

3月開講

令和 8 年度

ポリテクセンター秋田 生産性向上支援訓練のご案内

コース番号 **068-043**

後輩指導力の向上と 中堅・ベテラン 従業員の役割

推奨対象者
中高年齢層

45歳以上の方を主な対象
としていますが、年齢による
受講制限はありません。

日 時	令和9年 3月9日 (火) 9:30 ~ 16:30 (6時間)	会 場	ポリテクセンター秋田
		受講料	3,300円 (税込)
締 切	2月16日(火)	定 員	15名

講 師

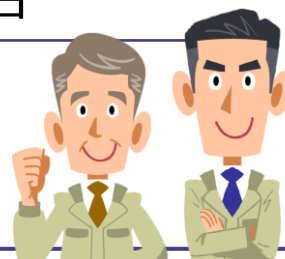
松嶋 清秀 氏

製造現場経験があり、
現場改善指導20年のベテラン

実施機関
株式会社M x Eコンサルティング



後輩に寄り添った
指導力のポイントを
身につけよう



コースのねらい

中堅・ベテラン従業員がこれまで培った
経験を活かした後輩従業員を指導するためのコーチング法の知識と
技能を習得し、職場の課題解決に向けた先導的役割を理解する。

会 場

ポリテクセンター秋田
(潟上市天王字上北野4-143)



基本項目	主な内容
職場の課題	- 職場の現状把握 - 職場の課題と解決のプロセス
求められる役割	- 職務経験の確認 - 上司とのコミュニケーションによる役割の確認
ティーチングを活用した指導法	- ティーチングの進め方 - ティーチングのスキル
コーチングを活用した指導法	- コーチングの目的 - コーチの心構え - コーチングの原則

／らしく、はたらく、ともに／



詳細はホームページにて公開しています。

<https://www.3.jeed.go.jp/akita/poly/biz/seisan.html>



**ポリテクセンター秋田
生産性センター業務課**

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構
秋田支部
秋田職業能力開発促進センター

TEL : 018-873-8036

FAX : 018-873-2531

E-mail : akita-seisan@jeed.go.jp

●**申込方法**●裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、FAXまたはE-mailでお送りください。

●**ご注意ください**●受講申込書の注意事項をご確認のうえ、お申込みください。申込後の取消は、申込締切日までとさせていただきます。

令和8年度 生産性向上支援訓練 受講申込書

秋田職業能力開発促進センター

(ポリテクセンター秋田) 生産性センター業務課 行

FAX

018-873-2531

※受講申込書を提出される際は、FAX番号やE-mailアドレスの間違いにご注意ください。

※FAX、E-mail受信後に当方から必ず受付確認のお電話を差し上げます。

E-mail

akita-seisan@jeed.go.jp

068-043 後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割 に下記のとおり申し込みます。

法人名 (企業)			事業所名		
所在地	〒		TEL		
			FAX		
企業規模 (該当に○)	A 1～29人 B 30～99人 C 100～299人 D 300～499人 E 500～999人 F 1000人～				
産業分類 (該当に○)	A 農業、林業 B 漁業 C 鉱業、採石業、砂利採取業 D 建設業 E 製造業 F 電気・ガス・熱供給・水道業 G 情報通信業 H 運輸業、郵便業 I 卸売業、小売業 J 金融業、保険業 K 不動産業、物品賃貸 L 学術研究、専門・技術サービス業 M 宿泊業、飲食サービス業 N 生活関連サービス業、娯楽業 O 教育、学習支援業 P 医療、福祉 Q 複合サービス事業 R サービス業 S 公務 T 分類不能の産業				
申込担当者	(ふりがな) 氏名			部署・役職	
	メール アドレス			TEL	

(ふりがな) 受講者氏名	性別	生 年 月 日 ※必ずご記入ください	就業状況 (該当に○)
	□男 □女	西 暦 年 月 日	正社員・非正規雇用・その他 (自営業等)
	□男 □女	西 暦 年 月 日	正社員・非正規雇用・その他 (自営業等)
	□男 □女	西 暦 年 月 日	正社員・非正規雇用・その他 (自営業等)

【注意事項】※お申込みに際しては、下記の注意事項をご確認いただき、チェック欄に☑の後、受講申込書をご提出ください。

- ☐ 1 企業（事業主）からの指示によらない個人受講はできません。
- ☐ 2 本訓練の実施機関（訓練実施を担当する企業）の関係者（親会社、子会社、関連会社等）の方は受講できません。
- ☐ 3 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- ☐ 4 応募者が一定の人数に満たない場合は、コースを中止させていただくことがあります。予めご了承ください。
- ☐ 5 性別の記入は任意としています。未記入であってもかまいません。
- ☐ 6 生年月日の記入は必須となりますので、必ずご記入ください。
- ☐ 7 受講者の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とはパート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。
- ☐ 8 受講申込後のキャンセルは、受講申込締切日までに当センターまでご連絡ください。申込締切日までにご連絡をいただけない場合、受講料を全額ご負担いただきますので予めご了承ください。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的について】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等）及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。