

生産性向上支援訓練カリキュラム概要

機構施設名: 千葉職業能力開発促進センター

実施機関名: 株式会社アイエスエイ

D.データ活用	表計算ソフト活用	表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化

コースのねらい	効率よく大量のデータを分析するための、表計算ソフトを活用したデータ集計手法を習得する
---------	--

講義内容	「基本項目」		「主な内容」	訓練時間 (H)
	1	マクロの基本知識	(1)マクロ記録 ・Excelの操作を記録し、実行する機能であるマクロ記録を学習します。マクロ記録はVBAを使って記述されますので、まずは基本の学習です。 (2)VBAとは ・VBAの概要を初心者にも分かりやすく解説します。 (3)プログラムの開発環境 ・VBAを記述する際の環境の設定方法を解説します。 (4)プログラミング作業の流れ ・VBAを記述する際に使用するVBEの使用方法を解説。	1.0
	2	基本文法	(1)プロシージャ、モジュール ・プログラムを記述する「標準モジュール」の特徴と作成方法、プロシージャの決まり事を理解し、プロシージャの作成方法を学習します。 (2)プロパティ、メソッド ・オブジェクトとメソッド、オブジェクトとプロパティの関係を理解、基本構文に沿ってプログラムを記述する方法を学習します。 (3)オブジェクト ・Rangeプロパティ、Cellsプロパティを使ったRangeオブジェクトの取得方法、Valueプロパティを使って対象のセルやセル範囲からデータを取得する方法を学習します。	2.0
	3	制御文法	(1)条件分岐処理 ・IFステートメントを使った条件分岐とSelectCaseを使った条件分岐を学習します。2つの使い方の違い、どのような場面で使うと効果的か等実務に活用できるレベルまでの内容です。 (2)繰り返し処理 ・変数の使い方を学習し、For NextステートメントとFor Eachステートメントの繰り返し処理の違いを理解し、その場面に合わせた使い方をマスターします。	9.0
	演習	【演習あり】		