

令和7年度版

生産性向上支援訓練 ミドルシニアコースのご案内

ミドルシニアコースとは

人手不足の深刻化や技術革新が進展する中、中小企業が事業展開を図るためには従業員を育成し、企業の労働生産性を高めていくことに加えて、70歳までの就業機会の確保に向けて企業を支えるミドルシニア世代の「役割の変化へ対応できる能力」や「技能・ノウハウを継承する能力」を育成することが重要です。ポリテクセンター秋田では、専門的知見を有する民間機関等と連携して、70歳までの就業機会の確保に向けた従業員教育を支援する訓練（ミドルシニアコース）を実施します。



ミドルシニア世代の持ち味をフル活用



独立行政法人
高齢・障害・求職者雇用支援機構秋田支部

秋田職業能力開発促進センター
(ポリテクセンター秋田)

〒010-0101

秋田県潟上市天王字上北野4-143

【お問い合わせ先】生産性センター業務課

電話018-873-8036

E-mail:akita-seisan@jeed.go.jp

ミドルシニアコースの内容

生産性向上支援訓練のミドルシニアコースでは、“従業員のモチベーションの維持”、“後輩への技能継承”など、企業の定年延長や継続雇用等における課題の解決に効果的なカリキュラムをご用意しています。

○受講対象者

ミドルシニア層（45歳以上の方）の受講を推奨していますが、年齢による受講制限はありません。後輩の教育を担当する中堅～ベテラン層の方や人事労務担当の方など、社内の取組み課題に応じて、ご活用ください。

○人材育成上の課題・目標

- ・ミドルシニア世代の従業員に、今後のキャリアについて考えさせたい
- ・ミドルシニア世代の従業員に組織の中で求められている役割を理解させたい
- ・従業員の経験を活かした後輩従業員への指導方法を学ばせたい

- ・ミドルシニア世代の従業員が持つ技術やノウハウを見える化したい
- ・技能継承の指導者の「教える」スキルを向上させたい
- ・ミドルシニア世代の従業員を講師として、研修や勉強会を開催したい

○研修コースのテーマ

分野：役割の変化への対応

- ・中堅・ベテラン従業員のためのキャリア形成
- ・後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割
- ・フォロワーシップによる組織力の向上 など

分野：技能・ノウハウ継承

- ・職業能力の整理とノウハウの継承
- ・作業手順の作成によるノウハウの継承
- ・効果的なOJTを実施するための指導法
- ・ノウハウの継承のための研修講師の育成 など

オープンコース（公開型セミナー）のご案内

令和7年度のオープンコースは次の7コースについて受講者を募集しています。他社の従業員と一緒にグループワークなどを行うことで、自社の強みや課題の気づきにつながります。詳細は当センターのホームページをご覧ください。

<https://www3.jeed.go.jp/akita/poly/biz/seisan.html>



コースNo.	080-018	受講推奨	中高年齢層	定員	15名
コース名	訓練分野：生涯キャリア形成－技能・ノウハウ継承 作業手順の作成によるノウハウの継承				
日時	令和7年8月22日(金) 10:00～17:00 (6時間)				
会場	本荘由利産学共同研究センター(由利本荘市)	受講料	3,300円(税込)		



後輩従業員へのノウハウの継承を目指して、中堅・ベテラン従業員の作業の見える化を行い、後輩従業員が習得すべき作業手順の作成に係る知識と技能を習得します。(実施機関：株式会社日本能率協会コンサルティング)

コースNo.	068-023	受講推奨	中高年齢層	定員	15名
コース名	訓練分野：生涯キャリア形成－役割の変化への対応 後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割				
日時	令和7年9月25日(木) 10:00～17:00 (6時間)				
会場	秋田職業能力開発短期大学校(大館市)	受講料	3,300円(税込)		



中堅・ベテラン従業員がこれまでに培った経験を活かした後輩従業員を指導するためのコーチング法の知識と技能を習得し、職場の課題解決に向けた先導的役割を理解します。(実施機関：一般社団法人中部産業連盟)

コースNo.	078-027	受講推奨	中高年齢層	定員	15名
コース名	訓練分野:生涯キャリア形成一技能・ノウハウ継承 効果的なOJTを実施するための指導法				
日時	令和7年10月20日(月) 10:00~17:00 (6時間)				
会場	協同組合横手卸センター(横手市)	受講料	3,300円(税込)		



後輩従業員へのノウハウ継承を目指して、中堅・ベテラン従業員がもつ経験や技能をOJTを通じて後輩従業員に伝達するための知識と技能を習得します。(実施機関:有限会社ネオリブラ)

コースNo.	071-037	受講推奨	中高年齢層	定員	15名
コース名	訓練分野:生涯キャリア形成一役割の変化への対応 フォロワーシップによる組織力の向上				
日時	令和7年12月11日(木) 9:30~16:30 (6時間)				
会場	ポリテクセンター秋田(潟上市)	受講料	3,300円(税込)		



中堅・ベテラン従業員が組織形態や管理者の役割等を理解し、職場の組織力向上のためのチームをアシストするための知識と技能を習得します。(実施機関:株式会社日本能率協会コンサルティング)

コースNo.	066-041	受講推奨	中高年齢層	定員	15名
コース名	訓練分野:生涯キャリア形成一役割の変化への対応 中堅・ベテラン従業員のためのキャリア形成				
日時	令和8年1月20日(火) 9:30~16:30 (6時間)				
会場	ポリテクセンター秋田(潟上市)	受講料	3,300円(税込)		



中堅・ベテラン従業員が職務の棚卸を通じて今後の求められる役割を再確認した上で、役割の変化に対して円滑に対応できるよう知識と技能を習得します。(実施機関:パナソニックエレクトリックワークス創研株式会社)

コースNo.	067-044	受講推奨	中高年齢層	定員	15名
コース名	訓練分野:生涯キャリア形成一役割の変化への対応 チーム力の強化と中堅・ベテラン従業員の役割				
日時	令和8年2月19日(木) 9:30~16:30 (6時間)				
会場	ポリテクセンター秋田(潟上市)	受講料	3,300円(税込)		



中堅・ベテラン従業員が求められる今後の役割や能力を確認し、職場の課題に対してこれまでの経験に基づき後輩従業員と共同で解決策を得るための知識と技能を習得します。(実施機関:株式会社アイ・ビー・ピー)

コースNo.	068-047	受講推奨	中高年齢層	定員	15名
コース名	訓練分野:生涯キャリア形成一役割の変化への対応 後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割				
日時	令和8年3月10日(火) 9:30~16:30 (6時間)				
会場	ポリテクセンター秋田(潟上市)	受講料	3,300円(税込)		



中堅・ベテラン従業員がこれまでに培った経験を活かした後輩従業員を指導するためのコーチング法の知識と技能を習得し、職場の課題解決に向けた先導的役割を理解します。(実施機関:株式会社日本能率協会コンサルティング)

オーダーコース(企業独自セミナー)のご案内

ミドルシニアコースでは、同一のコースを1社10名以上で受講する「オーダーコース」を実施しています。実施に関するご相談は秋田職業能力開発促進センター生産性センター業務課までお問合せください。



令和7年度 生産性向上支援訓練 受講申込書

独立行政法人
高齢・障害・求職者雇用支援機構
秋田支部 生産性センター業務課 行

FAX

E-mail

018-873-2531

akita-seisan@jeed.go.jp

※FAX、E-mail 受信後に当方から必ず受付確認のお電話を差し上げます。 ※FAX 番号、E-mail アドレスの間違いにご注意ください。

コース番号	※受講希望のコース番号を記入してください。 ミドルシニアコース			
企業情報	ふりがな 会社名	TEL		
		FAX		
所在地 〒				
企業規模	(該当に○) A~29人 B~99人 C~299人 D~499人 E~999人 F1000人~			
業種	(該当に○) 01建設業/02製造業/03運輸業/04卸売・小売業/05サービス業/06その他			
申込担当者	ふりがな 氏名	部署等		
		連絡先 (TEL)		
		連絡先 (E-mail)		
受講者	ふりがな 氏名	性別/ (※5)	☐ 男 ☐ 女	年齢/ 歳
		就業状況/ 正社員・非正規雇用・その他(自営業等) (※6)(該当に○)		
受講者	ふりがな 氏名	性別/ (※5)	☐ 男 ☐ 女	年齢/ 歳
		就業状況/ 正社員・非正規雇用・その他(自営業等) (※6)(該当に○)		
受講者	ふりがな 氏名	性別/ (※5)	☐ 男 ☐ 女	年齢/ 歳
		就業状況/ 正社員・非正規雇用・その他(自営業等) (※6)(該当に○)		

【注意事項】

※お申込に際しては、下記の注意事項をご確認いただき、チェック欄に☑の後、受講申込書をご提出ください。

- ☐ 1 事業主からの指示によらない個人受講はできません。
- ☐ 2 本訓練の実施機関（訓練実施を担当する企業）の関係者（親会社、子会社、関連会社等）の方は受講できません。
- ☐ 3 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- ☐ 4 応募者が一定の人数に満たない場合は、コースを中止させていただくことがあります。予めご了承ください。
- ☐ 5 性別の記入は任意としています。未記入であっても構いません。
- ☐ 6 受講者の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とはパート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。
- ☐ 7 訓練終了後、受講者及び事業主の方を対象にアンケートを実施いたします。回答にご協力をお願いします。
- ☐ 8 受講をキャンセルする場合は、受講取消期限日（申込締切日と同日）までに表面の連絡先までご連絡ください。受講取消期限日までご連絡をいただけない場合、受講料を全額ご負担いただきますので予めご了承ください。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的について】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等）及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。