

従業員の 能力アップ研修

..... Course

生産性向上支援訓練

IT 業務改善

ミドルシニアコース

申込方法

- 裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、FAX 又は、E-mail でお送りください。
- 申込書1枚につき、1コースのお申込みとなります。

FAX 018-873-2531

E-mail akita-seisan@jeed.go.jp

ご注意ください

- 受講申込書の注意事項をご確認のうえ、お申込みください。
- 申込後の取消は申込締切日までとさせていただきます。

詳細は当機構ホームページにて
公開しています。
下記 URL または二次元コードより
アクセスしてください。



[https://www3.jeed.go.jp/
akita/poly/biz/seisan.html](https://www3.jeed.go.jp/akita/poly/biz/seisan.html)

生産性向上支援訓練

原価の視点から
生産性を向上させよう

推奨対象者 管理者層

コース番号 006-030

コース名 原価管理とコストダウン

コースの
ねらい

低コスト化と生産性向上を目指して、原価管理を
コスト（費用削減）と生産性（業務効率向上）の
2軸で捉え、企業収益向上のポイントを習得す
る。

日 時

11月10日(火)
9:30~16:30 (6時間)

会 場

ポリテクセンター秋田（潟上市）
※実施機関は、株式会社MxEコンサルティングです。

定 員

15名

受講料

3,300円(税込)

申込締切

10月20日(火)

ミドルシニアコース

効果的な後輩指導法を
見つけよう！

推奨対象者 中高年齢層

コース番号 068-032

コース名 後輩指導力の向上と
中堅・ベテラン従業員の役割コースの
ねらい

中堅・ベテラン従業員がこれまで培った経験を
活かした後輩従業員を指導するためのコーチン
グ法の知識と技能を習得し、職場の課題解決に
向けた先導的役割を理解する。

日 時

11月11日(水)
9:30~16:30 (6時間)

会 場

本荘由利産学共同研究センター（由利本荘市）
※実施機関は、パナソニックエレクトリックワークス創研株式会社です。

定 員

15名

受講料

3,300円(税込)

申込締切

10月21日(水)

主 催



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構秋田支部
秋田職業能力開発促進センター（ポリテクセンター秋田）

生産性センター業務課

お問い合わせ

TEL: 018-873-8036 / FAX: 018-873-2531 / E-mail: akita-seisan@jeed.go.jp

生産性向上支援訓練

お客様視点の売れる仕組みをつくるネット戦略

推奨対象者 中堅層

コース番号 046-033

コース名

インターネットマーケティングの活用



コースのねらい

インターネットマーケティングの概要を理解し、インターネット、ソーシャルメディア等を効果的に活用することで、顧客獲得のための施策を検討できる知識を習得する。

日 時

11月13日(金)
9:30~16:30 (6時間)

会 場

協同組合秋田卸センター (秋田市)
※実施機関は、株式会社テクノ経営総合研究所です。

定 員

15名

受講料

3,300円(税込)

申込締切

10月23日(金)

IT業務改善

膨大なデータが数秒で表に。集計の悩み、即解決。

推奨対象者 ITを活用した業務改善に取り組む方

コース番号 104-034

コース名

ピボットテーブルを活用したデータ分析



コースのねらい

表計算ソフトのピボットテーブル機能を活用し、効率よく大量のデータを集計し、様々な視点からデータの分析を行うための手法を習得する。

日 時

11月17日(火)
9:30~16:30 (6時間)

会 場

ポリテクセンター秋田 (潟上市)
※実施機関は、株式会社JMTCです。

定 員

15名

受講料

2,200円(税込)

申込締切

10月27日(火)

生産性向上支援訓練

DXとは？ DXを知って課題を解決！

推奨対象者 中堅層、管理者層

コース番号 129-031

コース名

製造分野におけるDX推進



コースのねらい

生産現場で用いられる各種製造装置や製造工程の監視・制御にICTやIoTなどのデジタル化を組み込むことにより、製品やサービス、ビジネスモデルの改革(DX)を推進して、生産性向上、ビジネス競争力を獲得する方法を理解する。

日 時

11月19日(木)
9:30~16:30 (6時間)

会 場

ポリテクセンター秋田 (潟上市)
※実施機関は、パナソニックエレクトリックワークス創研株式会社です。

定 員

15名

受講料

3,300円(税込)

申込締切

10月29日(木)

生産性向上支援訓練

自社課題を攻略！ワークで身に付く解決の型

推奨対象者 管理者層

コース番号 051-036

コース名

管理者のための問題解決力向上



コースのねらい

組織課題に対し、業務の問題の本質を的確に捉え、業務の問題解決を図るための手法を学び、管理者として必要となる問題解決を実行するための知識と技能を習得する。

日 時

12月2日(水)
9:30~16:30 (6時間)

会 場

ポリテクセンター秋田 (潟上市)
※実施機関は、株式会社テクノ経営総合研究所です。

定 員

15名

受講料

3,300円(税込)

申込締切

11月11日(水)

ご注意ください

- * 受講申込書の注意事項をご確認のうえ、お申込みください。
- * お申込み後の取消は申込締切日までとさせていただきます。

生産性向上支援訓練

正しい行動と感知力で事故ゼロ

推奨対象者 **中堅層**

コース番号 **038-037**

コース名 **事故をなくす安全衛生活動**



コースの
ねらい

職場の安全衛生の改善をめざして、安全衛生の要点や企業における安全衛生活動、リスクを低減するための点検手法についての知識を習得する。

日 時

12月10日(木)
9:30~16:30 (6時間)

会 場

ポリテクセンター秋田（潟上市）
※実施機関は、株式会社MxEコンサルティングです。

定 員

15名

受講料

3,300円(税込)

申込締切

11月19日(木)

IT 業務改善

ただの『広報』で終わらせない、
人材獲得や問合せに繋げて
『武器』に変える!

推奨対象者 **ITを活用した
情報発信に取り組む方**

コース番号 **114-038**

コース名 **SNSを活用した情報発信**



コースの
ねらい

広報に用いるSNS(ソーシャル・ネットワーキング・サービス)の利用方法と、ネット炎上が企業及び従業員に与える損害や被害に関する事例を通してSNSに潜む危険性を理解し、SNSの正しい活用方法と情報発信方法を習得する。

日 時

12月15日(火)
9:30~16:30 (6時間)

会 場

協同組合横手卸センター（横手市）
※実施機関は、株式会社JMTCです。

定 員

15名

受講料

2,200円(税込)

申込締切

11月24日(火)

生産性向上支援訓練

定型業務を自動化し生産性向上へ

推奨対象者 **中堅層**

コース番号 **055-035**

コース名 **RPAを活用した
業務効率化・コスト削減**



コースの
ねらい

業務の効率化とコスト削減をめざして、RPAの技術概要や活用事例、活用検討にあたってのポイントを理解し、RPAを活用した自社業務の課題解決策立案に繋げることができる能力を習得する。

日 時

12月22日(火)
9:30~16:30 (6時間)

会 場

ポリテクセンター秋田（潟上市）
※実施機関は、株式会社パワートレインです。

定 員

15名

受講料

3,300円(税込)

申込締切

12月1日(火)

ミドルシニアコースのご案内

人手不足の深刻化や技術革新が進展する中、中小企業等が事業展開を図るためには、従業員を育成し企業の労働生産性を高めていくことに加えて、70歳までの就業機会の確保に向けて企業を支えるミドルシニア世代の「役割の変化へ対応できる能力」や「技能・ノウハウを継承する能力」を育成することが重要です。

ミドルシニアコースでは従業員のモチベーション向上や後輩従業員への技能・ノウハウの継承等の習得を目標に、ミドルシニア世代の"生涯キャリア形成"を支援しています。

ミドルシニア世代が企業の未来を拓くキーパーソンとなります！

45歳以上の方を主な受講推奨対象者とさせていただきます。年齢による受講制限はありません。どの年齢の方でも受講可能です。特に、後輩の教育を担当される中堅～ベテラン層の方や人事労務担当者の方など、貴社の取り組み課題に応じてぜひご活用ください。



令和8年度 生産性向上支援訓練 受講申込書

独立行政法人

高齢・障害・求職者雇用支援機構

秋田支部 生産性センター業務課 行

FAX

018-873-2531

E-mail

akita-seisan@jeed.go.jp

※FAX、E-mail 受信後に当方から必ず受付確認のお電話を差し上げます。 ※FAX 番号、E-mail アドレスの間違いにご注意ください。

コース番号	※受講希望のコース番号を記入してください。				
法人名 (企業)			事業所名		
所在地	〒	TEL			
		FAX			
企業規模 (該当に○)	A 1～29 人	B 30～99 人	C 100～299 人	D 300～499 人	E 500～999 人 F 1000 人～
産業分類 (該当に○)	A 農業、林業		F 電気・ガス・熱供給・水道業		K 不動産業、物品賃貸
	B 漁業		G 情報通信業		L 学術研究、専門・技術サービス業
	C 鉱業、採石業、砂利採取業		H 運輸業、郵便業		M 宿泊業、飲食サービス業
	D 建設業		I 卸売業、小売業		N 生活関連サービス業、娯楽業
	E 製造業		J 金融業、保険業		O 教育、学習支援業
申込担当者	(ふりがな) 氏名			部署・役職	
	メール アドレス			TEL	
(ふりがな) 受講者氏名		性別	生年月日(西暦/月/日) ※必ずご記入ください	就業状況(該当に○)	
		☐ 男 ☐ 女	/ /	正社員・非正規雇用・その他(自営業等)	
		☐ 男 ☐ 女	/ /	正社員・非正規雇用・その他(自営業等)	
		☐ 男 ☐ 女	/ /	正社員・非正規雇用・その他(自営業等)	

【注意事項】

※お申込みに際しては、下記の注意事項をご確認いただき、チェック欄に☑の後、受講申込書をご提出ください。

- ☐ 1 企業（事業主）からの指示によらない個人受講はできません。
- ☐ 2 本訓練の実施機関（訓練実施を担当する企業）の関係会社（親会社、子会社、関連会社等）の方は受講できません。
- ☐ 3 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- ☐ 4 応募者が一定の人数に満たない場合は、コースを中止させていただくことがあります。予めご了承ください。
- ☐ 5 性別の記入は任意としています。未記入であってもかまいません。
- ☐ 6 生年月日の記入は必須となりますので、必ずご記入ください。
- ☐ 7 受講者の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とはパート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。
- ☐ 8 受講をキャンセルする場合は、キャンセル期限日（申込締切日と同日）までに表面の連絡先までご連絡ください。キャンセル期限日までにご連絡をいただけない場合、受講料を全額ご負担いただきますので予めご了承ください。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成 15 年法律第 57 号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等）及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。