

令和 8 年度

6 月 開講

県南会場

コース番号 058-008

推奨対象者  
初任層

# 現場社員のための 組織行動力向上

日 時	令和 8 年 <b>6 月 2 日</b> (火) 9:30 ~ 16:30 (6 時間)	会 場	協同組合横手卸センター
		受講料	3,300円 (税込)
締 切	5月12日(火)	定 員	15名

講 師

竹中 弘路 氏

家電メーカーにて生産管理、事業計画に従事。転職後は現場実践型の改善支援に携わり、生産性向上訓練でも現場に近い研修は評価が高い。



実施機関  
株式会社テクノ経営総合研究所

コースのねらい

職場の行動変革を  
リードする人材育成



企業の仕組みや、業界の背景について理解を深め、一般社員のうちから経営者の視点を理解し、上司の補佐や後輩の育成を行い、生産性向上のためのビジネス感覚を養うことにより、自ら主体的に社内の問題発見・業務改善を現場から発信するために必要な知識、技能を習得する。

会 場

協同組合横手卸センター  
(横手市卸町4-10)



基本項目	主な内容
企業組織と生産活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>企業経営の仕組み</li> <li>生産活動の目的と目標</li> <li>経営者の視点とコスト感覚</li> </ul>
状況変化に対応する現場力	<ul style="list-style-type: none"> <li>現場力を高めるための要素</li> <li>現場の問題発見と改善姿勢</li> <li>現場力の継承と人材育成</li> <li>専門性向上の必要性</li> </ul>
フォロワーシップと組織行動力	<ul style="list-style-type: none"> <li>フォロワーシップとは</li> <li>組織行動力に直結する フォロワーとしての役割</li> <li>管理者への提案方法</li> </ul>

＼らしく、はたらく、ともに／



詳細はホームページにて公開しています。

<https://www3.jeed.go.jp/akita/poly/biz/seisan.html>



ポリテクセンター秋田  
生産性センター業務課

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構  
秋田支部  
秋田職業能力開発促進センター

TEL : 018-873-8036

FAX : 018-873-2531

E-mail : akita-seisan@jeed.go.jp

●申込方法●裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、FAXまたはE-mailでお送りください。

●ご注意ください●受講申込書の注意事項をご確認のうえ、お申込みください。申込後の取消は、申込締切日までとさせていただきます。

# 令和8年度 生産性向上支援訓練 受講申込書

秋田職業能力開発促進センター

(ポリテクセンター秋田) 生産性センター業務課 行

※受講申込書を提出される際は、FAX番号やE-mailアドレスの間違いにご注意ください。

※FAX、E-mail受信後に当方から必ず受付確認のお電話を差し上げます。

FAX

018-873-2531

E-mail

akita-seisan@jeed.go.jp

058-008 現場社員のための組織行動力向上 に下記のとおり申し込みます。

法人名 (企業)						事業所名	
所在地	〒					TEL	
						FAX	
企業規模 (該当に○)	A 1~29人	B 30~99人	C 100~299人	D 300~499人	E 500~999人	F 1000人~	
産業分類 (該当に○)	A 農業、林業 B 漁業 C 鉱業、採石業、砂利採取業 D 建設業 E 製造業	F 電気・ガス・熱供給・水道業 G 情報通信業 H 運輸業、郵便業 I 卸売業、小売業 J 金融業、保険業	K 不動産業、物品賃貸 L 学術研究、専門・技術サービス業 M 宿泊業、飲食サービス業 N 生活関連サービス業、娯楽業 O 教育、学習支援業	P 医療、福祉 Q 複合サービス事業 R サービス業 S 公務 T 分類不能の産業			
申込担当者	(ふりがな) 氏名				部署・役職		
	メールアドレス				TEL		

(ふりがな) 受講者氏名	性別	生年月日 (西暦/月/日) ※必ずご記入ください	就業状況 (該当に○)
	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	/ /	正社員・非正規雇用・その他 (自営業等)
	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	/ /	正社員・非正規雇用・その他 (自営業等)
	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	/ /	正社員・非正規雇用・その他 (自営業等)

【注意事項】※お申込みに際しては、下記の注意事項をご確認いただき、チェック欄に☑の後、受講申込書をご提出ください。

- 1 企業（事業主）からの指示によらない個人受講はできません。
- 2 本訓練の実施機関（訓練実施を担当する企業）の関係者（親会社、子会社、関連会社等）の方は受講できません。
- 3 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- 4 応募者が一定の人数に満たない場合は、コースを中止させていただくことがあります。予めご了承ください。
- 5 性別の記入は任意としています。未記入であってもかまいません。
- 6 生年月日の記入は必須となりますので、必ずご記入ください。
- 7 受講者の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とはパート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。
- 8 受講申込後のキャンセルは、受講申込締切日までに当センターまでご連絡ください。申込締切日までにご連絡をいただけない場合、受講料を全額ご負担いただきますので予めご了承ください。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的について】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等）及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。