

「後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割」

～コーチングとティーチングを適切に使い分けて後輩従業員を成長させよう～

深刻な人材不足を背景に、中堅・ベテラン従業員の役割はますます重要となっており、その豊富な経験や知識・技能をうまく後輩従業員に伝え、人材を育成する役割が期待されています。

本セミナーでは、中堅・ベテラン従業員がこれまで培った職務経験を活かし、後輩従業員を指導するためのコーチングやティーチングの位置づけを学び、臨場感のある事例を通じて、実践力を強化します。

プログラム

1.職場の課題

- (1)職場メンバーの育成指導【演習あり】
事例研究によりメンバーの育成指導における課題を整理します。

2.求められる役割

- (1)職場から期待されている役割
職場におけるリーダーの役割を学びます。
(2)指導者に求められる意識
後輩指導に求められる意識を理解します。
(3)後輩指導の進め方
後輩指導を行う際の基本的なステップ、ティーチングとコーチングの位置づけを学びます。

3.ティーチングを活用した指導法

- (1)ティーチングの効果と手順
「説明する」効果を高めるティーチングについて学び、演習により実践力の向上を図ります。
(2)ティーチングの実践【演習あり】

4.コーチングを活用した指導法

- (1)外発的動機づけと内発的動機づけ
コーチングにおいて目指す、メンバーが主体的に動くための動機づけ理論を学びます。
(2)主体性を引き出す技術
外発的動機づけの状態から内発的動機づけに移行させていくための3つのスキルを学び、実践演習で学習したスキルの定着を図ります。
(3)コーチングの実践【演習あり】

開催日時

2026年9月10日（木） 9:30～16:30

会場

八戸総合卸センター
(八戸市卸センター1丁目12-10)

定員・対象

定員：15名（先着順）
対象：中堅・ベテラン社員

お申込み・受講料

裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、**FAX**または**E-mail**でお申込みください。

申込締切：2026年8月21日（金）

※定員に達し次第締め切ります。最少開催人数(8名)に達しない場合、開催を中止することがあります。

受講料：1人 3,300円（税込）

担当講師

学校法人産業能率大学 総合研究所兼任講師 **木村 篤（きむら あつし）氏**

■講師略歴

- 国内最大手の100円ショップ運営会社に入社し国内既存店舗の運営指導や海外店舗の新店オープン立ち上げのプロジェクトリーダーを務める。
 - 大手自動車部品・用品の販売会社に転職し、海外販売営業やマーケティング、貿易実務、営業企画等に従事する。
 - 大学院に入学し、イノベーション・マネジメント研究科を修了する。
 - KMRグロービスパートナーを開業し、経営コンサルタント、海外進出支援等の事業を開始する。
 - 現在は、学校法人産業能率大学総合研究所兼任講師として、各種研修等でも活動しています。
- 【主な資格 中小企業診断士】



主催

ポリテクセンター青森

生産性センター業務課
(独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構青森支部)

〒030-0822 青森市中央3-20-2
TEL:017-777-1186 FAX:017-777-1187
E-mail:aomori-seisan@jeed.go.jp

共催

協同組合八戸総合卸センター

TEL : 0178-28-0311 FAX : 0178-20-5599

後援

八戸商工会議所

※このセミナーは企業(事業主)からの指示による申込みが必要です。個人での受講はできません。※事業主の方ご自身の受講は可能です。

※ セミナーの際は、感染防止対策にご協力をお願いします。

宛先：ポリテクセンター青森 生産性向上支援訓練 担当

FAX番号：017-777-1187

E-mail：aomori-seisan@jeed.go.jp

※ この裏面「受講申込書」のみ送付・送り間違いには十分ご注意ください。

※お申込みの前に、下記の事項をご確認ください。

- 個人での受講はできません。企業（事業主）からの指示によるお申込みに限ります。（事業主の方ご自身の受講は可能です。）
- 受講申込者数が一定の人数に達しない場合、訓練が中止又は延期されることがありますので、あらかじめご了承ください。
- 本申込書が当センターに到着し、締切後に受講のご案内と受講料請求書をお送りします。（振込手数料はお客様にてご負担願います。）
- 受講をキャンセルされる場合は、当センターに連絡の上速やかに「受講取消届」をFAXまたはE-mailにてお送りください。訓練開始日の10日前(休日の場合はその前日)までに届出がない場合、受講料の全額をお支払いいただきますのであらかじめご了承ください。
- 実施機関（本訓練の実施を担当する企業）の関係会社（親会社、子会社、関連会社等）の方は受講できません。
- 訓練実施状況の確認のため、訓練中に当センター職員が写真撮影等を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。

受講申込書

【9月10日(木)】

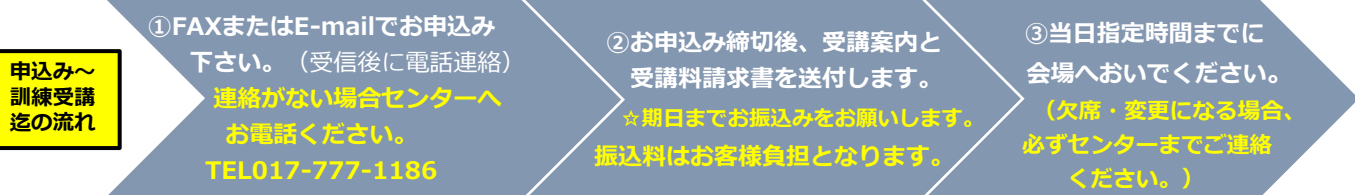
【後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割 ・八戸会場】

2026年 月 日

企業名		T E L	
		F A X	
所在地	〒 -	このセミナーをどのように知りましたか？ (複数回答可)	
会社規模 ※該当するものに チェック	<input type="checkbox"/> A 1~29人 <input type="checkbox"/> B 30~99人 <input type="checkbox"/> C 100~299人 <input type="checkbox"/> D 300~499人 <input type="checkbox"/> E 500~999人 <input type="checkbox"/> F 1000人~	<input type="checkbox"/> 会報等の折込チラシ <input type="checkbox"/> 市などの広報紙 <input type="checkbox"/> ポリテクのホームページ <input type="checkbox"/> 商工団体からの案内 <input type="checkbox"/> 知人・友人からの情報 <input type="checkbox"/> その他()	
業種 ※該当する記号に ○印チェック	A 農業、林業 B 漁業 C 鉱業、採石業、砂利採取業 D 建設業 E 製造業 F 電気・ガス・熱供給・水道業 G 情報通信業 H 運輸業、郵便業 I 卸売業、小売業 J 金融業、保険業 K 不動産業、物品賃貸業 L 学術研究、 専門・技術サービス業 M 宿泊業、飲食サービス業 N 生活関連サービス業、娯楽業 O 教育、学習支援業 P 医療、福祉 Q 複合サービス業 R サービス業 S 公務 T 分類不能の産業		
申込担当者	(ふりがな)	部署・役職名	TEL (上記と異なる場合)
	氏名		E-mail

	受講者氏名	ふりがな	性別(任意)	生年月日 (西暦/月/日)	就業状況(※) (該当に✓)
1					<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
2					<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
3					<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
4					<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
5					<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)

※ 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。



申込み～
訓練受講
迄の流れ

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、共同開催先への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等）及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。