

令和7年度 生産性向上支援訓練

オープンコース年間計画

《分野別》

生産・業務プロセスの改善

工程管理のポイントや見直し及び改善を行う際の課題とその解決方法など、生産管理や生産現場の業務プロセスの改善に必要な知識や手法の習得を主な目的としています。

横断的課題

既存の業務の効率化や業務の改善、あるいは70歳以上の就業機会の確保に向けて中高年齢者の役割の変化への対応やノウハウ継承に必要な知識や手法の習得を主な目的としています。

カテゴリ	訓練分野	コース名	推奨対象者	開催時期	開催地域	実施時間
生産・業務プロセスの改善	生産管理	生産現場の問題解決	中堅層	5月	県央	6時間
				6月	県北	6時間
		生産計画と工程管理	中堅層	6月	沿岸	6時間
		原価管理とコストダウン	管理者層	9~10月	県央	6時間
	品質保証・管理	製造分野におけるDX推進	中堅層・管理者層	11~12月	県央	6時間
		品質管理基本	初任層	9~10月	沿岸	6時間
	バックオフィス	品質管理実践	中堅層	9~10月	沿岸	6時間
		AI(人工知能)活用	中堅層・管理者層	7~8月	県央	6時間
				1~3月	県央	6時間
		企業価値を上げるための財務管理	初任層	7~8月	県央	6時間
		経理業務の効率化につながるDXの実践	中堅層・管理者層	7~8月	県央	6時間
		RPAを活用した業務効率化・コスト削減	中堅層	11~12月	県央	6時間
	ITツールを活用した業務改善	中堅層	1~3月	県央	6時間	
	横断的課題	組織力強化	現場社員のための組織行動力向上	初任層	5月	県央
9~10月					県央	6時間
業務効率向上のための時間管理			中堅層	6月	県央	6時間
職場のリーダーに求められる統率力の向上			管理者層	7~8月	県南	6時間
				11~12月	県央	6時間
管理者のための問題解決力向上			管理者層	7~8月	県北	6時間
				11~12月	県南	6時間
成果を上げる業務改善		中堅層	9~10月	県南	6時間	
ファシリテーションを活用した合意形成の効率化		中堅層・管理者層	1~3月	県央	6時間	
リスクマネジメント		事故をなくす安全衛生活動	中堅層	11~12月	県央	6時間
キャリア（ミドル・ノウハウの継承）		作業手順の作成によるノウハウの継承	中高年齢層	7~8月	沿岸	6時間
				9~10月	県北	6時間
		後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割		1~3月	県央	6時間
		効果的なOJTを実施するための指導法		9~10月	県南	6時間
	フォローアップによる組織力の向上	11~12月		県央	6時間	
	中堅・ベテラン従業員のためのキャリア形成	1~3月		県央	6時間	
チーム力の強化と中堅・ベテラン従業員の役割	1~3月	県央	6時間			

売上げ増加

マーケティングや広報戦略、新商品の企画・開発やサービスの高付加価値化を実現するために必要となる知識や手法の取得を主な目的としています。

IT業務改善

生産性を向上させるための手段としてITを活用する上で必要となるネットワーク、データ活用、情報発信、情報倫理・セキュリティに関する知識・手法の習得を主な目的としています。

カテゴリ	訓練分野	コース名	推奨対象者	開催時期	開催地域	実施時間	
売上げ増加	営業・販売	ビジネス現場における交渉力	初任層	7~8月	県央	6時間	
		提案型営業手法	初任層	9~10月	県央	6時間	
		提案型営業実践	中堅層	11~12月	県南	6時間	
		マーケティング志向の営業活動の分析と改善	中堅層	1~3月	県央	6時間	
	マーケティング	インターネットマーケティングの活用	中堅層	1~3月	県央	6時間	
IT業務改善	データ活用	業務に役立つ表計算ソフトの関数活用	ITを活用した業務改善に取り組む方	5月	県央	12時間	
				6月	県南	12時間	
				9~10月	県北	12時間	
		6月		県央	12時間		
		6月		県南	12時間		
		11~12月		県北	12時間		
		6月		沿岸	12時間		
	品質管理に役立つグラフ活用	ITを活用した業務改善に取り組む方	7~8月	県央	6時間		
			11~12月	県央	6時間		
			効率よく分析するためのデータ集計	ITを活用した業務改善に取り組む方	7~8月	県央	6時間
					11~12月	県央	6時間
					ピボットテーブルを活用したデータ分析	ITを活用した業務改善に取り組む方	11~12月
			7~8月	県北			6時間
情報発信	SNSを活用した情報発信	ITを活用した情報発信に取り組む方	11~12月	県南	6時間		
			9~10月	県央	12時間		
	相手に伝わるプレゼン資料作成		ITを活用した情報発信に取り組む方	1~3月	県南	12時間	
				1~3月	県南	12時間	



他社の従業員と一緒に受講したことで「自社の強みや課題の気づきにつながった」等のご意見をいただいております。

生産性向上支援訓練とは、生産管理、IoT・クラウド活用、組織マネジメント、マーケティング、データ活用などあらゆる産業分野の生産性向上に効果的なカリキュラムにより、企業が生産性を向上させるために必要な知識・スキルを習得する職業訓練で、専門的知見を有する民間教育機関等に委託して実施しています。

- ◆日程および会場は詳細が決まり次第、ポリテクセンター秋田のホームページ・募集リーフレットでお知らせします。
- ◆開催時期が先のコースであっても随時受付しております。
- ◆講師や会場の都合により開催時期が変更になる場合があります。
- ◆ご不明な点などありましたら、生産性センター業務課（TEL:018-873-8036）までお気軽にお問い合わせください。

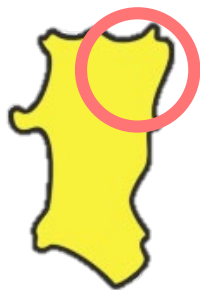
令和7年度 生産性向上支援訓練 オープンコースのご案内 <<地域別>>

県央地域：潟上市（ポリテクセンター秋田）、秋田市を会場とするコース

コース番号	コース名	推奨対象者	時間	受講料
002-001	生産現場の問題解決	中堅層	6時間	¥ 3,300
058-002	現場社員のための組織行動力向上	初任層	6時間	¥ 3,300
101-003	業務に役立つ表計算ソフトの関数活用	I Tを活用した業務改善に取り組む方	12時間	¥ 3,300
107-004	表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化	I Tを活用した業務改善に取り組む方	12時間	¥ 3,300
041-008	業務効率向上のための時間管理	中堅層	6時間	¥ 3,300
094-011	A I（人工知能）活用	中堅層・管理者層	6時間	¥ 3,300
037-012	企業価値を上げるための財務管理	初任層	6時間	¥ 3,300
063-014	ビジネス現場における交渉力	初任層	6時間	¥ 3,300
103-015	効率よく分析するためのデータ集計	I Tを活用した業務改善に取り組む方	6時間	¥ 2,200
130-016	経理業務の効率化につながるD Xの実践	中堅層・管理者層	6時間	¥ 3,300
006-020	原価管理とコストダウン	管理者層	6時間	¥ 3,300
049-024	提案型営業手法	初任層	6時間	¥ 3,300
058-026	現場社員のための組織行動力向上	初任層	6時間	¥ 3,300
112-029	相手に伝わるプレゼン資料作成	I Tを活用した情報発信に取り組む方	12時間	¥ 3,300
129-030	製造分野におけるD X推進	中堅層・管理者層	6時間	¥ 3,300
061-031	職場のリーダーに求められる統率力の向上	管理者層	6時間	¥ 3,300
055-035	R P Aを活用した業務効率化・コスト削減	中堅層	6時間	¥ 3,300
038-036	事故をなくす安全衛生活動	中堅層	6時間	¥ 3,300
071-037	フォローアップによる組織力の向上	中高年齢層	6時間	¥ 3,300
104-039	ピボットテーブルを活用したデータ分析	I Tを活用した業務改善に取り組む方	6時間	¥ 2,200
094-040	A I（人工知能）活用	中堅層・管理者層	6時間	¥ 3,300
066-041	中堅・ベテラン従業員のためのキャリア形成	中高年齢層	6時間	¥ 3,300
046-042	インターネットマーケティングの活用	中堅層	6時間	¥ 3,300
128-043	ファシリテーションを活用した合意形成の効率化	中堅層・管理者層	6時間	¥ 3,300
067-044	チーム力の強化と中堅・ベテラン従業員の役割	中高年齢層	6時間	¥ 3,300
027-045	マーケティング志向の営業活動の分析と改善	中堅層	6時間	¥ 3,300
056-046	I Tツールを活用した業務改善	中堅層	6時間	¥ 3,300
068-047	後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割	中高年齢層	6時間	¥ 3,300

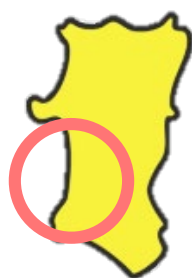
開催時期： 5~6月 7~8月 9~10月 11~12月 1~3月

県北地域：大館市（秋田職業能力開発短期大学校）を会場とするコース



コース番号	コース名	推奨対象者	時間	受講料
002-006	生産現場の問題解決	中堅層	6時間	¥ 3,300
051-017	管理者のための問題解決力向上	管理者層	6時間	¥ 3,300
114-019	S N Sを活用した情報発信	I Tを活用した情報発信に取り組む方	6時間	¥ 2,200
068-023	後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割	中高年齢層	6時間	¥ 3,300
101-028	業務に役立つ表計算ソフトの関数活用	I Tを活用した業務改善に取り組む方	12時間	¥ 3,300
107-034	表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化	I Tを活用した業務改善に取り組む方	12時間	¥ 3,300

沿岸地域：由利本荘市を会場とするコース



コース番号	コース名	推奨対象者	時間	受講料
105-005	品質管理に役立つグラフ活用	I Tを活用した業務改善に取り組む方	12時間	¥ 3,300
004-007	生産計画と工程管理	中堅層	6時間	¥ 3,300
080-018	作業手順の作成によるノウハウの継承	中高年齢層	6時間	¥ 3,300
010-021	品質管理基本	初任層	6時間	¥ 3,300
011-025	品質管理実践	中堅層	6時間	¥ 3,300

県南地域：横手市を会場とするコース



コース番号	コース名	推奨対象者	時間	受講料
101-009	業務に役立つ表計算ソフトの関数活用	I Tを活用した業務改善に取り組む方	12時間	¥ 3,300
107-010	表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化	I Tを活用した業務改善に取り組む方	12時間	¥ 3,300
061-013	職場のリーダーに求められる統率力の向上	管理者層	6時間	¥ 3,300
042-022	成果を上げる業務改善	中堅層	6時間	¥ 3,300
078-027	効果的なO J Tを実施するための指導法	中高年齢層	6時間	¥ 3,300
051-032	管理者のための問題解決力向上	管理者層	6時間	¥ 3,300
050-033	提案型営業実践	中堅層	6時間	¥ 3,300
114-038	S N Sを活用した情報発信	I Tを活用した情報発信に取り組む方	6時間	¥ 2,200
112-048	相手に伝わるプレゼン資料作成	I Tを活用した情報発信に取り組む方	12時間	¥ 3,300

開催時期： 5~6月 7~8月 9~10月 11~12月 1~3月