チーム力の強化と中堅・ベテラン従業員の役割

～経験を活かして、チームを支える力を磨く～

受講料
3,300円
（税込）

中堅・ベテラン従業員が求められる今後の役割や能力を確認し、職場の課題に対してこれまでの経験に基づき後輩従業員と共同で解決策を得るための知識と技能を習得します。

令和9年2月19日（金）　**9:30～16:30**（6時間）
【 受付 9:15～ 】

会　場	**ポリテクセンター千葉**　千葉市稲毛区六方町２７４番地
定　員	**１０人程度（最少催行人数６人）**
対象者	**中高年齢層／職場の課題の発見と解決策を学びたい方**
申込締切	**２月５日（金）**
申込方法	**マイページよりお申込みください。** https://mypg.tds.jeed.go.jp/ （従来通り裏面をご記入の上、メール又はFAX申込も可）

マイページ

コース内容

詳細カリキュラムをHPに掲載中！
ポリテク千葉　生産性
「オープンコース一覧」に詳細カリキュラム（PDF)を掲載しています。

■ 職場の課題	• 職場の現状把握 • 職場の課題と解決のプロセス 【演習】
■ 求められる役割と能力	• 職場経験の再確認 • 職場の課題と中堅・ベテラン社員に求められる役割と能力 • キャリア形成の方向性　【演習】
■ アサーティブの基本	• アサーティブとは • アサーティブの重要性　【演習】
■ アサーティブな関係構築	• アサーティブな伝え方 • アサーティブな聴き方 • 職場における関係構築　【演習】

講師・実施機関

本城　稔
株式会社アイ・ビー・ピー

株式会社アイ・ビー・ピー代表取締役。経営教育コンサルタントとして中小企業の人材育成、組織活性化を長年支援。製造業をはじめ多様な業種で、リーダー育成やチーム力強化に関する研修・現場指導を数多く手がけています。支援企業を業界トップクラスの企業へと成長に導いた実績を有し、現在も複数企業の顧問として経営課題の解決に携わっています。NHKをはじめとするメディアへの出演経験もあります。

JEED らしく、はたらく、ともに
ポリテクセンター千葉　生産性向上人材育成支援センター
（独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構 千葉支部　千葉職業能力開発促進センター）
〒263-0004　千葉市稲毛区六方町274番地　✉ chiba-seisan@jeed.go.jp
TEL：043-422-4631　FAX：043-422-4768
Japan Organization for Employment of the Elderly, Persons with Disabilities and job Seekers
ポリテク千葉　生産性　検索

生産性向上支援訓練オープンコース　受講申込書

※お申込みの前に、下記の事項（受講要件）をご確認ください。

□個人での受講はできません。事業主からの指示による受講申込に限ります。
□受講申込は本申込書に必要事項をご記入の上、メール又はFAXにてお送りください。
□受付は先着順です。本申込書が当センターに到着後、受付状況をご担当者様へ電話またはメールでご連絡いたします。
□訓練当日に、受講者を対象とした受講者アンケートを実施します。アンケート用紙は当日配布します。
□訓練終了後2～3か月以内に、事業主を対象とした事業主アンケートを実施します。アンケート用紙はご担当者様宛に発送しますので、事業主へお渡しください。
□受講のご案内および受講料請求書等は、申込書受付後2週間以内にご担当者宛に発送します。
※振込手数料は申込者のご負担となります。
□受講申込者数が最少催行人数（6人）に満たない場合、訓練が中止又は延期される場合がありますので、あらかじめご了承ください。

□受講者の変更又は追加をご希望の場合は、当センターにご連絡の上、原則、訓練開始日の14日前（土日祝日の場合は、その前の平日）の16時までに所定の手続きを行ってください。
□受講申込をキャンセルする場合は、当センターまでご連絡のうえ、速やかに「受講取消届」をメールまたはFAXでお送りください。
訓練開始日の14日前（※土日祝日の場合はその前の平日）の16時までに届出がない場合は、受講料の全額をお支払いいただきますので、ご注意ください。
□コース内容の詳細及び最新の受付状況等をホームページで公開しています。
https://www3.jeed.go.jp/chiba/poly/seisank/hl52qs00000h13fn.html

※留意事項
□各コースとも、1社あたり5人までとさせていただきます。
□実施機関（訓練実施を担当する企業）の関係会社（親会社、子会社、関連会社等）の方は受講できません。
□複数コースをお申込みの場合は、コースごとに本申込書をコピーしてご利用ください。
□訓練の撮影・録音は禁止しています。

宛先：　ポリテクセンター千葉　　※送り間違いにご注意ください

メールアドレス：chiba-seisan@jeed.go.jp　　FAX番号：043-422-4768

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構千葉支部
千葉職業能力開発促進センター所長　殿

令和　　年　　月　　日

次の訓練について、訓練内容と受講要件を確認の上、受講を申込みます。

コース番号	コース名	訓練日
１２６	チーム力の強化と中堅・ベテラン従業員の役割（会場：ポリテクセンター千葉）	2/19(金)

法人（企業）名		事業所名	
代表者名			
所 在 地	〒		
TEL		FAX	
企業規模（該当箇所に〇）	A ～29人　B ～99人　C ～299人　D ～499人　E ～999人　F 1,000人～		
産業分類（該当のアルファベットを記入）		産業分類は、以下の20種のうち該当するものを1つ選んでください。 A 農業、林業　B 漁業　C 鉱業、採石業、砂利採取業　D 建設業　E 製造業　F 電気・ガス・熱供給・水道業　G 情報通信業　H 運輸業、郵便業 I 卸売業、小売業　J 金融業、保険業　K 不動産業、物品賃貸　L 学術研究、専門・技術サービス業　M 宿泊業、飲食サービス業 N 生活関連サービス業、娯楽業　O 教育、学習支援業　P 医療、福祉　Q 複合サービス事業　R サービス業　S 公務　T 分類不能の産業	

申込担当者						
	氏　名		部署		役職	
	TEL		E-mail			

ふりがな		□ 正社員	性別：※1
受講者氏名		□ 非正規雇用※2 □ その他（自営業等）	生年月日： 年　月　日（西暦）
ふりがな		□ 正社員	性別：※1
受講者氏名		□ 非正規雇用※2 □ その他（自営業等）	生年月日： 年　月　日（西暦）
ふりがな		□ 正社員	性別：※1
受講者氏名		□ 非正規雇用※2 □ その他（自営業等）	生年月日： 年　月　日（西暦）
ふりがな		□ 正社員	性別：※1
受講者氏名		□ 非正規雇用※2 □ その他（自営業等）	生年月日： 年　月　日（西暦）
ふりがな		□ 正社員	性別：※1
受講者氏名		□ 非正規雇用※2 □ その他（自営業等）	生年月日： 年　月　日（西暦）

今回のコースをどのように知りましたか（複数回答可）

□ 毎月送付のダイレクトメール　□ 商工会議所折込チラシ（商工会議所名：　　）　□ 産業振興センターヘッドライン　□ 商工会連合会
□ ポリテクセンター千葉ホームページ　□ 能力開発セミナー受講時　□ 求人情報誌「人材六方」　□ その他（　　）

※1性別の記入は任意としています。未記入であっても構いません。
※2受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】
（1） 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
（2） ご記入いただいた個人情報は、訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等）、訓練のご案内、業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。