

組織の未来を担うDX人材の育成をサポートする！

「DX 人材育成の進め方」

DXの関心は年々増している一方で、なかなかその導入が進まず担い手がいないなど、課題も多いです。本研修では**自社内においてDXを推進するに当たり、製品やサービス、ビジネスモデルを変革するとともに、業務そのものや、組織、プロセス、企業文化・風土を変革するのはどんな人材かを考え、その育成方法を学習**します。

【青森会場】

日時：**2025年9月9日(火)**
9:30~16:30 (昼休憩1時間)

会場：**ポリテクセンター青森**
(青森市中央3-20-2)

申込締切：**8月20日(水)**

【八戸会場】

日時：**2025年9月10日(水)**
9:30~16:30 (昼休憩1時間)

会場：**八戸総合卸センター**
(八戸市卸センター1-12-10)

申込締切：**8月21日(木)**

【カリキュラム】**1.DXリテラシーと業務改革**

- (1) DXと近年のIT技術動向
- (2) ITを活用した効率化と事例・ツール紹介

2.DX推進を担う人材

- (1) 中核を担うDX推進人材とは
- (2) 自社の事業の方向性と必要な人材
- (3) DX人材育成のよくある課題別の解決策と着眼点

3.DX人材の育成方法

- (1) DX人材育成を検討するうえでの5つのステップ
- (2) 全社的なボトムアップ教育とDX推進人材育成の効果的な方法
- (3) DX推進および人材育成のための補助金・助成金

※DX人材の育成を検討するにあたっては、最低限のDXリテラシーが求められます。このため、本カリキュラムではまず「デジタル技術やデータの活用で何ができるか？」の理解から入り、その上で自社の人材育成の課題把握と今後のアクションに繋げる構成となっています。

【実施概要】

■ **対象者** 企業(事業主)の指示を受けた在職者の方(管理者層の方推奨)

■ **受講料** **1人3,300円(税込)**

■ **定員** 各会場15名(先着順)

※最少開催人数(8名)に達しない場合、開催を中止する場合があります。

【申込方法】

裏面の「受講申込書」にご記入の上、**FAX**または**メール**でお申込みください。

【申込・お問合せ先】

ポリテクセンター青森 生産性センター業務課
〒030-0822 青森市中央3-20-2

TEL:017-777-1186 FAX:017-777-1187

E-mail: aomori-seisan@jeed.go.jp

担当講師

※ セミナーの際は、感染防止対策にご協力をお願いします。

学校法人 産業能率大学総合研究所

兼任講師 **堀野 美奈子** (ほりの みなこ) 氏

■ 講師略歴

- ・大手IT企業で、ITシステムの企画、設計、開発や、人事部で全社へのタレントマネジメントシステムの導入、部長としてAI・RPA等の先端技術を活用した新規事業開発などに従事する。退職後コンサルタントとして独立し、現在に至る。
- ・DX関連研修や業務改善研修のほか、女性活躍推進やコミュニケーション、キャリア開発研修など幅広く活躍している。



主催：ポリテクセンター青森 (独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構青森支部)

共催：青森商工会議所、協同組合八戸総合卸センター

後援：八戸商工会議所

- ・このセミナーは個人での受講はできません。
- ・企業(事業主)からの指示が必要です。
- ・事業主の方ご自身の受講は可能です。

宛先：ポリテクセンター青森 生産性向上支援訓練 担当

FAX番号：017-777-1187

E-mail：aomori-seisan@jeed.go.jp

※ この裏面「受講申込書」のみ送付・送り間違いには十分ご注意ください。

※お申込みの前に、下記の事項をご確認ください。

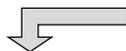
- 個人での受講はできません。企業（事業主）からの指示によるお申込みに限ります。（事業主の方ご自身の受講は可能です。）
- 受講申込者数が一定の人数に達しない場合、訓練が中止又は延期されることがありますので、あらかじめご了承ください。
- 本申込書が当センターに到着後、受講のご案内と受講料振込依頼書をお送りします。（振込手数料はお客様にてご負担願います。）
(訓練開始日の10日前(休日の場合はその前日)までに届かない場合は、お手数ですが当センターまでご連絡ください。)
- 訓練開始日の10日前(休日の場合はその前日)を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきますのでご注意ください。
- 実施機関（本訓練の実施を担当する企業）の関係会社（親会社、子会社、関連会社等）の方は受講できません。
- 訓練実施状況の確認のため、訓練中に当センター職員が写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。

受講申込書

2025年 月 日

【青森 9/9・八戸 9/10】コース名：「DX人材育成の進め方」

企業名		TEL	
所在地	〒 -	FAX	
法人形態 ※該当にチェック	<input type="checkbox"/> 企業（株式会社、有限会社、士業法人、個人事業主） <input type="checkbox"/> その他（学校法人、社会福祉法人、医療法人、社団法人 等）		
会社規模 ※該当にチェック	<input type="checkbox"/> A 1~29人 <input type="checkbox"/> B 30~99人 <input type="checkbox"/> C 100~299人 <input type="checkbox"/> D 300~499人 <input type="checkbox"/> E 500~999人 <input type="checkbox"/> F 1000人~	このセミナーをどのように知りましたか？ (複数回答可)	
業種 ※該当にチェック	<input type="checkbox"/> 01 建設業 <input type="checkbox"/> 02 製造業 <input type="checkbox"/> 03 運輸業 <input type="checkbox"/> 04 卸売・小売業 <input type="checkbox"/> 05 サービス業 <input type="checkbox"/> 06 その他	<input type="checkbox"/> 会報等の折込チラシ <input type="checkbox"/> 市などの広報紙 <input type="checkbox"/> ポリテクのホームページ <input type="checkbox"/> その他 ()	
申込担当者	(ふりがな)	部署・役職	TEL (上記と異なる場合)
	氏名		E-mail



番号	コース名	開催日時
①	「DX人材育成の進め方」(青森会場)	9/ 9(火) 9:30~16:30
②	「DX人材育成の進め方」(八戸会場)	9/10(水) 9:30~16:30

受講希望コース番号 (該当欄に○)		受講者氏名	ふりがな	性別 (任意)	年齢	就業状況(※) (該当に✓)
①	②					
1						<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
2						<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
3						<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
4						<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
5						<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)

※ 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

申込み～
訓練受講
迄の流れ

① FAXかメールでお申込み
下さい。（受信後に電話連絡）
連絡がない場合センターへ
お電話ください。
TEL017-777-1186

② お申込み締切後、受講案内と
受講料請求書を送付します。
☆期日までお振込みをお願いします。
振込料はお客様負担となります。

③ 当日指定時間までに
会場へおいで下さい。
(欠席・変更になる場合、
必ずセンターまでご連絡
下さい。)

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、共同開催先への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等）及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。