



中堅層・管理者向け人材育成研修

青森市開催

～まずはパソコンを操作してAIの利用方法を体験しましょう～

「AI(人工知能)活用」セミナー（入門編）

■日時 **令和8年10月8日（木）** 9:30～16:30（昼食休憩1h）

■会場 **ポリテクセンター青森** 青森市中央3丁目20-2 TEL 017-777-1186

定員	15名（先着順）	対象	県内中小企業者、支援機関の中堅層・管理者の方
受講料	1人3,300円（税込）	申込締切	令和8年9月18日（金）

【コースのねらい】

AIの急速な発展により、企業の実務で活用するケースが多くなっています。一方で活用によるリスクや正確性に対する不安を抱え、活用に踏み切れない企業もあると思います。本セミナーでは、受講者の皆様がパソコンを操作してCopilotなどを用いて**生成AIの具体的な活用方法を体験し、基礎知識を習得するための入門セミナー**です。AIの活用で業務の効率化や生産性向上を図りましょう。

【演習用のパソコンをご用意しています】

<カリキュラム>

AI（人工知能）の概要

- (1) AI（人工知能）とは
 - ・AI概論、人工知能の歴史、AIの現状、技術動向
- (2) 機械学習
 - ・機械学習の概要、機械学習の利用シーンについて
- (3) 生成AIについて
 - ・生成AIとは、生成AIの種類、生成AIを企業が活用するメリット・デメリット
 - ・生成AIを利用する際の注意点

AIの活用事例と今後の展望

- (1) AI活用事例紹介
 - ・いろいろなシーンで利用されているAIの事例紹介
- (2) 生成AI（無料版Copilot）を活用した回答の引き出し方
- (3) 生成AIの今後の展望
 - ・演習を通して、今後の導入に向けたディスカッション

■申込方法 裏面受講申込書に必要事項を記入の上、お申込ください。

■その他 21あおもり賛助会員の皆様は、会員特典として、1,000円の受講料助成金を後日お支払いたします（規定受講料を一旦お支払いいただいた後となります）。賛助会員への入会申込は、研修申込後でも可能です。

実施機関・講師 **株式会社JMTC（本社：宮城県）後藤 武志（たけし）氏**

■講師略歴

- ・株式会社JMTC講師
- ・民間企業で長年システム開発に携わる。生産性向上支援訓練コースを多数担当。
- ・その他、求職者・在籍者向けにITリテラシー、情報セキュリティの研修を担当。ITコーディネーター。（情報処理安全確保支援士第023058号）

お問合せ (公財) 21あおもり産業総合支援センター 取引推進課（担当 室谷）
TEL：017-775-3234 Email：torihiki@21aomori.or.jp

お申込み

ポリテクセンター青森 生産性センター業務課 ※裏面によりFAX/E-mailで申込みください。
（独）高齢・障害・求職者雇用支援機構青森支部
TEL：017-777-1186 FAX：017-777-1187 E-mail：aomori-seisan@jeed.go.jp

宛先：ポリテクセンター青森 生産性向上支援訓練 担当

FAX番号：017-777-1187

E-mail：aomori-seisan@jeed.go.jp

※ この裏面「受講申込書」のみご送付ください。送付誤りには十分ご注意ください。

※お申込みの前に、下記の事項をご確認ください。

- 個人での受講はできません。企業（事業主）からの指示によるお申込みに限ります。（事業主の方ご自身の受講は可能です。）
- 受講申込者数が一定の人数に達しない場合、セミナーが中止又は延期されることがありますので、あらかじめご了承ください。
- 本申込書が当センターに到着後、受講のご案内と受講料請求書をお送りします。（振込手数料はお客様にてご負担願います。）
- 受講をキャンセルされる場合は、当センターに連絡の上速やかに「受講取消届」をFAX/E-mailにてお送りください。**セミナー開始日の10日前(休日の場合はその前日)までに届出がない場合、受講料の全額をお支払いいただきますので、あらかじめご了承ください。
- 実施機関（本セミナー実施を担当する企業）の関係会社（親会社、子会社、関連会社等）の方は受講できません。
- セミナー実施状況の確認のため、セミナー中に当センター職員が写真撮影等を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。

受講申込書

2026年 月 日

【AI（人工知能）活用セミナー 10月8日（木）・青森会場】

企業名	TEL		
	FAX		
所在地	〒 -	このセミナーをどのように知りましたか？ 〈複数回答可〉	
会社規模 ※該当する記号に チェックして ください	<input type="checkbox"/> A 1~29人 <input type="checkbox"/> B 30~99人 <input type="checkbox"/> C 100~299人 <input type="checkbox"/> D 300~499人 <input type="checkbox"/> E 500~999人 <input type="checkbox"/> F 1000人~	<input type="checkbox"/> 会報等の折込チラシ <input type="checkbox"/> 市などの広報紙 <input type="checkbox"/> ポリテクのホームページ <input type="checkbox"/> 商工団体からの案内 <input type="checkbox"/> 知人・友人からの情報 <input type="checkbox"/> その他（ ）	
業種 ※該当する記号に ○でチェック してください	A 農業、林業 B 漁業 C 鉱業、採石業、砂利採取業 D 建設業 E 製造業 F 電気・ガス・熱供給・水道業 G 情報通信業 H 運輸業、郵便業 I 卸売業、小売業 J 金融業、保険業 K 不動産業、物品賃貸業 L 学術研究、専門・技術サービス業 M 宿泊業、飲食サービス業 N 生活関連サービス業、娯楽業 O 教育、学習支援業 P 医療、福祉 Q 複合サービス業 R サービス業 S 公務 T 分類不能の産業		
申込担当者	(ふりがな)	部署・役職名	TEL (上記と異なる場合)
	氏名		E-mail

	受講者氏名	ふりがな	性別(任意)	生年月日 (西暦/月/日)	就業状況(※) (該当に✓)
1					<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
2					<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
3					<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
4					<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
5					<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)

※ 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

申込み～
訓練受講
までの流れ

①FAX/E-mailでお申込み
ください。(受信後に電話連絡)

連絡がない場合センターへ
お電話ください。

TEL017-777-1186

②お申込み締切後、受講案内と
受講料請求書を送付します。

☆期日までお振込みをお願いします。
振込料はお客様負担となります。

③当日指定時間までに
会場へお越しください。

(欠席・変更になる場合、
必ずセンターまでご連絡
ください。)

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、セミナー実施に関する事務処理（実施機関への提供、共同開催先への提供、セミナーに関する各種連絡、終了後のアンケート送付等）及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。