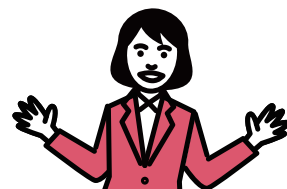




令和7年4月～7月開催



オープンコースのご案内

※現在計画中のオープンコース一覧です。日程等の詳細が決まり次第、ホームページ等で公開します。

会場 ポリテクセンター千葉

訓練時間 9:30～16:30

開催月(予定)	コース名	内容
4月	表計算ソフトを活用した業務改善	表計算ソフトの基本的な入力方法や計算方法を理解し、業務改善につながる活用方法を習得します
5月	業務効率向上のための時間管理	仕事の重要度/緊急度を判断する基準を理解し、業務の効率化・スピード化を促進できる仕組みづくりを理解します
	効率よく分析するためのデータ集計	表計算ソフトを活用して効率よく大量のデータを分析・集計する方法を習得します
6月	NEW! 表計算ソフトを活用した効果的なデータの可視化	表計算ソフトを活用し、各種報告書やプレゼンテーション資料等にデータを効果的に可視化する方法を習得します
	職場のリーダーに求められる統率力の向上	管理者の役割と責任を明確化し、的確な情報伝達の重要性を理解するとともに、職場のチームワークを牽引できる能力を習得します
7月	表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化	マクロ・VBAの基本知識を理解し、自動化のためのマクロの作成方法を習得します
	チーム力の強化と中堅・ベテラン従業員の役割	中堅・ベテラン従業員が求められる役割や能力を理解し、後輩従業員と共同で解決策を得るための知識と技術を習得します
	NEW! データベースを活用したデータ処理(基本編)	表計算ソフトでは対応できない大量データを処理するために必要なデータベース技術を理解し、基本的な構築方法を習得します

会場 柏市内

訓練時間 9:30～16:30

開催月(予定)	コース名	内容
5月	表計算ソフトを活用した業務改善	表計算ソフトの基本的な入力方法や計算方法を理解し、業務改善につながる活用方法を習得します
6月	業務に役立つ表計算ソフトの関数活用	表計算ソフトの実務でよく使う関数の使用方法を学び、帳票の作成方法を習得します
	効率よく分析するためのデータ集計	表計算ソフトを活用して効率よく大量のデータを分析・集計する方法を習得します
7月	ファシリテーションを活用した合意形成の効率化	会議等における短時間かつ効率的な進め方を知り、組織力を引き出すために必要なファシリテートスキルを習得します

会場 千葉市内

訓練時間 9:30～16:30

開催月(予定)	コース名	内容
6月	生産現場の問題解決	生産管理を理解し、生産現場の問題を発見、解決できる知識・技能を習得します

会場 ポリテクカレッジ千葉

訓練時間 9:30～16:30

開催月(予定)	コース名	内容
6月	NEW! ビジネス現場における交渉力	営業やサービスを提供する場で必要となる対応力・交渉スキルについて習得します
7月	提案型営業実践	顧客の問題点や要望に合わせた提案書作成から、提案実施・説明ができる能力を習得します