

令和 8 年度

10月 開講

東北会場

コース番号 114-024

SNSを活用した 情報発信

推奨対象者

ITを活用した情報
発信に取り組む方

日時	令和8年 10月27日 (火) 9:30~16:30(6時間)	会場	東北能開大秋田校
締切	10月6日(火)	受講料	2,200円(税込)
		定員	15名

講師

氏家 和寛 氏



SNSとLINEで成果を出す

集客・売上アップの実践講師。

認定資格「LINE公式アカウントBasic」

講演、専門学校非常勤講師。

実施機関 株式会社 J M T C

ただの『広報』で終わらせない
人材獲得や問合せに繋げて
『武器』に変える！



コースのねらい

広報に用いるSNS(ソーシャル・ネット
ワーキング・サービスの)利用方法と、ネット炎上が企業及び従業員に
与える損害や被害に関する事例を通してSNSに潜む危険性を理解し、
SNSの正しい活用方法と情報発信方法を習得する。

※使用OS・ソフトなど：Windows11・Microsoft Edge、Canva

会場

東北能開大秋田校
(大館市字扇田道下6-1)



基本項目	主な内容
SNSの活用	<ul style="list-style-type: none"> SNSの特徴と仕組み SNSの活用事例の紹介 アカウントの登録
情報発信	<ul style="list-style-type: none"> 写真、動画の投稿 ハッシュタグの利用 投稿のアーカイブ
SNSの危険性	<ul style="list-style-type: none"> ネット炎上と企業が受けるダメージ SNSによる情報漏えい、風評被害 SNS利用の制限 SNS利用者の自覚と責任

＼らしく、はたらく、ともに／



詳細はホームページにて公開しています。

<https://www3.jeed.go.jp/akita/poly/biz/seisan.html>



ポリテクセンター秋田
生産性センター業務課

独立行政法人高年齢・障害・求職者雇用支援機構
秋田支部
秋田職業能力開発促進センター

TEL : 018-873-8036

FAX : 018-873-2531

E-mail : akita-seisan@jeed.go.jp

●申込方法●裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、FAXまたはE-mailでお送りください。

●ご注意ください●受講申込書の注意事項をご確認のうえ、お申込みください。申込後の取消は、申込締切日までとさせていただきます。

令和8年度 生産性向上支援訓練 受講申込書

秋田職業能力開発促進センター
 (ポリテクセンター秋田) 生産性センター業務課 行

FAX

018-873-2531

※受講申込書を提出される際は、FAX番号やE-mailアドレスの間違いにご注意ください。

※FAX、E-mail受信後に当方から必ず受付確認のお電話を差し上げます。

E-mail

akita-seisan@jeed.go.jp

114-024 SNSを活用した情報発信 に下記のとおり申し込みます。

法人名 (企業)						事業所名	
所在地	〒					TEL	
						FAX	
企業規模 (該当に○)	A 1~29人	B 30~99人	C 100~299人	D 300~499人	E 500~999人	F 1000人~	
産業分類 (該当に○)	A 農業、林業 B 漁業 C 鉱業、採石業、砂利採取業 D 建設業 E 製造業	F 電気・ガス・熱供給・水道業 G 情報通信業 H 運輸業、郵便業 I 卸売業、小売業 J 金融業、保険業	K 不動産業、物品賃貸 L 学術研究、専門・技術サービス業 M 宿泊業、飲食サービス業 N 生活関連サービス業、娯楽業 O 教育、学習支援業	P 医療、福祉 Q 複合サービス事業 R サービス業 S 公務 T 分類不能の産業			
申込担当者	(ふりがな) 氏名				部署・役職		
	メールアドレス				TEL		

(ふりがな) 受講者氏名	性別	生年月日 (西暦/月/日) ※必ずご記入ください	就業状況 (該当に○)
	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	/ /	正社員・非正規雇用・その他 (自営業等)
	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	/ /	正社員・非正規雇用・その他 (自営業等)
	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	/ /	正社員・非正規雇用・その他 (自営業等)

【注意事項】※お申込みに際しては、下記の注意事項をご確認いただき、チェック欄に☑の後、受講申込書をご提出ください。

- 1 企業（事業主）からの指示によらない個人受講はできません。
- 2 本訓練の実施機関（訓練実施を担当する企業）の関係者（親会社、子会社、関連会社等）の方は受講できません。
- 3 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- 4 応募者が一定の人数に満たない場合は、コースを中止させていただくことがあります。予めご了承ください。
- 5 性別の記入は任意としています。未記入であってもかまいません。
- 6 生年月日の記入は必須となりますので、必ずご記入ください。
- 7 受講者の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とはパート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。
- 8 **受講申込後のキャンセルは、受講申込締切日までに当センターまでご連絡ください。申込締切日までにご連絡をいただけない場合、受講料を全額ご負担いただきますので予めご了承ください。**

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的について】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等）及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。