

11月開講

令和 8 年度

ポリテクセンター秋田 生産性向上支援訓練のご案内

沿岸会場

コース番号 068-032

推奨対象者
中高年齢層

45歳以上の方を主な対象
としていますが、年齢による
受講制限はありません。

後輩指導力の向上と 中堅・ベテラン 従業員の役割

日 時	令和8年 11月11日 (水) 9:30~16:30(6時間)	会 場	本荘由利産学共同研究センター
締 切	10月21日(水)	受講料	3,300円(税込)
		定 員	15名

講 師

辻 悦子 氏

人材派遣会社の部門責任者として、人材育成、
業務改革、社内研修講師を担当。専門分野は
キャリア形成・人材育成・業務改善。
資格：キャリアコンサルタント
キャリアデベロップメントアドバイザー



実施機関
パナソニック
エレクトリックワークス創研株式会社

効果的な
後輩指導法を
見つけよう！



コースのねらい

中堅・ベテラン従業員がこれまで培った
経験を活かした後輩従業員を指導するためのコーチング法の知識と
技能を習得し、職場の課題解決に向けた先導的役割を理解する。

会 場

本荘由利産学共同研究センター
(由利本荘市川口字大覚182)



基本項目	主な内容
職場の課題	・職場の現状把握 ・職場の課題と解決のプロセス
求められる役割	・職務経験の確認 ・上司とのコミュニケーションによる 役割の確認
ティーチングを活用した 指導法	・ティーチングの進め方 ・ティーチングのスキル
コーチングを活用した 指導法	・コーチングの目的 ・コーチの心構え ・コーチングの原則

／らしく、はたらく、ともに／



詳細はホームページにて公開しています。

<https://www3.jeed.go.jp/akita/poly/biz/seisan.html>



ポリテクセンター秋田
生産性センター業務課

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構
秋田支部
秋田職業能力開発促進センター

●申込方法●裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、FAXまたは
E-mailでお送りください。

●ご注意ください●受講申込書の注意事項をご確認のうえ、お申込み
ください。申込後の取消は、申込締切日までとさせていただきます。

TEL : 018-873-8036

FAX : 018-873-2531

E-mail : akita-seisan@jeed.go.jp

令和8年度 生産性向上支援訓練 受講申込書

秋田職業能力開発促進センター

(ポリテクセンター秋田) 生産性センター業務課 行

FAX

018-873-2531

※受講申込書を提出される際は、FAX番号やE-mailアドレスの間違いにご注意ください。

※FAX、E-mail受信後に当方から必ず受付確認のお電話を差し上げます。

E-mail

akita-seisan@jeed.go.jp

068-032 後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割 に下記のとおり申し込みます。

法人名 (企業)				事業所名			
所在地	〒			TEL			
				FAX			
企業規模 (該当に○)	A 1～29人 B 30～99人 C 100～299人 D 300～499人 E 500～999人 F 1000人～						
産業分類 (該当に○)	A 農業、林業 F 電気・ガス・熱供給・水道業 K 不動産業、物品賃貸 P 医療、福祉 B 漁業 G 情報通信業 L 学術研究、専門・技術サービス業 Q 複合サービス事業 C 鉱業、採石業、砂利採取業 H 運輸業、郵便業 M 宿泊業、飲食サービス業 R サービス業 D 建設業 I 卸売業、小売業 N 生活関連サービス業、娯楽業 S 公務 E 製造業 J 金融業、保険業 O 教育、学習支援業 T 分類不能の産業						
申込担当者	(ふりがな) 氏名			部署・役職			
	メール アドレス			TEL			

(ふりがな) 受講者氏名	性別	生 年 月 日 ※必ずご記入ください	就業状況 (該当に○)
	☐ 男 ☐ 女	西 暦 年 月 日	正社員・非正規雇用・その他 (自営業等)
	☐ 男 ☐ 女	西 暦 年 月 日	正社員・非正規雇用・その他 (自営業等)
	☐ 男 ☐ 女	西 暦 年 月 日	正社員・非正規雇用・その他 (自営業等)

【注意事項】※お申込みに際しては、下記の注意事項をご確認いただき、チェック欄に☑の後、受講申込書をご提出ください。

- ☐ 1 企業（事業主）からの指示によらない個人受講はできません。
- ☐ 2 本訓練の実施機関（訓練実施を担当する企業）の関係者（親会社、子会社、関連会社等）の方は受講できません。
- ☐ 3 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- ☐ 4 応募者が一定の人数に満たない場合は、コースを中止させていただくことがあります。予めご了承ください。
- ☐ 5 性別の記入は任意としています。未記入であってもかまいません。
- ☐ 6 生年月日の記入は必須となりますので、必ずご記入ください。
- ☐ 7 受講者の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とはパート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。
- ☐ 8 受講申込後のキャンセルは、受講申込締切日までに当センターまでご連絡ください。申込締切日までにご連絡をいただけない場合、受講料を全額ご負担いただきますので予めご了承ください。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的について】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等）及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。