感染症への基本的な予防対策にご協力をお願いします

お問い合わせ先
独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構福井支部TEL : 0778-23-1031
FAX : 0778-23-1013

ポリテクセンター福井



〒915-0853 福井県越前市行松町25-10

ポリテクセンター福井



【お申込の前に、下記の事項を必ずご確認ください】

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。(国家公務員・地方公務員の方は受講できません。)
- 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- 実施機関(訓練の実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- 本申込書が当センターに到着後、申込ご担当者様に受付状況、受講料支払い手続き等についてご連絡いたします。
なお、受講料につきましては、口座振込になります。(受講料請求書は実施日の約1か月前に当センターから郵送します。)
- 受講希望者の応募状況により、訓練を中止又は延期とさせて頂く事がありますので、あらかじめご了承ください。
- 受講申込をキャンセルされる場合は、当センターに連絡の上、速やかに「受講取消届」をご提出ください。
なお、実施日の7日前(土日・祝日を含む。)を過ぎてからの受講キャンセルは、受講料を全額ご負担いただきますので、ご注意ください。
- 受講者を変更したい場合は、当センターに連絡の上、指示に従って手続を行ってください。
- 訓練終了後、受講者様及び事業主様に、訓練内容に関する満足度等についてアンケート調査を実施します。ご協力をお願いいたします。

コース番号:021 効果的なOJTを実施するための指導法 (実施日 10/17)

企業名		TEL		FAX	
所在地	〒				
法人形態 <small>(該当箇所に○)</small>	1. 企業 (株式会社、有限会社、合同会社、工業法人 又は 個人事業主) 2. その他 (学校法人、医療法人、社会福祉法人、一般社団法人、NPO法人、公益法人 等)				
企業規模 <small>(該当箇所に○)</small>	A:1~29人 B:30~99人 C:100~299人 D:300~499人 E:500~999人 F:1000人~				
業種 <small>(該当箇所に○)</small>	01:建設業 02:製造業 03:運輸業 04:卸売・小売業 05:サービス業 06:その他				
申込担当者	氏名	部署等	連絡先:	就業状況 <small>(該当箇所に☑) ※1</small>	
			E-mail:		
受講者氏名	ふりがな		職種 :	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	
			年齢 : 歳 / 性別 <small>※任意</small> 男・女		
受講者氏名	ふりがな		職種 :	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	
			年齢 : 歳 / 性別 <small>※任意</small> 男・女		
受講者氏名	ふりがな		職種 :	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	
			年齢 : 歳 / 性別 <small>※任意</small> 男・女		
訓練を知ったきっかけ <small>(該当箇所に☑)</small>	<input type="checkbox"/> 商工会議所会報誌 <input type="checkbox"/> 訓練の案内ダイレクトメール <input type="checkbox"/> 当センターホームページ <input type="checkbox"/> 当センターからの紹介 <input type="checkbox"/> 他社からの紹介 <input type="checkbox"/> その他()				

※1 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

【会場のご案内】

ポリテクセンター福井

〒915-0853
越前市行松町25-10

- ・ハピラインふくい「王子保駅」下車 徒歩20分
- ・無料駐車場完備



<FAX番号>
0778-23-1013
 <E-mail>
fukui-seisan@jeed.go.jp

【お申込み方法】

FAXまたはE-mailにてお申込みください
(送り間違いにご注意ください)

※お申込み後、当センターまでTEL (0778-23-1031) にてご連絡をお願いします

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

<機構処理欄>

①受付: 可 / キャンセル待ち

②複数コース申込 無 / 有